

**VAJANGU PÕHIKOOLI  
ARENGUKAVA  
AASATEKS 2016 - 2020**

**TAMSALU VALD**

## SISUKORD

<b>SISSEJUHATUS</b> .....	3
<b>1. ÜLDANDMED</b> .....	4
<b>2. KOOLI ARENDUSE PÕHISUUNAD JA VALDKONNAD</b> .....	5
2.1 KOOLI MOTO, MISSIOON, VISIOON, VÄÄRTUSED .....	5
2.2 ÕPPEAASTATE PRIORITEEDID .....	5
2.3 KOOLI PERSONALI STRUKTUUR ALATES 2016. ÕPPEAASTAST JA SWOT ANALÜÜS .....	6
<b>3. STRATEEGILISED EESMÄRGID</b> .....	8
3.1 EESTVEDAMINE JA JUHTIMINE .....	8
3.2 PERSONALIJUHTIMINE.....	10
3.3 KOOSTÖÖ HUVIGRUPPIDEGA.....	13
3.4 RESSURSSIDE JUHTIMINE.....	16
3.5 ÕPPE- JA KASVATUSPROTSESS .....	18
3.6 ARENGUKAVA TÄIENDAMISE JA MUUTMISE KORD .....	21

## SISSEJUHATUS

Käesolev arengukava on Vajangu Põhikooli, kohaliku kogukonna ja Tamsalu valla vaheline kokkulepe, millega määratakse, kelle jaoks ja milleks kooli peetakse, millisena tahetakse teda näha tulevikus ja kuidas planeeritud eesmärgid saavutada.

Arengukava on kooli tegeliku arengu alus, mis käsitleb kooli hariduslikke eesmärke ja nende saavutamise teid. Arengukava toetavad kooli ja lasteaia õppekavad. Vajangu Põhikooli arengukava on osa Tamsalu valla hariduse arengukavast.

Käesolev arengukava viiakse ellu kõigi osapoolte koostöös. Arengukava täitmine rahastatakse riigi ja valla eelarvest vastavalt vajadustele. Rahastamist aitab suurendada osavõtt erinevatest projektikonkurssidest.

Vajangu Põhikool on:

1. omaette majas asuv kool, kust leiab veel mitmeid kohalikule kogukonnale vajalikke ametiasutusi - lasteaed, raamatukogu, tervisepunkt, noortekeskus, saun;
2. väike kodulähedane kool, kuhu 1. klassi õpilasel on turvaline tulla ja sealt lahkuda;
3. väikese õpilaste arvuga kool, kus kõikidele jätkub ruumi, kõigi probleemid ja mured kuulatakse ära ja neile leitakse üheskoos kõiki osapooli rahuldav lahendus;
4. lapsesõbralik, hoolitsev ja koostööaldis kool, kuhu alati on oodatud külalised;
5. kool, kus kõik tunnevad kõiki, kus tänaseid lapsevanemaid on õpetanud tänased koolis töötavad õpetajad;
6. kool, kuhu heameelega tulla võimlasse palli mängima ja pärast end sauna pesema;
7. kool, mis on südameks kohalikule külale, kooli kadumisel kaob ka küla.

Kooli arengukava määrab kooliarenduse ja tähtsamate tegevusvaldkondade eesmärgid ning tegevuskava neljaks aastaks püstitatud eesmärkideni jõudmiseks. Arengukava alusel koostatakse igaks õppeaastaks kooli üldtööplaan, kus kavandatakse konkreetsed tegevused üheks õppeaastaks.

Vajangu Põhikooli arengukava uuendamise aluseks on eelneva arengukava perioodi lõppemine, samuti Tamsalu Vallavolikogu otsus nr 4 25.veebruari 2015.a., mis käsitleb Vajangu Põhikooli ümberkorraldamist. Nimetatud otsuses tuuakse ära järgmised tegevused:

1. Korraldada Vajangu Põhikooli tegevus ümber alates 2016/2017 õppeaastast järgmiselt:
  - 1.1. lõpetada koolitustegevus põhikooli III kooliastmes ( 7. -9. klass )
  - 1.2. viia ümberkorraldus lõpule 01. juuli 2016.a.

Vajangu Põhikool on tegutsev munitsipaalkool, mille pidajaks on Tamsalu vald. Kooli pidaja peab tagama kooli ülalpidamise ja selle arengu, kvalifitseeritud kaadri olemasolu, turvalisuse, tervisekaitse ja õppekava nõuetele vastava õpikeskkonna olemasolu, samuti võimalused õpilase arengu toetamiseks.

Tamsalu Vallavolikogu otsus kooli ümberkorraldamiseks põhineb õpilaste arvu vähenemisel antud ajaperioodil, lisaks lastevanemate ebakindlus kooli jätkamise osas – kas kool suletakse või jätkab. Prognooside kohaselt on Vajangu Põhikooli õpilaste ja lasteaia laste arv languses, kuigi käesoleval 2015/2016 õppeaastal on õpilaste arv jäänud samaks võrreldes eelneva õppeaastaga. Koolis õpib 27 õpilast ja lasteaias toimetab 16 last.

## 1. ÜLDANDMED

VAJANGU PÕHIKOOL reg.nr 75009734

Kontaktandmed: Lääne- Virumaa, Kooli 7, Vajangu, 46002

Telefon: 3255567 (kool), 3255568 (lasteaed)

e-post: [kool@vajangu.ee](mailto:kool@vajangu.ee)

kodulehekülg: [www.vajangu.ee](http://www.vajangu.ee)

Kooli pidaja: Tamsalu vald, Tehnika 1 a, 46 107 Tamsalu linn Tamsalu vald, Lääne-Virumaa

Vajangu põhikool asub Vajangu külas Tamsalu vallas. Maakonna keskusse Rakverre on 42 km, Tamsallu on 10 km ja Järva-Jaani 10 km.

### Kooli ajalugu

1. septembril 1986. aastal taasavati Vajangu Lasteaed-Algkool. Kool oli ümbruskonnas ainulaadne, kaasaegne ja kaunis. Maja valmis tänu tollase Tamsalu sovhoosi juhtkonna perspektiivitundele ning tahtmisele investeerida tulevikku - lastesse. Kool alustas tööd kolme klassi ja 39 õpilasega, direktoriks Irene Kaldma ning õpetajateks Evi Rammo ja Mari Nurk (Põder).

1992. aastal sai Vajangu Lasteaed - Algkoolist Vajangu Põhikool.

1993. aastal valmis võimla.

1. novembril 1997. aastal avati koolis arvutiklass. 2000. aastal loodi interneti püsiühendus.

1998. aastal paigaldati küttesüsteemile termoventiilid, tihendati koolimaja aknad ja vahetati koolimaja välisuksed.

1999. aastal ehitati saun, renoveeriti tualettruumid, võimla duširuumid ja rajati astelpajuistandus.

2001. aastal uuendati lava- ja koolimaja akende kardinad.

2002. aastal renoveeriti kooli punane mänguväljak.

2003. aastal renoveeriti söökla, uuendati klasside ja klassitahvlite valgustid.

2004. aastal renoveeriti kultuurimaja mänguväljak ja kooli arvutiklass ning uuendati kooli infosüsteem.

2005. aastal vahetati hoone põhikooli poolses osas aknad, katlamaja viidi üle põlevkiviõliküttele ja osteti muusikariistade komplekt ning täiendati kooli arvutiparki.

2012. aastal valmis kooli õppe- matkarada, mida saab kasutada õppetöös.

Vajangu Põhikoolis töötavad laulu-, puutöö-, spordi- ja tantsuringid. Oma töö tulemusi saavad õpilased näidata mitmesugustel tähtpäevadel ja kevadisel näitusel.

2014. aastal rajati VajanguNoortekeskuse ja kohaliku omavalitsuse koostöös Vajangu Põhikoolile ja lasteaiale mänguväljak.

## **2. KOOLI ARENDUSE PÕHISUUNAD JA VALDKONNAD**

### **2.1 KOOLI MOTO, MISSIOON, VISIOON, VÄÄRTUSED**

#### **VAJANGU PÕHIKOOLI MOTO - ÕPI ELAMISE TARVIS!**

Moto sisaldab endas õpimotivatsiooni kogemuste saamiseks ja teadmiste kujundamisel, eluks valmidust, valikute tegemise oskust, julgust oma mõtteid väljendada, sooje ja sõbralikke koostöösuhteid õpilase, õpetaja ja lapsevanema vahel, turvalist õpikeskkonda.

#### **VAJANGU PÕHIKOOLI MISSIOON**

Aidata õpilasel kujuneda iseseisvalt mõtlevaks, otsustusvõimeliseks ja vastutustundlikult tegutsevaks ning elus hakkamasaavaks inimeseks.

#### **VAJANGU PÕHIKOOLI VISIOON**

Vajangu Põhikooli õppetöö planeerimise ja õpikeskkonna kujundamise aluseks on ühtekuuluvus, sõbralikkus ning kaasaegne õppetöökorraldus, millega säilitatakse koolis ja kogukonnas väljakujunenud traditsioonid.

#### **VAJANGU PÕHIKOOLI VÄÄRTUSED**

Kooli põhiväärtusteks on:

- lugupidamine pereväärtustest;
- rõõm teadasaamisest, suhtlemisoskus;
- austus kodumaa, emakeele ja kultuuri vastu;
- kultuuriline mitmekesisus;
- tervis, liikumine, liikluskultuur;
- keskkonnateadlikkus, säästlikkus;
- oma kooli traditsioonid, ühtekuuluvustunne.

### **2.2 ÕPPEAASTATE PRIORITEEDID**

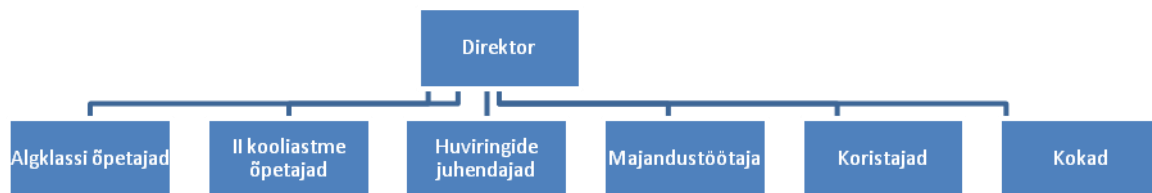
2016- 2017 – kooli üleminek II astmeliseks põhikooliks, õppekava korrastamine lasteaia ja koolis, ainetevaheliselõimingu uuendamine, koostöö arendamine erinevate huvigruppide, lastevanematega;

2017 – 2018 – õpimotivatsiooni tõstmine, tulemuslikkuse suurendamine, IKT ja uurimistööde kasutamine õppetundides;

2018 – 2019 – süvendatud töö andekate õpilastega, õppetöö sidusus päriseluga, suutlikkus oma ideid ellu viia;

2019 – 2020 - töö HEV õpilastega, õpilaste probleemide märkamine, tugisüsteemide täiendamine ja rakendamine, sotsiaalse pädevuse arendamine, et toimida teadliku ja vastutustundliku kodanikuna.

### 2.3 KOOLI PERSONALI STRUKTUUR ALATES 2016. ÕPPEAASTAST JA SWOT ANALÜÜS



Alates 2016. õppeaastast reorganiseeritakse Vajangu Põhikool kooliks, kus õpivad õpilased 1.- 6. klassini, samuti jätkab lasteaed liitühmana.

Renoveeritud kooli personali koosseis arvuliselt alates 01.09.2016.a.

Pedagoogiline personal		Majanduspersonal	
Lasteaiaõpetaja	1,75 kohta	Lasteaiaõpetaja abi	1,0 kohta
Klassiõpetaja	2,0 kohta	Kokk	1,5 kohta
II kooliastme õpetaja	1,5 kohta	Koristaja	1,0 kohta
Logopeed- eripedagoog	0,2 kohta	Majandustöötaja	1,0 kohta
Ringijuht	0,2 kohta		
Pikapäevarühma kasvataja	0,25 kohta		
Raamatukoguhoidja	0,2 kohta		
Direktor	1,0 kohta		
<b>KOKKU</b>	<b>7,1</b>		<b>4,5</b>

Uue arengukava koostamisel on personal läbi viinud SWOT analüüsi. Kaardistati Vajangu Põhikooli tugevused, nõrkused, võimalused ja ohud. Analüüs andis koolist ülevaate, samuti näitas võimalused, milline oleks kooli arengunišš. Tegemist on nn väikekooliga, kus

külakogukonna elu keerleb tema ümber. Kool on koostööaldis, ootab lastevanematelt toetust ja mõistmist koolielus üleskerkinud probleemide lahendamisel.

### **TUGEVUSED:**

- kodulähedus;
- pikaajalise pedagoogilise kogemusega õpetajad;
- individuaalse lähenemise võimalused õpilasele;
- looduslähedus;
- tihe side lastevanemate, kohaliku omavalitsuse, lastekaitse- ja sotsiaaltöötajaga;
- tervislik ja maitsev ning tasuta koolitoit ja hommikupuder õpilastele;
- turvalisus;
- kooliga samas majas asuvad raamatukogu, tervisepunkt ja noortekeskus.

### **NÕRKUSED:**

- mõnede lastevanemate vähene huvi oma laste käekäigu vastu - madal käitumiskultuur, halvad harjumused tulevad kodunt kooli kaasa;
- õpilaste arv koolis on languses;
- osade õpilaste vähene huvi õppetöö vastu ja madal õpivõime;
- tugisüsteemide vähesus;
- koolis puuduvad aineringid, näit. emakeel, matemaatika, loodussõbrad;
- IKT vahendeid vähe, kooli arvutipark õpilastele ja õpetajatele vajab väljavahetamist.

### **OHUD:**

- nõrk regionaalpoliitika, töökohtade vähesus;
- noorte inimeste lahkumine maalt (töökohtade vähesus );
- pedagoogilise kaadri osas valik väike, noored ei tule kooli.

### **VÕIMALUSED:**

- sihipärane tegevus kooli hea maine kujundamisel;

- õpilaste liikumisharjumuste kasvatamine, sportimisvarustuse soetamine;
- koostöö valla teiste haridusasutustega;
- sotsiaalse turvalisuse pakkumine koolis;
- lastevanemate suurem kaasamine kooliellu;
- keskkonnakaitse- ja loodusalane töö;
- sihipärane keskendumine õppeprotsessi tulemustele.

### 3. STRATEEGILISED EESMÄRGID

Kooli strateegilised eesmärgid on püstitatud vastavalt läbiviidud SWOT analüüsile. Kooli arengukava on jaotatud viieks valdkonnaks, mis hõlmavad kogu kooli tegevust. Need on:

1. eestvedamine ja juhtimine;
2. personalijuhtimine;
3. koostöö huvigruppidega;
4. ressursside juhtimine;
5. õppe- ja kasvatusprotsess, sealhulgas turvalisus.

Nende valdkondade arendamise kaudu toimub arengukava elluviimine. Valdkondade raames on koostatud tegevuskava püstitatud eesmärkide elluviimiseks. Tulemuse mõõtmiseks on indikaatorid.

#### 3.1 EESTVEDAMINE JA JUHTIMINE

**Eesmärk:** Kooli kõigi liikmete ja huvigruppide kaasamine organisatsiooni juhtimis- ja arendusprotsessi.

#### TUGEVUSED

Kõik kooli liikmed osalevad:

- kooli põhimääruse arutelul;
- kooli arengukava arutelul;
- sisehindamisearuande koostamises.

#### PARENDUSVALDKONNAD:



- huvigruppide laialdasem kaasamine kooli tegevusse;
- iga kooli personali liikme isikliku panuse suurendamine kooli arendusse ja meeskonnatöösse.

Valdkond	Tegevus	2016 – 2017	2017 – 2018	2018 – 2019	2019 – 2020	Vastutajad
Kooli juhtimine on selge ja personalile arusaadav	Toimub infovahetund ja on määratud kindel töökoosolekute päev	X	X	X	X	direktor
	Täiustada info liikumise süsteemi. Kasutada info liikumiseks elektroonilisi võimalusi	X	X	X	X	direktor
	Viia läbi rahuloluküsitlusi lastevanemate, personali ja õpilaste hulgas	X	X	X	X	direktor õpetajad
	Analüüsida ja kasutada rahuloluküsitlustest saadavat infot juhtimise parendamiseks	X	X	X	X	direktor õpetajad
	Kogu meeskonna kaasamine üldtööplaani koostamisse ja eelarve planeerimisse	X	X	X	X	direktor töötajad
Koolis kehtivad reeglid ja korrad on töötajatega läbi räägitud, kõigile arusaadavad ja üheselt mõistetavad	Koolis on toimiv käsuliin, asendused on paika pandud ja töötajatega läbi räägitud	X	X	X	X	direktor töötajad
	Kooli personal töötab ühtse meeskonnana, kõik on teadlikud oma kohustustest ja vastutusalast	X	X	X	X	Direktor töötajad

	Kooli sisekliima on positiivne, pööratakse tähelepanu kooli maine kujundamisele ja positiivse info levitamisele meedias	X	X	X	X	direktor töötajad
Kooli sisehindamissüsteemi korrigeerimine	Lihtsustada kooli sisehindamise aruandeid	X	X	X	X	direktor õpetajad
	Koostada sisehindamise aruanded iga õppeaasta lõpul	X	X	X	X	direktor õpetajad
	Sisehindamise aruannete põhjal koostada parendustegevused järgneva õppeaastaks	X	X	X	X	direktor õpetajad
	Viia koolis sisse sisekontrolli süsteem	X	X	X	X	direktor õpetajad

#### Indikaatorid:

- arengukava on kinnitatud;
- põhimäärus on kinnitatud;
- tagasiside küsitlused on läbi viidud ja analüüsitud, kooli sisekliima on positiivne;
- kooli sisehindamissüsteem on täiustatud, nõustaja hinnang sisehindamisele on positiivne.

### 3.2 PERSONALIJUHTIMINE

**Eesmärk:** õppiv ja arenev kool.

#### TUGEVUSED:

- pikaajalise töökogemusega õpetajate kaader;
- töötajatel on stabiilne töö, kõik ametikohad on täidetud;

- töötajad on suure töövõimega kokkuhoidev meeskond, orienteeritud edule.

#### PARENDUSVALDKONNAD:

- meeskonnatöö arendamine;
- töötajate motiveerimis- ja tunnustussüsteemi väljatöötamine;
- õpetajate koolitussüsteemi väljatöötamine ja koolitusplaani koostamine õppeaastaks;
- OMA KOOL`i tunde kasvatamine.

Valdkond	Tegevus	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	Vastutajad
Meeskonnatöö arendamine	Planeerida kogu personali hõlmavaid üritusi	X	X	X	X	direktor personal
	Rakendada õpetajate eneseanalüüsi ja arenguestluseid	X	X	X	X	direktor õpetajad
	Kaasajastada personali ametijuhendid	X				direktor
Töötajate motiveerimine ja tunnustamine, leida võimalusi noorte õpetajate kooli tööle asumiseks	Välja töötada töötajate motiveerimis- ja tunnustamissüsteem	X				direktor personal
	Leida noorte õpetajate kontakte, kes oleksid huvitatud meie koolis töötamisest	X	X	X	X	direktor õpetajad
Personali koolitamine	Õpetajate koolitussüsteemi väljatöötamine, et tagada vastavus kvalifikatsioonile	X				direktor õpetajad
	Koostada igaks õppeaastaks koolitusplaani ja tagada selle täitmine	X	X	X	X	KOV direktor õpetajad

	Analüüsida ja korrigeerida koolitusplaani kevadel	X	X	X	X	direktor õpetajad
	Via õpetajatele läbi sisekoolituse koostöös Tamsalu Gümnaasiumi juhtkonnaga	X	X	X	X	direktor
	Arendada mentorlust ja viljeleda kolleegilt- kolleegile õppimise kogemust	X	X	X	X	direktor õpetajad
OMA KOOL`i tunde kasvatamine	Motiveerida õpetajaid korraldama õpilastega ühisüritusi	X	X	X	X	õpetajad direktor
	Innustada õpilasi osalema koolivälistel üritustel – tähtis pole mitte alati võit vaid osavõtt	X	X	X	X	õpetajad direktor
	Osaleda valla, küla ja teiste asutuste poolt korraldatavatel spordiüritustel kooli nime all	X	X	X	X	õpetajad direktor
	Korraldada koolis õpilastööde näitusi ning kutsuda kohalikku külarahvast nendest osa saama	X	X	X	X	õpetajad direktor
	Kujundada koolile logoga meened - tänukirjad, pastapliiatsid jne	X	X			direktor õpetajad

Indikaatorid:

- personalipoliitika on efektiivne;
- personali koolituspoliitika toetub selgetele eesmärkidele;
- pedagoogid vastavad kvalifikatsiooninõuetele;
- tunnustamissüsteem on uuendatud;
- ametijuhendid on korrigeeritud ja tööülesannetega vastavuses,
- pedagoogide eneseanalüüs on esitatud;
- arenguestluste kokkuvõte ja analüüs on koostatud;
- sisekontrolli kokkuvõte ja analüüs on koostatud;
- mentorid on (vajadusel) määratud.

### 3.3 KOOSTÖÖ HUVIGRUPPIDEGA

**Eesmärk:** Koostöö KOV-ga, kohaliku kogukonna, teiste koolide ja organisatsioonidega.

**TUGEVUSED:**

- rahuloluküsitluste läbiviimine õpilastele ja lastevanematele;
- dokumentide ja jooksva info kajastamine uuendatud kodulehel.

**PARENDUSVALDKONNAD:**

- koostöö kooli pidajaga;
- tõhustada koostööd valla teiste haridusasutustega;
- koostöö hoolekoguga;
- koostöö lastevanematega;
- kooli tegevuse tutvustamine valla ajalehes;
- kaasata erinevaid huvigruppe koolikeskkonna parendamiseks;
- õpilasesinduse töö tõhustamine koolis.

Valdkond	Tegevus	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	Vastutajad
Tõhustada koostööd kooli pidajaga	Viia läbi kohtumisi valla ametnike ja kooli töötajate vahel seoses kooli ümberkorraldamisel 6-klassiliseks kooliks	X				direktor õpetajad
	Pidada kinni etteteatamise tähtaegadest koondatavatel ametikohtadel töötavatele töötajatele	X				direktor õpetajad
	Koostöös kooli pidajaga leida koolile oma nišš ja tagada jätkusuutlik areng	X	X			direktor
Koostöö valla teiste haridusasutustega -Tamsalu Gümnaasium, Tamsalu Lasteaed Krõll ja Sääse Lasteaed	Viia haridusasutustes läbi ühiseid koolitusi kooli- ja lasteaiaõpetajatele	X	X	X	X	direktor
	Korraldada ühisüritusi erinevate koolide õpilastele ja lasteaialastele	X	X	X	X	direktor õpetajad lasteaia õpetajad
	Viia läbi ühiseid sisekoolitusi lasteaiaõpetajatele ja õpetajate abidele	X	X	X	X	direktor lasteaia õpetajad
Koostöö hoolekoguga	Kaasata hoolekogu liikmeid kooli ühisürituste ettevalmistamisel ja läbiviimisel	X	X	X	X	hoolekogu esimees direktor

	Kaasata hoolekogu lastevanemate tunnustamise süsteemi väljatöötamisse	X	X	X	X	hoolekogu esimees direktor
	Koostöös kooli pidaja ja hoolekoguga leida koolile oma nišš ja jätkata hariduse andmist Vajangu külas	X	X	X	X	hoolekogu esimees direktor
	Avalikustada hoolekogu tegevus kooli kodulehel	X	X	X	X	direktor kodulehe administ.
	Korrastada kooli kroonikaraamat ja jätkata selle täitmist	X	X	X	X	õpetajad direktor
Koostöö lastevanematega	Korraldada lastevanematele regulaarselt üldkoosolekuid, et üheskoos arutada üleskerkinud probleeme	X	X	X	X	õpetajad direktor
	Kiirendada operatiivinfo jõudmist lastevanemateni kooli kodulehekülje abil	X	X	X	X	direktor kodulehe administr.
	Kaasata lastevanemaid kooliürituste, ekskursioonide ja õppekäikude läbiviimisel, sealhulgas liiklusing, et õpilased saaksid taotleda jalgratturi juhitud tunnistust	X	X	X	X	õpetajad direktor
Koostöö avalikkusega	Kajastada kooli kodulehel ja valla ajalehes kooli tegemisi ja toimetusi	X	X	X	X	Õpetajad, kodulehe administr.

	Koostöös külakogukonnaga kasutada kooli võimlat treeningute ja võistluste läbiviimiseks	X	X	X	X	hoolekogu esimees, direktor
	Korrastada kooli tuleohutusplaneerimise plaan kaasates kohaliku päästekomando abi	X				direktor
	Koostöös kohalike päästjatega organiseerida õpilastele tuletõrjespordi ring, et arendada ennetustööd noorte hulgas	X	X			hoolekogu esimees, direktor
Koostöö õpilasesindusega	Õpilasesinduse töö tõhustamine koolis	X	X	X	X	direktor

Indikaatorid:

- hoolekogu töö toimub vastavalt tööplaanile;
- kooli kroonikaraamat on korrastatud;
- lastevanemate koosolekud toimuvad perioodiliselt vastavalt PGS-le;
- koostöö valla haridusasutuste vahel toimib;
- kooli tegemised leiavad kajastust kohalikus ajalehes;
- koolis töötab õpilasesindus.

### 3.4 RESSURSSIDE JUHTIMINE

**Eesmärk:** Koolis on loodud õpilasele turvaline ning kaasaegne õpi- ja arengukeskkond.

TUGEVUSED:

- koolimaja ruume kasutatakse ökonoomselt;
- koolimajas on asukoha leidnud teised valla allasutused.



PARENDUSVALDKONNAD:

- koolimaja küte vajab alternatiivi, et avarii korral ei jääks hoone soojata;
- ruumide remont ja uuendatud sisustus;
- spordiväljaku rekonstrueerimine;
- koolitoit tervislikumaks ja mitmekesisemaks:

Valdkond	Tegevus	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	Vastutajad
Eelarvearutelud personaliga kooli materiaalse baasi parandamiseks	Koostöös personaliga arutada läbi uude eelarveaastasse planeeritavad ressursid	X	X	X	X	direktor õpetajad
	Hoolekogu hinnang planeeritavatesse ressursidesse eelarves	X	X	X	X	hoolekogu esimees direktor
Eelarveplaani õigeaegne esitamine kooli pidajale	Jälgida, et suured investeeringud saaksid lülitatud valla investeeringute kavasse	X	X	X	X	direktor
Kooli ruumide remont ja sisustuse uuendamine	Vii klassiruumides läbi sanitaarremont ( põrandad, valamute kapid )	X	X	X		KOV direktor
	Tööõpetusklass kolida keldrist 1.korrusele	X	X			KOV direktor
	Korrastada duširuumid	X	X	X	X	KOV direktor
	Korrastada köögi personali pesu- ja tualettruum	X	X	X	X	KOV direktor
	Sisustada klassiruumid kaasaegse mööbliga ( laudad, toolid, õpetajate töökohad )	X	X	X		KOV direktor

	Remontida arvutiklass muretseda klassi suur ekraan, 3 arvutit, uus tahvel	X	X			KOV direktor
	Soetada õpetajatele ja direktorile 4 sülearvutit	X	X			KOV direktor
Spordiväljaku rekonstrueerimine	Leida vahendeid tööde teostamiseks projektidest	X	X	X	X	direktor
Koolitoit tervislikumaks ja mitmekesisemaks	Koostöös õpilasesindusega viia läbi küsitlusi koolitoidu kohta.	X	X	X	X	direktor õpilasesindus

Indikaatorid:

- eelarve on hoolekogu poolt heaks kiidetud;
- materiaal-tehniline baas on paranenud.

### 3.5 ÕPPE- JA KASVATUSPROTSESS

**Eesmärk:** Kooli tegevus lähtub motost - ÕPI ELAMISE TARVIS!

Koolis valmistatakse õpilasi ette õpingute jätkamiseks põhikoolis, gümnaasiumis ja elukestvas õppes.

TUGEVUSED:

- väiksus;
- kodulähedus;
- tugev kogukonna side;
- turvalisus;
- individuaalne lähenemine õpilastele – andekate arendamine ja nõrgemate toetamine;
- pädev personal töötamiseks lastega;

- tugevad traditsioonid, nende hoidmine ( kooli sünnipäev, lõpuekskursioon, jõulukohvik, jõulupidu, sõbrapäeva kohvik jne ).

#### PARENDUSVALDKONNAD:

- õpimotivatsiooni tõstmine;
- õpilaste individuaalsuse märkamine;
- õpilaste erinevate võimete arendamine;
- individuaalsete õppekavade rakendamine;
- õpilaste sotsiaalsete oskuste arendamine konfliktsituatsioonide lahendamise;
- käitumisraskustega õpilastele mõjutusvahendite rakendamine ja nende suunamine positiivsusele;
- koostöö tõhustamine teiste valla lasteaedade ja koolidega.

Valdkond	Tegevus	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	Vastutajad
Õpilaste innustamine teadmisi omandama, arendada õpimotivatsiooni	Kohandada kooli õppekava 6-klassilisele koolile	X	X			direktor õpetajad
	Korrastada ainetevahelised lõimingud õppekavas	X	X			direktor õpetajad
	Õppetöö kaasajastamine, IKT kasutamine õppetundides	X	X	X	X	direktor õpetajad IKT spetsialist
	Rohkem kasutada õppetöös uurimistöid, õppekäike ja õuesõpet	X	X	X	X	direktor õpetajad

	Külastada erinevaid muuseume, AHHAA- ja Energiakeskust	X	X	X	X	direktor õpetajad
	Leida võimalusi õppekäikude rahastamiseks kooli eelarvest	X	X	X	X	direktor õpetajad
Õpilaste individuaalsuse märkamine	Õpilase probleemide varajane märkamine	X	X	X	X	õpetajad
	Erinevate tugimeetmete rakendamine koolis ( logopeed, eripedagoog, psühholoog )	X	X	X	X	õpetajad direktor
	Õpetajate tihe koostöö kodude ja lastevanematega, arenguveestluste läbiviimine	X	X	X	X	direktor õpetajad hoolekogu esimees
	Lastevanemate kooli loomine	X	X	X	X	direktor õpetajad hoolekogu esimees
Andekate õpilaste väljaselgitamine ja süvendatud töö nendega	Ainenädalate ja olümpiaadide korraldamine koolis	X	X	X	X	õpetajad
	Aineringide avamine koolis ( emakeel, loodus, matemaatika, muusika, sport )	X	X	X	X	õpetajad
	Tublimate ainetundjate osavõtt maakonna olümpiaadidest	X	X	X	X	õpetajad
IÕK rakendamine õpiraskustega õpilaste toetamisel	Koostöös lastevanematega selgitada välja õpilase mahajäämise põhjus	X	X	X	X	direktor õpetajad
	Koostöös Rajaleidjaga rakendada õpilasele IÕK	X	X	X	X	direktor õpetajad
Õpilaste sotsiaalsete oskuste arendamine konfliktsituatsioonide lahendamisel	Korraldada kohtumisi erinevate inimestega, kes tutvustavad erinevaid võimalusi konfliktide lahendamisel	X	X	X	X	direktor õpetajad

	Liituda KiVa programmiga ja alustada liikumist Kiusamisevaba Kool	X	X	X	X	direktor õpetajad
Käitumisraskustega õpilastele mõjutusvahendite rakendamine ja nende kasvatamine läbi positiivse	Töötada välja mõjutusvahendite süsteem läbi positiivsuse	X	X	X	X	direktor õpetajad
Koostöö teiste valla lasteaedade ja koolidega	Kooli üldtööplaani lülitada ühisüritusi teiste haridusasutustega	X	X	X	X	õpetajad direktor

### 3.6 ARENGUKAVA TÄIENDAMISE JA MUUTMISE KORD

- Kooli arengukava muutmised ja täiendused arutatakse läbi õppenõukogus, hoolekogus iga järgneva aasta augustis ja kinnitatakse õppenõukogus. Muudatused kooli arengu- ja tegevuskavas kinnitab vallavolikogu.
- Arengukava kehtivuse lõppedes esitab direktor uue arengukava arvamuse andmiseks kooli hoolekogule ja õppenõukogule.
- Arengukava kinnitab vallavolikogu.
- Arengukava on kättesaadav kooli koduleheküljel, paberkandjal vallavalitsuses ja direktori kabinetis.

Arengukava on läbi arutatud Vajangu Põhikooli hoolekogu koosolekul 25.02.2016.a. protokoll nr.3

Arengukava on kinnitatud Vajangu Põhikooli õppenõukogu koosolekul 29.02.2016.a. protokoll nr.5