

**Lüllemäe Põhikooli
arengukava
2011–2014**

SISUKORD

1. Sissejuhatus	3
1.1 Arengukava üldeesmärk	3
1.2 Arengukava koostamise protsess	3
2. Hetkeseis	4
2.1 Üldandmed	4
2.2 Asend	4
2.3 Ajaloost	4
2.4 Õpilaskond, personal ja huvigrupid	4
2.4.1 Lasteaialapsed	4
2.4.2 Põhikooli õpilased	4
2.4.3 Õpetajad ja muu kasvatustööga tegelev personal	4
2.4.4 Muu personal	4
2.4.5 Huvigrupid	4
2.5 Traditsioonilised üritused	5
2.6 Õpikeskkond	5
2.7 Hetkeolukorra kirjeldus ja analüüs (SWOT kokkuvõte)	6
3. Kooliarenduse põhisuunad	8
3.1 Lüllemäe Põhikooli visioon (nägemus)	8
3.2 Lüllemäe Põhikooli missioon (vastutus)	8
3.3 Põhiväärtused	8
3.4 Põhieesmärgid	8
3.5 Arenduse põhisuunad ja -valdkonnad	9
3.5.1 Arengueeldused	9
3.5.2 Arenguvajadused	9
3.5.3 Kooliarenduse põhisuunad ja valdkonnad	10
4. Tegevuskava	11
5. Koolituskava	15
6. Arengukava uuendamise ja kinnitamise kord	16

1. SISSEJUHATUS

1.1 Arengukava üldeesmärk

Lüllemäe Põhikooli arengukava on dokument, mis määrab ära kooli nägemuse (visioon), vastutuse (missiooni), kooliarenduse põhisuunad ja -valdkonnad (s.h turvalisuse tagamine), õpetajate täienduskoolituskava ja tegevuskava vähemalt kolmeks aastaks ning arengukava uuendamise korra.

Lüllemäe Põhikooli arengukava koostamise õiguslikuks aluseks on Põhikooli- ja gümnaasiumiseadus ja Lüllemäe Põhikooli põhimäärus, strateegiliseks aluseks on Lüllemäe Põhikooli arengukava 2006–2008 ja Karula valla arengukava. Samuti kasutati koostamisel õpetajate, lastevanemate ja õpilaste küsitluste tulemusi, arengukava töökoosolekute materjale ning kooli toetavate huvirühmade (hoolekogu ja vilistlased) kaasamist.

1.2 Arengukava koostamise protsess

Arengukava koostamisel osalesid Lüllemäe Põhikooli õpetajad, hoolekogu, vilistlaste, kooli pidaja esindajad ja lapsevanemad. Asja eestvedajateks olid direktor Tiit Lepp ja õpetaja Merli Meresaar. Protsessis oli põhirõhk grupidiskussionidel ja rühmatöödel.

2. HETKESEIS

2.1 Üldandmed

Asutuse täielik nimetus on Lüllemäe Põhikool, registrikood 75001709, asukoht Lüllemäe küla Karula vald 68116, Valgamaa. Kooli liik on lasteäed-põhikool.

2.2 Asend

Lüllemäe Põhikool asub Valgamaal Karula vallas Lüllemäe külas. Lähimad linnad on Valga (23 km) ja Antsla (15 km). Tegemist on kauni loodusliku keskkonna ja kultuuriliselt rikka piirkonnaga.

2.3 Ajaloost

Lüllemäe Põhikool alustas tegevust 1964. aastal. Kool on Johann Hornungi mn. Forseliuse kooli (1687), Karula kihelkonnakooli ja Patupera, Madsa, Kaagjärve, Pikkjärve, Iigaste vallakoolide (1860-1918) järeltulija. Kooli rajamise mõtte algatajaks oli Lüllemäe algkooli juhataja Peeter Puudersell. Aastatel 1964-1989 oli kooli nimeks Pavel Antsiborenko nim Lüllemäe 8-klassiline kool. Seejärel muudeti kool 9 klassiliseks ning kaotati nimest nõukogude sõjamehe nimi, alles jäi Lüllemäe Põhikool. 2007. õppeaastast reorganiseeriti Kaagjärve algkool-lastead ja õppeasutused ühendati.

Lisaks põhikoolile tegutseb kaks lasteaiarühma liitühmadega Lüllemäel ja Kaagjärvel.

2.4 Õpilaskond, personal ja huvigrupid

2.4.1 Lasteaialapsed

Lasteaiarühmades on 2011. aasta novembri seisuga 38 last, neist 28 Lüllemäe ja 10 Kaagjärve rühmas. Lüllemäe rühmas on osad lastest osaaajalise kohaga, et leevendada lasteaiakohtade ajutist kõrgeenenud nõudlust.

2.4.2 Põhikooli õpilased

Lüllemäe koolis õppis 2010/2011 õppeaastal 43 õpilast, neist 18 poissi ja 25 tüdrukut. 2011/2012 õppeaastal on oktoobri seisuga 56 õpilast, neist 25 poissi ja 31 tüdrukut.

2.4.3 Õpetajad ja muu kasvatustööga tegelev personal

Koolis töötavad kvalifitseeritud pedagoogid, kellest 13 põhikoolis ja 6 lasteaias. Lisaks neile on koolis tugiteenuste koordineerimiseks logopeed. Koolis on raamatukogu, kus töötab raamatukoguhoidja, tegutseb bussiootajate rühm. Huviringe juhendavad vastavalt vajadusele kooli aineõpetajad või inimesed väljastpoolt kooli.

2.4.4 Muu personal

Pedagoogilist personali toetavad lasteaiarühmades õpetaja-abid, koristajad, kokad, katlakütjad, remonditööline, bussijuhid, aednik.

2.4.5 Huvigrupid

Lapsevanemad

Koostööks lapsevanematega kutsutakse vähemalt 1 kord aastas kokku lapsevanemate üldkoosolek. Vastavalt vajadusele toimuvad rühma- ja klassikoosolekud.

1 kord õppeaastas viiakse lapsevanemate osalusel läbi laste ja õpilaste arenguveestlused.

Lisaks vahetule suhtlemisele kasutatakse e-posti ja e-kooli teenuseid. Lapsevanemaid kaasatakse ürituste korraldamisel ja läbiviimisel (näit õpetajate päev, sügis- ja kevadtalgud, lõpupeod).

Hoolekogu

Hoolekogusse kuuluvad kooli ja lasteaialaste lapsevanemate esindajad, vilistlaste esindaja, õpetajate esindaja, lasteaiaõpetajate esindaja, õpilasesinduse esindaja ja kooli pidaja liige. Hoolekogu koosolekud toimuvad vähemalt 4 korda aastas. Hoolekogu teeb oma tööst kokkuvõtte igal aastal lapsevanemate üldkoosolekul.

Vallavalitsus

Vallavalitsusega toimub igakülgne koostöö. Igal aastal arutatakse koos kooli juhiga läbi järgmise kalendriaasta eelarveprojekt. Jooksvalt arutatakse õppe- ja kasvatustööga ning majandustegevusega seotud jooksvaid küsimusi.

Muud partnerid

Tihedat koostööd tehakse järgmiste organisatsioonidega: MTÜ Karula Hoiu Ühing, Spordiklubi Karula MTÜ, Karula-Lüllemäe Tervise- ja Spordikeskus, Lüllemäe raamatukogu, Lüllemäe kultuurimaja, samuti paljude teiste organisatsioonidega.

2.5 Traditsioonilised üritused

September: 1. sept. Aktus, sügisnäitus;

Oktoober: õpetajate päev, Jaan Lattiku mälestusjooks "Teejuht";

November: isadepäev, kadrikarneval;

Detsember: jõululaat, jõulupidu;

Jaanuar: spordipäev

Veebruar: vastlapäev, sõbrapäev; vabariigi aastapäeva aktus

Märts: emakeelepäev;

Aprill: naljapäev; võõrkeelepäev, jüriöö jooks;

Mai: emadepäev, spordipäev, kevadkontsert, kooliekskursioonid;

Juuni: 9. klassi lõpuaktus, vilistlaste kokkutulek iga viie aasta järel.

2.6 Õpikeskkond

Karula valla osalusel ja projektitaotluste abil on korrastatud kooli ruume ja ostetud inventari. Samuti on uuendatud lasteaia mänguväljak. Koolil on olemas raamatukogu, staadion ja välispalliväljakud.

Õppetöökõks vajalik õppekirjandus on olemas ja seda täiustatakse pidevalt. Osades ainetes on õppevahendite materiaalbaas alla tegelike vajaduste ja ei vasta täna uue põhikooli õppekava füüsilise õpikeskkonna nõuetele.

Koolis on arvutiklass.

Palju on vaeva nähtud kooli ümbruse korrastamise ja kaunimaks muutmisega. Lammutatud on kaua katkisenä seisnud kasvuhoone, kooli õunaaias on tehtud puudele noorenduslõikused ja kooli ümber on istutatud palju erinevaid puid ja põõsaid.

Lapsevanemate kaasabil korrastati kooli staadion ja Kaagjärve lasteaia juures asuv mõisa park. Ühiselt soovitakse kooli ja lasteaedade ümbrust hoida kaunis ja korras.

Laste turvalisuse tagamiseks on investeeritud lukustatavatesse garderoobikappidesse.

Alates 2010/2011 õppeaastast on rahvatants 1.–3. (võimalusel ka 4.) klassi tunniplaanitund. Koolis tegutseb mudilaskoor ja lastekoor.

Huvitegevuse ringid koolis

Käsitöö- ja kodundus

Puidutöö

SportMale- ja kabe

Pilliõpe (plokkflööt, puhkpillid, klaver, väikekannel)

Võru keel

Pärimus

Õpilaste transport

Õpilastele, kes elavad kaugemal kui 3 kilomeetrit, on tagatud kohaliku omavalitsuse poolt transport kooli ja koju. Tagatud on ka õppekava toetavate klassiekskursioonide ja võimalusel kultuuriüritustele sõitmiseks transport.

2.7 Hetkeolukorra kirjeldus ja analüüs (SWOT kokkuvõte)

Kooli kui organisatsiooni struktuur kujutab endast ametipostide vaheliste suhete mudelit. Sama struktuur võimaldab tegevusi ja neid koordineerida nii, et nende liikmete oskused ja võimalused leiaksid maksimaalset ärakasutamist, seatud eesmärkide saavutamist, teatud süsteemide ja suhete kaudu ohtude ennetamist, takistuste ja puuduste ületamist. Sotsiaalsed suhted on nii *ametlikud* kui ka *mitteametlikud*.

Ametlikud suhted on seotud ametikohustuste täitmisega ja vastutusega ning näitavad töölaseid alluvusvahekordi. *Mitteametlikud sotsiaalsed* suhted põhinevad isiklikel kontaktidel, kogemustel, väljakujunenud tavalistel ja traditsioonidel. See suhe põhineb eelneval isiklikul kontaktil. Mitteametlikud suhted võivad olla nii soodustavad kui ka takistavad tegurid ja olla uurimustöö tulemuste selgitamisel subjektiivsust peegeldavad. Mitteametlikke suhteid mõjutavateks faktoriteks on Karula vallas lastevanemate vahel koolisõprus ja -vendlus, vanuselised eelistused, kodukohaga seondatus, traditsioonid. Eelpoolnimetatud suhted on arvamusküsitluse läbiviimisel olulised. Koolis sai läbi viidud küsitlus Lüllemäe Põhikoolis õppivate laste lastevanemate ja töötavate pedagoogide seas 2011 kevadel.

Arvamusküsitlus toimus teemadel:

„Meie kooli tugevused, nõrkused, võimalused ja ohud.“

SWOT

Meie kooli tugevused

turvaline ja hea keskkond (kooli asukoht, loodus)

teotaheline kollektiiv

väikesed klassid, väike kool

head ja avatud suhted

noored pedagoogid

koolibuss ja selle kasutamine õppetöö mitmekesistamisel (õppereisid)
individuaalne lähenemine
lastevanemate kaasamine
mitmekülgne huviharidus
kooli ajalugu (kooliharidus alates 1687 a.) ja potentsiaal
traditsioonilised üritused
koolis töötab logopeed
koostöö (MTÜ-d, Karula Rahvuspark)

Meie kooli nõrkused

lastevanemate vähene huvi kooli ja laste tegemiste suhtes
psühholoogi ja/või sotsiaalpedagoogi puudumine
ebapiisavad vahendid investeringuteks
õpilastel puudub õpiharjumus ja motivatsioon
nõrk materaal-tehniline baas
kasin maine
klasside ebaühtlane täituvus
õppealajuhataja puudumine

Välised võimalused

koostöö erineval tasandil (rahvuspark (Keskkonnaamet ja RMK kui rahvuspargi haldaja),
teised põhikoolid, kõrgkoolid)
leida õppetöö lisarahastamisvõimalusi projektide kaudu
koolile õppesuuna leidmine ja arendamine
omanäolise kooli loomine
igal võimalusel saata õpilasi kooli esindama (sport, aineolümpiaadid, konkursid)
tuntuse tõstmine (parem maine), kooli üritused väljapoole
leida võimalusi valla ja riigipoolse finantseerimise suurendamiseks
töötajate täiendkoolituse efektiivsem kavandamine
kohaliku ressursi ärakasutamine (nii inimesed kui keskkond)
toimiva töötajate motiveerimise ja tunnustamise korra kehtestamine
õppekava mitmekesistamine
kasutada võimalusi koolis tehtava teavitamiseks üldsusele
lastevanemate koolitamine
lastevanemate veelgi aktiivsem kaasamine

Välised ohud

vähe õpilasi (osades klassides) = vähem raha
haldusreform (võimalik omavalitsuste liitumine)
Valga linna lähedus (palju lapsi viiakse linna kooli)
tööhõive probleemid piirkonnas = vähe elanikke
kriitika kooli kohta, mida teevad kooli õppe-kasvatustööd mittetundvad inimesed
vallaelanike vähene huvi kodukandi edendamiseks, vaatamine väljapoole
lastevanemate vähene toetus lapse arenguks soodsate tingimuste loomisel
muutuvad seadused (hariduspoliitika)
ühiskonnas levinud negatiivsete nähtuste tungimine kooliellu (suitsetamine, alkohol,
narkomaania, vägivald...)

3. Kooliarenduse põhisuunad

3.1 Lüllemäe Põhikooli visioon (nägemus)

Lüllemäe Põhikool on ümbritsevat keskkonda hoidev ja paikkondlikke traditsioone väärtustav haridusasutus, kus kogukonda kaasatakse kõigisse tegevustesse.

3.2 Lüllemäe Põhikooli missioon (vastutus)

Iga kogukonna tugevus sõltub tema liikmete tugevusest. Väärtustades kohaliku kogukonna arengut ja paikkondlike traditsioonide säilimist, pakume haridust, mis võimaldab igapäevaelu arendada terveks ja tugevaks isiksuseks, kes suudab ennast täisväärtuslikult teostada tema enda valitud tegevusvaldkonnas.

Selleks loome keskkonna, kus:

- märgatakse iga õpilast ja tegeletakse igapäevaelu andekuse avastamise ja arendamisega. Loomes õpilase arengut toetava tugisüsteemi;
- seame eesmärgiks õpirõõmu säilimise, mis tagab kõrgemad õpitulemused;
- kooli põhiväärtused on kõigile teada ja nendest lähtutakse igapäevases töös;

3.3 Põhiväärtused

Perekond

Hea hariduse alustala on perekonna ja kooli koostöö. Koostöös ja teineteist toetades on võimalik luua lapse arenguks soodsad tingimused.

Kogukond

Kool kui laste, õpetajate, lastevanemate, vilistlaste ja kõigi teiste kogukonna liikmete ühine loomine – kool kui kogukonna keskus. Kohalikku identiteeti väärtustava kogukonna toel kasvavad lapsed perekonda, kogukonda ja keskkonda väärtustavateks kodanikeks.

Keskkond

Keskkond – nii looduslik kui vaimne (kultuuriline) keskkond loovad head tingimused laste arenguks. Looduskeskkonda ja kultuuripärandit väärtustades ja võimalusi kasutades luuakse võimalused õppe- ja kasvatustöö läbiviimiseks ja tervete ning tugevate isiksuste kujunemiseks.

3.4 Põhieesmärgid

1. Kool võimaldab igale lapsele alus- ja põhihariduse omandamise
2. Koolis on kaasaegne õppimist ja õpetamist soodustava turvaline õpikeskkond (koolimaja vastab tuleohutus-, töö- ja tervisekaitsealastele)
3. Kool vastab kõigile õppiva organisatsiooni kriteeriumitele
4. Kool tegutseb koolieelse lasteasutusena ja 9 klassikomplektist koosneva põhikoolina
5. Õpilaste arvu tõus
6. Mitmekülgne huviharidus
7. Personal toimib ühtse, üksteist ja õpilasi toetava meeskonnana
8. Põhieesmärk lasteaias on koostöös koduga lapse koolivalmiduse kujundamine.

9. Põhieesmärk koolis on õpilase ettevalmistamine vastavalt võimetele ja huvidele õpingute jätkamiseks põhikooli lõpetamise järel gümnaasiumis või kutseõppeasutuses ning aluse panemine elus väärikalt toime tulemiseks.

3.5 Arenduse põhisuunad ja -valdkonnad

3.5.1 Arengueeldused

Lähiaastate prognoosi põhjal võib oletada, et õpilaste arv kasvab lähema 3–4 aasta jooksul ja seejärel stabiliseerub. Vanemate klasside väikese õpilaste arvu kompenseerib alustavate klasside õpilaste arv.

Tugeva pedagoogilise kaadri, põhikooli kolme kooliastme ja 9 klassikomplekti säilimiseks on vajalik minimaalselt 7 õpilast igas klassis. Liitklasse või üksikuid liitklassi ainetunde peaks looma minimaalselt.

Senine praktika näitab, et 1. klassi astuvatest lastest tuleb enamus oma valla lasteaiarühmadest. Lasteaia maksimumkohtade arv praeguste tingimuste (vastavus tervisekaitseõuetele) juures on 38.

Õpetajatest 94,7% ehk 19-st 18 on vastava kvalifikatsiooniga.

Koolis praegu õppivate õpilaste arv ja järgmiste aastate prognoos (vastavalt teeninduspiirkonnale).

	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	Kokku
2011/12	9	8	5	4	10	2	8	5	5	56
2012/13	9	9	8	5	4	10	2	8	5	60
2013/14	10	9	9	8	5	4	10	2	8	62
2014/15	8	10	9	9	8	5	4	10	2	68
2015/16	6	8	10	9	9	8	5	4	10	64

Õpilaste arvu muutumine ja suhteline kasvutendents õppeaastate lõikes alates 2000 aastast.

Aasta	2000	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010
Õpilaste arv	118	106	102	90	82	69	59	50	48	43	43

3.5.2 Arenguvajadused

2013/2014 õppeaastaks peab kooli füüsiline õpikeskkond vastama riikliku õppekava nõuetele.

Personali pidev erialane täiendamine.

Mitmekülgse huvihariduse taseme tõus ja väljundite leidmine (osalemine maakondlikel ja üleriigilistel festivalidel, üritustel, laagrites).

Turvalise õpikeskkonna ja tingimuste loomine.

Tugeva ja omanäolise kooli loomine, hea maine.

Energiaaudit ja vastavad investeeringud kütte säästmiseks ja automatiseerimiseks, et vähendada tööjõukulusid abipersonali osas ja tagada tõrgeteta kütmine.

Kaagjärve lasteaiarühmale uute sobivate ruumide leidmine, mis vastaks 10–12 lapse vajadustele ja oleksid säästlikud majandamiseks, läbi mille väheneks kulutused kütmisele ja ruumide remondile.

3.5.3 Kooliarenduse põhisuunad ja valdkonnad

Eestvedamine ja juhtimine

1) Tugevused:

- ametis on teotahteline juht, kes on läbi viinud esimesed sammud tervikliku ja süsteemse arendustegevuse suunas;
- tööle on võetud kvalifikatsiooninõuetele vastav pedagoogiline personal;
- ettekirjutused on täidetud.

2) Parentusvaldkonnad:

- jälgida pidevalt eesmärkide täitmist ja koguda andmeid, mis näitavad õppeasutuse toimimise tulemuslikkust;
- kogutud andmed süstematiseerida ja dokumenteerida;
- analüüsida kogutud andmeid lähtuvalt õppeasutuse põhiprotsessi tulemuslikkusest, tagamaks arengukava ja sisehindamise süsteemsus;
- tagada pedagoogilisele personalile pidev erialane täienduskoolitus;
- leida koolile eripära/kallaku;
- vastavalt kooli eripärale läbi vaadata ja uuendada sisehindamise kord ning viia sisehindamist läbi regulaarselt;
- uuendada tulenevalt PGSist kooli kodukorda;
- ühtlustada/ühendada lasteaiarühmade õppekavad.

Personalijuhtimine

1) Tugevused:

- tagatud personali kvalifikatsiooninõuetele vastavus;
- langenud pedagoogilise personali keskmine vanus (87% alla 50-aastaseid);
- suurenenud õpetajate keskmine täienduskoolituse maht;
- jõuliselt on alustatud kaasava juhtimise põhimõtete järgimist;
- kollektiiv on teotahteline ja omavahelised suhted on avatud.

2) Parentusvaldkonnad:

- jätkata personali kvalifikatsiooninõuetele vastavuse tagamist, kaadrivoolavuse vähendamine.
- töötada välja ja rakendada süsteemne õpetajate täienduskoolituskava.
- korraldada personalile ühiseid üritusi nii koolituseks kui lõõgastuseks.
- töötada välja ja rakendada personali tunnustamise kord.
- tagada kõigi tegevuste sidusus õppeasutuse põhiprotsessiga.

Koostöö huvigruppidega

1) Tugevused:

- toimiv koostöö erinevate huvigruppide ja institutsioonidega, läbi viidud ümarlauad, koosolekud koolielu korralduse parandamiseks;
- mitmed koolielu kajastused meedias.

2) Parentusvaldkonnad:

- ennekõike tõhustada veelgi lastevanemate kaasamist ühistesse ettevõtmistesse ja pakkuda lastevanematele erinevaid koolitusi;
- taastada lastevanemate usaldus kooli ja juhtkonna vastu ning tekitada neis huvi koolis toimuva vastu;
- korraldada lasteaedade ja kooli ühiseid üritusi;

–jätkata kooli tegevuste kajastamist meedias.

Ressursside juhtimine

1) Tugevused

–piiratud ressursside tingimustes toimetulek ja võimaluste nägemine;
–projektipõhiste lisavahendite leidmine (mitu mahukat projekti on saanud rahastuse).

2) Parentusvaldkonnad:

–analüüsida põhjalikult valdkonna andmeid ja teha vastavad järeldused (eelarve trendid ja suutlikkus);
–töötada välja näitajad, mis näitavad õpilaskoha maksumuse kujunemist ja selle mõju haridusasutuse põhiprotsessile;
–viia füüsiline õpikeskkond vastavusse uuest riiklikust põhikooli õppekavast tulenevate nõuetega;
–vahetada koolihoone katus ja soojustada lagi;
–viia kütmine üle mehitamata katlamajale;
–tagada majanduskulude kokkuhoid (küttekulude vähenemine);
–tagada personalikulude kokkuhoid (abipersonali arvelt);
–jätkata tegevuste rahastamiseks projektipõhiste lisavahendite leidmist.

Õppe- ja kasvatusprotsess

1) Tugevused:

–eelmise perioodi andmete puudulikkuse tõttu ei ole võimalik tugevusi välja tuua;

2) Parentusvaldkonnad:

–eesmärgistada valdkonna tegevused, töötada välja tegevusnäitajad ja valida kogutud tulemuste analüüsimiseks sobivad hindamise- ja analüüsimetodid. Kogutud andmete põhjal analüüsida nõrkuste põhjusi ja kasutada tugevusi pidevas arendustegevuses;
–parandada õppetöö tulemusi;
–mitmekesistada huvitegevust;
–võtta laiemalt kasutusele erinevaid õppetöö vorme (õuesõpe, õppereisid);
–toetada haridusliku erivajadusega õpilaste arengut;
–jätkata loodud õpilasesinduse tegevust;
–tõhustada koostööd teiste koolide õpilaste ja õpilasesindustega;
–suunata ja motiveerida õpilasi kooli esindama nii õppetöö kui huvihariduse valdkondades.

4. Tegevuskava

Valdkond	2011/12	2012/13	2013/14	Möödik	Teostaja/vastutaja
Eestvedamine ja juhtimine					
Koolile eripära/kallaku leidmine	x			eripära on leitud, arengukavas ja kooli õppekavas määratletud ja lahti kirjutatud ning igapäevases töös rakendatav	Huvigrupid ja personal
Arengukava koostamine ja täiendamine	x	x	x	arengukava on vastu võetud ja seda täiendatakse pidevalt, sellest saab igapäevases töös lähtuda	Huvigrupid ja personal
Õppekava koostamine, rakendamine ja täiendamine	x	x	x	riikliku õppekava nõuetele vastav kooli õppekava on vastu võetud, seda täiendatakse ja rakendatakse	Pedagoogiline personal
Sisehindamise korra uuendamine	x			sisehindamise kord on kooskõlas õppekava ja arengukavaga	Pedagoogiline personal
Lasteaia rühmade õppekavade ühtlustamine		x		õppekava vastab koolieelse lasteasutuse õppekavale	Lasteaia pedagoogiline personal
Osalusjuhtimise toimimine	x	x	x	personal on kaasatud otsuste tegemisse	Koolijuht
Personali juhtimine					
Kvalifikatsioonile vastavuse tagamine	x	x	x	kõigi töötajate ettevalmistus ja haridustase vastab kvalifikatsiooninõuetele	Koolijuht
Töötajate tunnustamise korra väljatöötamine	x			töötajate tunnustamise kord on välja töötatud	Pedagoogiline personal
Personali süsteemse koolituskava väljatöötamine	x			on koostatud koolituskava	Pedagoogiline personal
Ühiste ürituste korraldamine personalile	x	x	x	vähemalt kord veerandis toimuvad ühised üritused personalile	Koolijuht
Koostöö huvigruppidega					
Huvigruppide täpsem määratlemine	x			huvigrupid on määratletud	Pedagoogid ja huvigrupid
Lastevanemate kaasamine	x	x	x	lapsevanemad on kaasatud koolielu korraldamisse	Pedagoogid ja huvigrupid
Lastevanemate koolitus	x	x	x	õppeaastas toimub vähemalt 2 koolitust lapsevanematele	Pedagoogid ja huvigrupid
Lasteaia ja kooli ühiste ürituste korraldamine	x	x	x	õppeaastas toimub vähemalt 2 lasteaia ja kooli vahelist ühisüritust	Pedagoogid
Kooli tegevuste kajastamine meedias	x	x	x	kooli tegevust kajastatakse meedias	Koolijuht ja pedagoogid
Huvigruppide kaasamine	x	x	x	huvigrupid osalevad ühisüritustel ja koolielu korraldamisel	Personal
Ressursside juhtimine					
Eelarveliste ressursside juhtimine	x	x	x	Jälgitakse eelarve täitmist, vastav dokumentatsioon on säilitatud ja tagantjärele kontrollitav	Koolijuht ja huvigrupid
Materiaal-tehnilise baasi arendamine	x	x	x	Füüsiline õpikeskkond vastab RÕK-ile.	KOV

Säästlik majandamine ja keskkonnahoid	x	x	x	Järgitakse säästva tarbimise põhimõtteid, vähenevad kulutused energiale	koolijuht, personal
Koolihoonete katuse vahetus ja lagede soojustamine (koolimaja, Lüllemäe lasteaed, Kaagjärve mõis)	x	x	x	Katus on vahetatud, laed on soojustatud, küttekulud on vähenenud ja klassiruumide temperatuur vastab tervisekaitse nõuetele. Koolimaja katus Lüllemäe LA katus, Kaagjärve mõisa katus	KOV
Katlamaja ja hoonetesisesse küttesüsteemi rekonstrueerimine	x	x		Katlamaja ja küttesüsteem on rekonstrueeritud ja kütmine on keskkonda säästev. Katlamaja üleviimine alternatiivsele küttele. Koolimaja torustik ja radiaatorid	KOV
Lüllemäe lasteaiahoone ventilatsioonisüsteemi rekonstrueerimine	x			Ventilatsioonisüsteem välistab tahma sattumise siseruumidesse	KOV
Projektipõhiste lisavahendite leidmine ja projektide läbiviimine	x	x	x	Rahastamise on leidnud ja läbi on viidud vähemalt 2 projekti õppeaastas	Koolijuht ja huvigrupid
Õuesõppe klassi rajamine (garaaži ruumidesse?)		x		1. õuesõppe klassi rajamiseks on projektipõhine rahastus leitud; 2. õuesõppe klass on valminud	KOV
Spordirajatiste renoveerimine ja võimla ümberehitus		x	x	Spordirajatised on renoveeritud ja võimla vastab kaasaegsetele nõuetele	KOV
Kooliliinide optimaalne ja laste huvisid arvestav toimimine (suurema bussi soetamine, vähemalt 19 kohta)	x			Kooliliinidel on kasutuses 2 bussi, vähemalt 16 kohalist. Sõidugraafik arvestab laste huvidega (minimaalne sõiduaeg ja turvalisus). Uue suurema bussi soetamine	KOV
Kooli territooriumi turvalisus	x			On paigaldatud valvekaamerad nii territooriumi kui koridoride jälgimiseks ning lasteaia välisustele fonolukud	KOV, koolijuht
Õppe- ja kasvatusprotsess					
Õppekava elluviimine ja arendamine	x	x	x	õpilaste arengut toetav õppekava	Pedagoogiline personal
Kallaku määratlemine ja rakendamine õppekavas	x	x	x	Kallak on määratletud ja õppekava on täidetud	Huvigrupid ja personal
Õppetöö tulemuste parandamine	x	x		Täiendavale õppetööle jääjaid ei ole, klassikursuse kordajaid ei ole	Pedagoogiline personal
Osalemine konkurssidel ja võistlustel	x	x	x	Kool on võimalusel esindatud konkurssidel, võistlustel, olümpiaadidel	Pedagoogid
Erinevate õppetöövormide kasutuselevõtt (õuesõpe, õppereisid, tugiõpe)	x	x	x	Kõigis klassides rakendatakse erinevaid õppetöö vorme	Pedagoogid

Toimiv õpilasesindus	x	x	x	Koostöö teiste koolide õpilasesindustega toimib, vastu võetud otsused viiakse ellu	Infojuht
Huvitegevuse mitmekesistamine	x	x	x	Erinevad huviringid tegutsevad	Huvigrupid ja pedagoogiline personal
Tervislike eluviiside propageerimine	x	x	x	Kool on liitunud programmiga "Tervist edendav kool" ja viib läbi tervist edendavaid tegevusi	Tervisenõukogu, kogu personal
Koolitraditsioonide väärtustamine ja hoidmine	x	x	x	Toimuvad traditsioonilised üritused, rahuloluuringu tulemused on positiivsed	Pedagoogiline personal
Karula koolihariduse 325. aastapäev	x			Toimuvad erinevad üritused tähtpäeva tähistamiseks	KOV, huvigrupid ja pedagoogiline personal
Õpilase areng	x	x	x	Koolis on välja töötatud süsteem/põhimõtted õpilaste arengu hindamiseks ja jälgimiseks; arenguestlused ja tugisüsteemid on välja töötatud ja neid rakendatakse; toimib õpilaste tunnustamise ja nõustamise süsteem	Pedagoogiline personal
Koolivalmidus ja õpijõudlus	x			Koolivalmidus ja õpijõudlus on välja selgitatud	Pedagoogiline personal
Õpilane seab iga veerandi alguses õpieesmärgid ja analüüsib veerandi lõpus eesmärkide saavutamist	x	x	x	Eesmärkide seadmiste ja eneseanalüüsi süsteem ja vorm on välja töötatud ja rakendatav	Pedagoogiline personal
Igas veerandis koolisestest tasemetööde läbiviimine	x	x	x	Kõigis klassides on igas veerandis tasemetöö läbi viidud	Pedagoogiline personal

5. Koolituskava

Lüllemäe Põhikool on oma koolitusvormide ja -meetodite valikul haridusalaste õigusaktidega sätestatud piirides iseseisev. Personalikoolituse eesmärgiks on töötajate selliste oskuste, teadmiste ja hoiakute kujundamise arendamine, mis tagavad kooli põhiülesande, kooli üldeesmärkide ja kooli arengukava täitmise. Kooli tulemuslikkuse hindamisel saadud infot kasutatakse koolitustegevuses õppeprotsessi pidevaks parendamiseks.

Koolituskava, mis koostatakse õppeaasta jooksul 2 korda organisatsiooni koolitusplaani põhjal, sisaldab:

- 1)üksikkoolitusi;
- 2)ühiskoolitusi kogu personalile;
- 3)õpetajate uurimustöid ja artikleid;
- 4)koolituspäevi või -kursusi õpilastele.

Kuna koolituskulud on minimeeritud, siis koolituskursuste valikul lähtutakse probleemilahendusena säästlikkuse ja otstarbekuse printsiibist:

- 1)eelistatakse majasisest koolitust;
- 2)eelistatakse ühiskoolitusi;
- 3)toetatakse võimaluse piires tasemekoolitusi.

Koolituskava koolitusahela toimivust jälgib ja kontrollib koolis koolijuht.

KOOLITUSTE TEEMAD
Liitklassid
Positiivne suhtlemine
Motivatsioon (õpetajatel ja õpilastel)
Teismelistega suhtlemine, enesekehtestamine ja distsipliin
Probleemide ja konfliktide lahendamine ning kriisiolukordades käitumine
IKT (tehnik ja multimeedia võimalused) koolis ja interaktiivsed õppematerjalid
Õuesõppe õpetus
Uue õppekava praktiline rakendamine ja ainete omavaheline lõimumine (ja lasteaiaga)
Loodusharidus ja pärimus koolis (ehk meie kooli Nokia)
Projekti juhtimine
Tunni rikastamine erinevate õppemeetoditega (k.a. uurimuslik ja konstruktivistlik)
Psühholoogiline eneseabi
Nõustamisoskus (ka lapsevanemate nõustamine)
HEV laste õpetamine
Õpilase arendamine loovaks
Arenguestluste läbiviimine
Kujundav hindamine

6. Arengukava uuendamise ja kinnitamise kord

Arengukava täitmist analüüsitakse ja tegevuskava täiendatakse igal aastal.
Arengukava korrigeerimisel lähtutakse järjepidevalt sisehindamistulemustest.
Muudatused arutab läbi hoolekogu, õpilasesindus ja õppenõukogu.
Arengukava kinnitab Karula vallavolikogu.
Arengukava muudatused lisatakse arengukavale.