

Reservfondist eraldatud raha kasutamise leping nr

Jõgeva _____ 20__

Jõgeva Linnavalitsus, keda esindab linna põhimääruse alusel linnapea _____
_____ (edaspidi *linnavalitsus*) ja _____, keda
esindab _____ (edaspidi *taotleja*), edaspidi eraldi *pool* ja koos
pooled, sõlmisid käesoleva reservfondist eraldatud raha kasutamise lepingu (edaspi-
di *leping*) alljärgnevas:

1. Üldsätted

- 1.1 Lepingu eesmärk on kokku leppida Jõgeva linna eelarve reservfondist (edaspidi *reservfond*) eraldatud raha maksmise ja kasutamise tingimused.
- 1.2 Leping on sõlmitud Jõgeva linna eelarve reservfondi käsutamise korra alusel.
- 1.3 Lepingu sõlmimise alusdokumendiks on Jõgeva Linnavalitsuse _____
20__ korraldus nr _____ reservfondist _____ (summa sõnades)
euro eraldamise kohta.
- 1.4 Reservfondist eraldatud raha kasutamise sihtotstarve on _____

2. Poolte õigused ja kohustused

- 2.1 Taotleja kohustub kasutama reservfondist eraldatud raha lepingus näidatud siht-
otstarbel ja tingimustel.
- 2.2 Taotleja kohustub esitama linnavalitsusele aruande 1 (ühe) kuu jooksul peale
raha kasutamist.
- 2.3 Taotleja kohustub aruandes märkima raha kasutamise otstarbe ja tegevuse, mil-
leks raha taotleti, kogu eelarve kohta kululiikide lõikes.
- 2.4 Taotleja kohustub eraldatud raha osalisel kasutamisel kasutamata jäänud osa
tagastama samal ajal aruande esitamisega.
- 2.5 Linnavalitsus kohustub eraldatud raha lepingus näidatud taotleja arvelduskontole
üle kandma.
- 2.6 Linnavalitsusel on õigus kontrollida esitatud aruande õigsust, raha sihtotstarbelist
kasutamist ja raha kasutamisega seotud originaaldokumente.
- 2.7 Linnavalitsusel on õigus lepingu rikkumise või aruande puuduse tuvastamisel eri-
või audiitorkontrolli käigus eraldatud raha kas kogu ulatuses või osaliselt tagasi nõu-
da või kasutada muid õiguskaitsevahendeid ning sellisel juhul ei loeta esitatud aru-
annet aktsepteerituks.
- 2.8 Linnavalitsusel on õigus keelduda raha eraldamisest taotlejale, kes ei ole täht-
aegselt esitanud varasema eraldise kasutamise kohta aruannet.

3. Vastutus lepingu rikkumise eest

- 3.1 Pooled vastutavad lepingu rikkumise eest õigusaktides ja lepingus sätestatud
korras.

3.2 Lepingu rikkumine on vabandatud, kui kohustuse rikkumise põhjuseks on vääramatu jõud võlaõigusseaduse § 103 tähenduses. Vääramatu jõu esinemisest tuleb teist Poolt viivitamatult kirjalikult informeerida.

3.3 Linnavalitsusel on õigus nõuda eraldatud raha kas kogu ulatuses või osaliselt tagasi, samuti jätta taotleja edaspidised taotlused rahuldamata juhul, kui taotleja:

3.3.1 on eraldatud raha kasutanud mittesihotstarbeliselt;

3.3.2 on esitanud raha taotlemisel ja/või aruandes valeandmeid;

3.3.3 ei esita aruannet lepingu punktis 2.2 märgitud tähtajaks;

3.3.4 ei ole võimaldanud eraldatud raha sihtotstarbelise kasutamise kontrollimist;

3.3.5 ei tagasta kasutamata jäänud osa rahast hiljemalt koos aruande esitamisega;

3.3.6 rikub muid lepingust tulenevaid kohustusi.

3.4 Taotleja on kohustatud eraldatud raha linnavalitsusele tagastama täies ulatuses 10 (kümne) tööpäeva jooksul vastavasisulise nõude esitamisest, kui raha on kasutatud lepingus sätestamata eesmärgil.

4. Lepingu jõustumine, muutmine ja lõppemine

4.1 Leping jõustub selle allkirjastamisest poolte poolt ning kehtib kuni Lepinguga võetud kohustuste kohase täitmiseni või lepingu lõppemiseni lepingus sätestatud juhtudel.

4.2 Lepingut muudetakse ainult poolte kirjaliku kokkuleppe alusel.

4.3 Leping lõpeb:

4.3.1 taotleja aruande aktsepteerimisel linnavalitsuse esindaja poolt;

4.3.2 lepingu lõpetamisel käesolevas lepingus ettenähtud alustel;

4.3.3 poolte kirjalikul kokkuleppel;

4.3.4 muudel seadusest tulenevatel alustel.

5. Lõppsätted

5.1 Lepinguga reguleerimata küsimustes juhinduvad pooled Eesti Vabariigis kehtivatest õigusaktidest.

5.2 Lepingupool kohustub teist poolt informeerima kõikidest olulistest asjaoludest, mis võivad mõjutada või takistada lepingus sätestatud kohustuste täitmist.

5.3 Lepingust tulenevad vaidlused lahendatakse eelkõige vastastikusel mõistmisel põhinevate ja avalikke huve arvestavate läbirääkimiste teel. Kui mõistliku aja jooksul kokkuleppele ei jõuta, lahendatakse vaidlus Tartu Maakohtu Jõgeva kohtumajas.

6. Poolte rekvisiidid ja allkirjad

Jõgeva Linnavalitsus
registrikood 75003246

Suur tn 5

48306 JÕGEVA

telefon: 776 6500

e-post: info@jogeva.ee

a/a 1120155067 Swedbank AS

registrikood _____

telefon: _____

e-post: _____

a/a _____

(esindaja)

(esindaja)