

Lasteaiakoha kasutamise leping nr

Käesolev leping on sõlmitud 20.....
....., keda esindab direktor
(asutuse nimi)

(edaspidi *lasteaed*) ja
(*lapsevanema või hooldaja ees- ja perekonnanimi*)

(edaspidi *vanem*), leppisid kokku alljärgnevas:

1. Üldsätted

1.1. Käesoleva lepinguga sätestatakse
lasteaiakoha kasutamine.

1.2. Lepingu sisuks on ühelt poolt lasteasutuse kohustus hoida last lasteaias kuni koolikohustuse tekkimiseni ja võimaldada tal alushariduse omandamist, juhindudes käesolevast lepingust (edaspidi *leping*) ning õigusaktidest, ja teiselt poolt vanema kohustus tasuda lasteaiakoha kasutamise eest lepingus kokkulepitud tasusid ning täita muid lepingust ning õigusaktidest tulenevaid kohustusi.

2. Lepingu tähtaeg

2.1. Leping jõustub selle allkirjastamisest mõlema poole poolt ja kehtib kuni lapse lasteaiast lahkumise või väljaarvamiseni.

2.2. Vanem kohustub lapse lasteaeda tooma ja lasteaed kohustub lapse vastu võtma 20....
Vajadusel võib vanem kirjalikult teatada lapse hilisemast toomisest lasteaeda, arvestades lepingu punktis 7.1 sätestatud lepingust taganemise õigusega.

2.3. Poolte lepingujärgsed õigused ja kohustused seoses kohamaksust vanema poolt kaetava osa tasumisega tekivad lepingu punktis 2.2 kokkulepitud tähtpäeva saabumise kalendrikuu esimesest päevast.

2.4. Vanemal on õigus lepingu punktis 2.2 kokkulepitud tähtaega edasi lükata kuni ühe kuu võrra, ilma kohamaksust vanema poolt kaetavat osa tasumata.

3. Lepingus kokkulepitud tasude tasumine

3.1. Lasteasutus esitab vanemale arve tasumisele kuuluvate summade kohta hiljemalt iga kuu 10. kuupäevaks.

3.2. Vanem tasub esitatud arve hiljemalt iga kuu 20. kuupäevaks sularahas või pangalaenukandega.

4. Vanema õigused ja kohustused

4.1. Vanemal on õigus:

4.1.1. tuua laps lasteaeda lepingu punktis 2.2 kokkulepitud tähtpäeval ja edaspidi lasteaialahtiolekuaegadel;

- 4.1.2. loobuda kirjaliku avalduse esitamisega hiljemalt jooksva kuu 20. kuupäevaks lapse järgmise kuu hommiku-, lõuna- või õhtusöögist vähemalt ühe kalendrikuuliseks perioodiks;
- 4.1.3. tuua last lasteaeda ja viia sealt ära vanemale sobival ajal lasteaia päevakava järgides;
- 4.1.4. nõuda vajalike tingimuste loomist laste mitmekülgseks arenguks ja kasvamiseks, aidates ise kaasa nende tingimuste kujunemisele;
- 4.1.5. tutvuda lasteaia õppe- ja päevakavaga;
- 4.1.6. saada teavet lasteaia töökorralduse kohta.

4.2. Vanem kohustub:

- 4.2.1. tooma lapse lasteaeda lepingu punktis 2.2 kokkulepitud tähtpäeval või teatama tema mittetoomisest kirjalikult;
- 4.2.2. tasuma lasteaia kohamaksust vanema poolt kaetava osa vallavolikogu kehtestatud ulatuses ja vastavalt esitatud arvele, olenemata lapse tegelikust lasteaias viibimise ajast ja puudumise põhjustest, kuni lepingu lõppemise kalendrikuu viimase kuupäevani;
- 4.2.3. teatama lasteaiale lapse puuduma jäämisest hiljemalt puuduma jäämise päeval;
- 4.2.4. lasteaia ajutise sulgemise korral viima lapse lasteasutuse direktori poolt soovitatud teise lasteasutusse või lugema lepingu lasteaia ajutise sulgemise perioodiks peatunuks;
- 4.2.5. teatama koheselt enda kontaktandmete muutusest;
- 4.2.6. järgima lasteaia päevakava ja kodukorda ning kandma vastutust kodukorra rikkumise eest;
- 4.2.7. looma lapsele soodsad tingimused arenemiseks ja alushariduse omandamiseks lasteaias.

5. Lasteasutuse õigused ja kohustused

5.1. Lasteasutusel on õigus:

- 5.1.1. hakata arvestama kohamaksust vanema poolt kaetavat osa, arvestades lepingu punktides 2.3 ja 2.4 kokkulepitud tingimustega;
- 5.1.2. nõuda vanemalt lasteaia päevakava, kodukorra ja laste tervisekaitse nõuete järgimist;
- 5.1.3. põhjendatud vajadusel (kollektiivpuhkus, edasilükkamatu remont, elektrikatkestus, veeavarii jm) sulgeda lasteaed ajutiselt kooskõlastatult Põltsamaa Vallavalitsusega;
- 5.1.4. peatada lepingujärgsete kohustuste täitmine vastavalt lepingu punktile 6.1.1.

5.2. Lasteasutus kohustub:

- 5.2.1. võtma lapse lepingu punktis 2.2 kokkulepitud tähtpäeval või vanema poolt kirjalikult teatatud tähtpäeval lasteaeda vastu;
- 5.2.2. esitama vanemale arve vastavalt lepingu punktis 3 kokkulepitule;
- 5.2.3. tutvustama lasteaia töökorraldust ning õppe- ja kasvatustegevust, samuti avalikustama lasteaia töökorraldust ning õppe- ja kasvatustegevust puudutavad õigus- ja haldusaktid;
- 5.2.4. tagama vanemale võimaluse teatada lapse puuduma jäämisest telefoni või e-posti teel;
- 5.2.5. tagama lapse puudumisel toidukulu ümberarvestuse puudumisele järgneval kalendrikuul, arvestades maha eelmise kalendrikuul puudunud päevade toidukulu, kui lapse puuduma jäämisest oli ette teatatud.

6. Vastutus lepingu rikkumise eest

6.1. Vastutus lepingu punktis 3 kokkulepitud tähtaegadest mittekinnipidamisel:

- 6.1.1. vanema poolt arve tasumata jätmisel lepingu punktis 3.2 nimetatud tähtpäevast kahe kuu jooksul võib lasteasutus peatada oma lepingujärgsete kohustuste täitmise ja keelduda lapse lasteaeda lubamisest, kusjuures vanemal säilib lepingu peatumise ajal kohamaksust vanema poolt kaetava osa tasumise kohustus;
- 6.1.2. vanema poolt arve tasumata jätmisel lepingu punktis 3.2 nimetatud tähtpäevast kolme kuu jooksul ütleb lasteasutus lepingu kirjalikult üles ilma etteteatamistähtajata ja arvab lapse lasteaia nimekirjast välja;
- 6.1.3. lasteasutuse poolt arve mitteõigeaegsel esitamisel pikeneb arve tasumise tähtaeg nii mitme päeva võrra, kui mitu päeva esitati arve kindlaksmääratud tähtpäevast hiljem.

6.2. Lepingu pooled hüvitavad teineteisele lepingu mittetäitmise või mittenõuetekohase täitmisega süüliselt tekitatud kahju.

7. Lepingu lõppemine

7.1. Vanem võib taganeda lepingust, teatades sellest kirjalikult enne lepingu punktis 2.2 kokkulepitud tähtpäeva saabumist.

7.2. Lasteasutus võib lepingust taganeda, kui vanem pole toonud last lasteaeda ühe nädala jooksul pärast lepingu punktis 2.2 kokkulepitud tähtaega ega teatanud kirjalikult lapse hilisemast toomisest.

7.3. Vanem võib lepingu igal ajal üles öelda, teatades sellest kirjalikult üks nädal ette.

7.4. Lasteasutus võib lepingu üles öelda, kui lasteaia tegevus lõpetatakse, teatades sellest vanemale ette vähemalt neli kuud enne lasteaia sulgemist.

7.5. Leping lõpeb üldjuhul lapsel koolikohustuse tekkimisega.

7.6. Lepingu võib lõpetada poolte kokkuleppel.

8. Lõppsätted

8.1. Kõik lepingu muutmise kokkulepped jõustuvad pärast nende allakirjutamist mõlema poole poolt allakirjutamise hetkel või poolte poolt kirjalikult määratud tähtpäeval. Lepingu muutmise kokkulepped vormistatakse lepingu lisana.

8.2. Pooled lepivad kokku, et lepingu tingimusteks ei loeta poolte varasemaid kokkuleppeid, tegusid ega tahteavaldusi, milles ei ole lepingus kirjalikult kokku lepitud.

8.3. Pooled lahendavad lepingu täitmisel tekkivad vaidlused läbirääkimiste teel.

8.4. Leping on koostatud kahes identses võrdset juriidilist jõudu omavas eksemplaris, millest üks eksemplar jääb lasteasutusele ja teine vanemale.

9. Lepingu eritingimused

.....
.....

Lasteasutus:

.....
(nimi, allkiri, kuupäev)

Vanem:

.....
(nimi, allkiri, kuupäev)

10. Lepingu lõpetamine

Lasteasutus:

.....
(nimi, allkiri, kuupäev)

Vanem:

.....
(nimi, allkiri, kuupäev)