

KINNITATUD  
Paikuse Vallavolikogu  
16.03.2015 määrusega nr 6

Alates 01.09.2015 tegutseb Seljametsa Lasteaed-Algkool  
lasteaiana ja kannab nime Seljametsa Lasteaed.  
Alus: Paikuse Vallavolikogu 16.03.2015 otsus nr 8.



# **SELJAMETSA LASTEAED-ALGKOOLI Arengukava**

2015-2017

Seljametsa 2014

## SISUKORD

### Sissejuhatus

Arengukava koostamise lähtekohad .....	2
Arengukava koostamise protsess .....	2
Lasteasutuse arenduse valdkonnad ja seire .....	3
Lasteasutust mõjutavad peamised tegurid lähiajal .....	3
Lasteasutuse visioon, missioon ja põhiväärtused .....	4
Arengukava eelmise tegevusperioodi analüüs .....	5
Lasteasutuse arengu eesmärgid ja põhisuunad asutuse arenduse valdkonnas .....	10
<i>„Eestvedamine ja juhtimine“</i>	
<i>„Personalijuhtimine“</i>	
<i>„Koostöö huvigruppidega“</i>	
<i>„Ressursside juhtimine“</i>	
<i>„Õppe- ja kasvatusprotsess“</i>	
Arengukava elluviimiseks vajalike rahaliste vahendite kavandamine .....	11
Arengukava uuendamine .....	11
Tegevuskava kolmeks aastaks .....	12

## SISSEJUHATUS

### **Arengukava koostamise lähtekohad**

Tulenevalt põhikooli- ja gümnaasiumiseadusest § 67 lõikest 1 ja koolieelse lasteasutuse seadusest § 9 lõikest 2 on arengukavas määratletud Seljametsa Lasteaed-Algkooli (edaspidi *lasteasutus*) arenduse eesmärgid ja põhisuunad aastateks 2015-2017a. tagamaks lasteasutuse toimimine ja jätkusuutlik areng.

Arengukava koostamisel oleme lähtunud sisehindamise tulemusena välja selgitatud lasteasutuse parendusvaldkondadest, olles analüüsinud lasteasutuse õppe- ja kasvatusgevust ja juhtimist ning hinnanud nende tulemuslikkust. Sisehindamine hõlmab nelja aastat seetõttu, et ühitada arengukava ja sisehindamise perioode, mis nüüdsest kattuvad.

Arengukava on aluseks

- asutuse eelarve koostamisele;
- investeringute kavandamisele ja nende jaoks rahaliste vahendite taotlemisele;
- õppeaasta üldtööplaani ja tegevuskava koostamisele.

Arengukava väljendab lasteasutuse töötajate nägemust asutuse tulevikust, läbi milliste eesmärgistatud tegevuste saavutatakse toimiv õppe- ja kasvatusprotsess. Arengukavas esitatud eesmärkide saavutamise kohustus on lasteasutuse töötajatel ning eesmärkide saavutamist toetab hoolekogu.

### **Arengukava koostamise protsess**

Lasteasutuse arengu kavandamisel on seatud eesmärgiks kujundada kool-lasteaed (lähitulevikus lasteaed), kus igal lapsel on turvaline ja soodne arengu- ja õpikeskkond.

Arengukava koostamisele eelnes sisehindamine, mistarvis moodustas direktor töörühmad. Sisehindamisprotsessi juhtis direktor. Sisehindamisaruande (kinnitatud direktori 21.12.2014 a kk nr 1-1/6) koostamisel lähtusime perioodi 2011-2014 a. kogutud andmetest, milles kajastusid ka lastevanemate, hoolekogu liikmete, lasteaia vanema rühma laste ja koolilaste ning personali rahuolu-uuringute analüüsid; õppeaastate analüüsid ja personali arenguvestluste kokkuvõtted ning nendes tehtud parendusettepanekud, samuti EHIS-es esitatud andmed lasteasutuse tegevusnäitajate kohta. Sisehindamise kaudu selgusid lasteasutuse tegevuse eesmärgid ja põhisuunad järgnevateks aastateks.

Arengukava sisulisele koostamisele järgnes arengukava vormistamine, arutelu ja esitlemine asutuse töötajatele s.h. õppe- ja pedagoogilisele nõukogule (12.02.15), hoolekogule (03.03.2015) ning asutuse pidaja esindajatele. Arutelud arengukava teemal tagasid avatud diskussiooni asutuse tuleviku visioonist ja ühetaolise arusaama kavandatavast.

## Lasteasutuse arenduse valdkonnad ja seire

Arengukava annab suunised lasteasutuse jätkusuutliku arengu tagamiseks viies tegevusvaldkonnas:

- eestvedamine ja juhtimine;
- personalijuhtimine;
- koostöö huvigruppidega;
- ressursside juhtimine;
- õppe- ja kasvatusprotsess.

Igal aastal ajakohastatakse olemasolevat *tegevuskava* vastavalt toimunud muutustele välis- ja sisekeskkonnas ning õppeaasta kokkuvõtte tulemuste põhjal, millega tagatakse strateegilises planeerimises pidev arengukava ajakohastamine. Iga õppeaasta lõpul hinnatakse saavutatut, millele hinnang antakse augustikuu viimases õppe- ja pedagoogilises nõukogus ja personali nõupidamisel. Tulemuste analüüsi põhjal võetakse vastu otsused arengukava ajakohastamiseks.

## Lasteasutust mõjutavad peamised tegurid lähiajal

Olulisteks teguriteks on:

- hariduskorralduse ajakohastamine riiklikul ja omavalitsuse tasandil;
- laste sündivuse vähenemine;
- sotsiaalne- ja majanduslik olukord ning erivajadustega laste/õpilaste osakaalu suurenemine, mis toob kaasa senisest suurema vajaduse toetada laste/õpilaste arengut ja kindlustada neile sobiv kasvu- ja õpikeskkond, luues tõhusa õppeasutuse sisese tugivõrgustiku ja õppenõustamissüsteemi, toetamaks nii lapsi/õpilasi kui nende vanemaid;
- poliitilised otsused riigi ja OV tasandil.

## Lasteaia- ja õpilaste arvuline analüüs ja prognoos järgnevateks aastateks

Aasta	vallas sündinuid	SLAK teeninduspiirkonnas sündis	käib (käis) Seljametsa LA-s	neist tuli/ tulemas SLAK I.klassi	õ-a	õpilasi AK-s
2005	56	?	3	1+2	2012/13	18
2006	55	7	7	3	2013/14	14
2007	71	4	9	2	2014/15	13
2008	47	10	8	3	2015/16	10
2009	55	7	6	3	2016/17	13
2010	77	10	10	5	2017/18	15
2011	58	9	5	4	2018/19	
2012	49	8	8	4	2019/20	
2013	40	3	4	3	2020/21	
2014	47	2	2		2021/22	

## Lasteasutuse VISIOON, MISSIOON ja PÕHIVÄÄRTUSED

*Tugevatest juurtest sirge tüvi kasvab,  
iga oksakene kõrgustesse veab.  
Vihma, päikest, tuultki puuke vajab  
enne kui ta õitsema ja vilja kandma saab...*

**VISIOON** - Seljametsa Lasteaed-Algkool on edukalt toimiva võrgustikutöö, kvaliteetse ning turvalise õpi- ja kasvukeskkonnaga alus- ja alghariduse pakkuja.

**MISSION** – soodsa arengukeskkonna loomine vastavalt laste vajadustele ja eeldustele, individuaalsust ja erisust arvestava õpetuse võimaldamine lapsele tema kodukohas.

SLAK kollektiivis selgitatakse välja ühised väärtused, mille kaudu kujundatakse koostööd kõigi osapoolte vahel.

### Lasteasutuse PÕHIVÄÄRTUSED on:

**tervis** - tervislike eluviiside ja tervisliku toitumise ning füüsilise aktiivsuse väärtustamine;

**turvalisus** – vaimselt ja füüsiliselt turvalise õpi- ja töökeskkonna loomine ja hoidmine; looduse-ja keskkonnasäästliku mõtteviisi ja tegutsemise kaudu tervise ja turvalisuse tagamine.

**ühtekuuluvustunne** - tugevat meie-asutuse tunnet ning üksteise arvamuste ja heaoluga arvestamine;

**areng** – elukestva õppe põhimõtete järgimine, õppimine igal tasandil, jätkusuutliku ja kvaliteetse hariduse omandamine;

**traditsioonid** - kodukoha loodus- ja kultuuripärandi austamine ning arendamine;

**professionaalsus** – personali kõrge erialane tase ja lähtuvalt kutsenormidest ning eetikast maksimaalselt heade tingimuste loomine laste arenguks;

**paindlikkus** – tööalastes suhetes ja laste õpetamisel;

**avatus** – positiivne suhtlemine; sõbralikkus; vastutulelikkus ja viisakus laste, koostööpartnerite ja kolleegide suhtes; selged ja üheselt arusaadavad reeglid.

## **ARENKUKAVA perioodi 2011 – 2014 TÄITMISE ANALÜÜS**

Analüüs lähtub Seljametsa Lasteaed-Algkooli sisehindamise tulemustest perioodil 2011 – 2014 a..

### **Eestvedamine ja juhtimine**

Lasteasutuse areng toimub meeskondliku tegevusena, kus lisaks juhi eestvedamisele on oluline töötajate panustamine ja vastutus. Arengukava koostamisse on haaratud erinevad huvigrupid (hoolekogu, lapsevanemad, pidaja) ja arendustegevuses arvestatakse huvigruppide poolt esitatud ettepanekuid. Tegevuskava planeeritakse iga õppeaasta alguseks ja see esitatakse üldtööplaani ühe osana. Üldtööplaani on avalik dokument, mis arutatakse läbi õppe- ja pedagoogilises nõukogus, tutvustatakse hoolekogule ja selle kinnitab direktor.

Personal on kaasatud lasteasutuse põhitegevusi mõjutavate otsuste tegemisse läbi pedagoogilise- ja õppenõukogu töö, personali infotunni, töörühmade juhtimise ja osalemise; projektide; arengukava koostamise töörühmade; õpetajate esindatuse hoolekogus; arenguveestlustel osalemise; tervist edendava kool/lasteaia töögrupi ning tugigrupi koosolekute.

Juhtimisprotsesside paremaks toimimiseks ja hindamiseks on personali jaoks ühiselt välja töötatud individuaalse arenguveestluse alused, mille eesmärk on toimivate tööalaste suhete hoidmine ning tingimuste loomine inimeste ja organisatsiooni eesmärkide kokku sobitamiseks. Arenguveestlused viiakse läbi igal aastal.

Lasteasutuse juhtimise toimimist hinnatakse järjepidevalt ka personali ja lastevanemate rahuloluküsitluste kaudu.

### **Parendusvaldkonnad**

- omavahel on integreeritud arengukava, tegevuskava ja üldtööplaani;
- lasteasutuse elu reguleerivad dokumendid on vastavuses seadusandlusega;
- koolituskava on uuendatud eelnevalt koolitusvajaduse väljaselgitamisega;
- õppeaasta kokkuvõtteid koostades on aluseks võetud sisehindamises ja arengukavas esitatud valdkonnad, et ühtlustada andmebaasi;
- lasteasutuse kodulehe tarkvara on kaasajastatud.

### **Personali juhtimine**

Lasteasutusel on välja töötatud personalipoliitika alused (kinnitatud SLAK direktori 20.11.2014 a kk nr 1-1/5), mis kirjeldab asutuse personalitööga seotud põhimõtteid ja arusaamu ning mille eesmärgiks on korraldada personalitöö vastavalt seadusaktidele.

Personal on ühte hoidev ja tegutseb meeskonnana seatud eesmärkide saavutamiseks. Lasteasutuse juhtimine ja arendamine on järjepidev ja süsteemne tegevus, mis toetub igaaastasele juhtimise ning õppe – ja kasvatustegevuse analüüsile. Lasteasutuse meeskond on orienteeritud avatusele, sõbralikkusele, individuaalsete iseärasuste arvestamisele, meeskonnatööle ning tegevuste järjepidevuse tagamisele. Lasteasutuse 9 pedagoogil on nõuetele vastav kvalifikatsioon.

Oktoobrist 2011 on direktori käskkirjaga määratud haridusliku erivajadusega õpilase õppe koordineerijaks lasteasutuses logopeed/ eripedagoog.

Personali süstemaatiliseks teavitamiseks on kasutusel järgmised koostöövormid: õppe- ja pedagoogilised nõupidamised, infotunnid kogu personalile, meilid, asutuse koduleht, rühma/klassi blogid internetis ja individuaalne teavitamine.

Personali vajaduse hindamine ja värbamine toimub lähtuvalt lasteasutuse *Personalipoliitikast* (2014), asutuse arengueesmärkidest ning asutuse pidaja võimalustest. On kavandatud optimaalne organisatsiooni struktuur.

Ühisüritused liidavad ja motiveerivad kollektiivi ning loovad meeskonnatunde ja annavad töötajale teadmise, et temast hoolitakse ning tema tööd väärtustatakse. Õppeaasta lõpul toimub vallavanema vastuvõtt parimatele õppuritele ja neid juhendanud õpetajatele, kord aastas tunnustab omavalitus valla pedagoogilist personali ning AASTA ÕPETAJAT, kelle asutuse meeskond valib välja oma õpetajate hulgast. Aastast 2012 valitakse lasteasutuses AASTA KOLLEEG, keda autasustatakse meenega Eesti Vabariigi aastapäeval.

Täiendkoolitusi personalile kavandatakse ja viiakse läbi tulenevalt arengukava strateegilistest eesmärkidest ja sisehindamise tulemustest ning vastavalt õppeaastate prioriteetidele õppe- ja kasvatustegevuse alal. Lasteasutuses toetatakse õpetajate õppimist tasemeõppes. Lasteaiaõpetaja abidele ja tehnilisele personalile toimuvad iga-aastased õppepäevad.

## Parendused

- on välja töötatud tagasisidesüsteem koolituse mõjususe ja reaalse rakendatavuse hindamiseks;
- IT alase koolituse korraldamine personalile;
- halduspersonali on senisest enam kaasatud arendustegevusse (töögruppidesse) ja analüüsimisse;
- rahulolu-uuringute küsimustikud on seostatud lasteasutuse eripära väljendavate andmete kogumisega;
- toimub personali professionaalse arengu toetamine, tunnustamine ja motiveerimine;
- lasteasutuses viiakse läbi supervisioon (suhtlemisalase kompetentsuse tõstmine läbi töötegemise teadvustamise ja analüüsi);
- mentorlussüsteem uute töötajate toetamiseks on rakendunud, koolitatud üks mentor;
- on rakendunud *Tervist edendava töökoha* põhimõtted;
- läbi on viidud väärtuskasvatuse teemaline ja esmaabikoolitus personalile.

## Koostöö huvigruppidega

Lasteasutuses on selgelt määratletud huvigrupid: laps, lapsevanem, personal, hoolekogu, Paikuse Vallavalitsus, Paikuse Põhikool, Paikuse lasteaed Mesimumm, Seljametsa Muuseum, MTÜ Martad, Seljametsa naisansambel HELIN, Paikuse raamatukogu, Sindi Muusikakool, projektide partnerid, KIK, vilistlased, õppenõustamiskeskus. Koostöö huvigruppidega on eesmärgipärane.

Lasteasutuse peamiseks koostööpartneriks on lapsevanemad, kes osalevad läbi esindatuse hoolekogus, üld-, klassi- ja rühmakoosolekute, arenguestluste, rahulolu küsitluste, ürituste ja

ankeetidele tagasiside andmise.

Lastevanematele korraldame koolitusi ja viieme läbi ühiseid üritusi. Lapsevanemate tagasiside ja rahulolu lasteasutuse tegevusega jõuab juhtkonnani peamiselt arenguveestlustel tehtud ettepanekute, otsekontaktide ja hoolekogu kaudu. Lapsevanematele on peamisteks infoallikateks lasteasutuse koduleht, iga-sügisene infovoldik ja rühmade/klasside blogid.

Lasteasutus omab toimivat ja koostööhuvilist 7-liikmelist hoolekogu. Hoolekogu liikmed vaatlevad tunde/tegevusi; abistavad ürituste organiseerimisel; annavad arvamuse lasteasutuses väljatöötatud dokumentide kohta; osalevad õppeaasta tegevuskava ja riskianalüüsi koostamisel ning koolitustel.

Tihedat koostööd teeme kogukonnaga. Paikuse Põhikooliga on koostöö personalikoolituse raames ning samuti vahetame ideid, kogemusi ja mõtteid põhikooli korraldatud ideelaatadel. Põhikooli tervishoiutöötaja jälgib laste tervist regulaarselt kord nädalas. Aktiivselt osaleme Paikuse valla laste laulu-ja tantsupeol koos Paikuse Põhikooli ja lasteaed Mesimummiga. Lasteaed Mesimummiga toimib koostöö koolituspäevade näol.

Seljametsa Muuseumi innustab meie lapsi enam tundma kohalikku ajalugu ja rahvatraditsioone. Ühistegevused on planeeritud ka lasteasutuse õppekavadesse. Paikuse valla haruraamatukogu võimaldab 1 kord nädalas laenutada raamatuid Seljametsa muuseumi ruumides. Sindi Muusikakool esineb lasteasutuses iga-aastaselt sõpruskontserdiga, kuhu on kaasatud ka meie vilistlased.

Asutus on osa võtnud mitmetest projektidest: Ökokratt; Keskkonnaameti õppekäigud loodusesse; KIK-i projektid.

Koostöö Paikuse vallavalitsuse ja volikoguga on tihe ja sisuline ning koostöö toimub eelkõige läbi valla haridus-, sotsiaal-ja tervishoiukomisjoni töö. Koostöös vallavalitsusega toimub lasteasutuse töötajate tunnustamine. Parimatele õpilastele korraldab vallavalitsus õppeaasta lõpus vastuvõtu. Lasteasutuse juures toimub igal aastal valla õpilaste töö- ja puhkelaager. Väga positiivne on vallavalitsuse liikmete poolt lasteasutuse külastamine augustikuus, mis annab pidajale parema ülevaate asutuse seisukorrast nii halduse kui finantsilise poole pealt vaadatuna.

### **Parendused:**

- erinevatel tasanditel toimub partnerlussuhete arendamine ja lisaväärtuste loomine, kus kesksel kohal on lapsed;
- õpikeskkonna atraktiivsemaks ja kaasaegsemaks muutmine (mis mõjutaks vanema otsust laps meie asutusse tuua);
- huviringide töösse rakendumine;
- kooli säilitamine (raskesti kohanevatel lastel kergem alustada kooliteed väiksema laste arvuga koolis);
- rahulolu-uuringu korraldamine.



## Õppe- ja kasvatustegevus

Seljametsa **Algkoolis** õpib 1.- 4.klassini 13 õpilast, **lasteaias kahes** liitrühmas on 37 last. Nii koolis kui lasteaias viib õppe-kasvatusprotsessi läbi kvalifitseeritud õpetajaskond. Õppe-kasvatustöö põhivormiks lasteaias on mäng, koolis õppetund.

*Koolis* on loodud õpikeskkond, mis toetab kõikide õpilaste arengut lähtuvalt nende võimetest. Õpetamisstrateegiad ja -meetodid valitakse õpilaste individuaalsust, õpistiili jm arvestades. Õpilase arengu jälgimisel ja hindamisel antakse sisulist tagasisidet nii õpilastele kui vanematele.

*Lasteaias* on aktiivne õpikeskkond ja lapsekeskne lähenemine. Õppetegevus liitrühmades toimub väikestes gruppides vastavalt vanusele. Õppeprotsessi läbiviimisel arvestatakse võimalust tegutseda nii rühmas, grupis kui individuaalselt; nii õues kui toas.

Tegevuste läbiviimisel arvestatakse laste vanust, vajadusi, võimeid, poiste ja tüdrukute huvisid.

Uudsena viiakse kevaditi läbi kordamisnädal (2013).

Lapsevanemate teadmisel selgitatakse välja laste nõrgad ja tugevad küljed ning arvestatakse nendega igapäevatoos. Kasutusele on võetud uued *kolmetasandilised arenguhindamise tabelid* (2012), mille täitmist alustatakse sõimerühmas ning jätkatakse aiarühmas kuni koolimineku. Kokku on lepitud ühiselt kasutatavates *arenguhindamise meetodites* (2011). Lisaks arenguhindamise tabelitele täidetakse ka *Lapse individuaalsuse kaart* (2013), mis võimaldab rohkem välja tuua lapse isikupära.

Lapse arengut jälgitakse järjepidevalt ja hinnatakse 2x aastas. Kord aastas toimub arenguestlus lapsevanemaga.

Sihipäraselt jälgitakse lapse õpivalmiduse kujunemist ja hinnatakse valmisolekut kooliks. **Koolivalmiduse** väljaselgitamiseks on välja töötatud erinevad *abimaterjalid* (2010-2014). Igapäevaselt toetatakse kodu püüdlusi lapse arendamisel, vajadusel **nõustatakse** lapsevanemaid nii koolivalmiduse kui koolikohustuse edasilükkamise küsimustes. Lapsevanemate tegelikud nõustamisvajadused selgitati välja ankeetküsitluse (2013) põhjal. Alates 2011. aastast täidetakse kooliminejate hindamise kokkuvõttena *Koolivalmiduskaart*, mis esitatakse lapsevanemale. Alushariduse õppekava läbinuile väljastab lasteaed sellekohase tõendi.

Lasteasutuses on realselt rakendunud laste/õpilaste **erivajaduste väljaselgitamise** ja **tugimeetmete süsteem** (sh korraldus), mis on fikseeritud lasteasutuse õppekavades. *Lasteaias* on töö aluseks varajase märkamise ja sekkumise põhimõtted. Varajase sekkumise printsiipe arvestades ja rakendades püütakse minimaliseerida laste arengu mahajäämust ning ennetada funktsionaalseid häireid.

Lapse arengu toetamine toimub koostöös. Keerulisemate ja raskemate probleemide/juhtumite lahendamiseks on moodustatud *tugigrupp* (2012).

*Koolis* toimib kolmetasandiline õpiabisüsteem. Vajadusel rakendatakse õpilase arengu toetamiseks erinevaid tugimeetmeid. Tugimeetmete rakendamisega on tagatud toetatud õpe erinevas mahus ja vormis. Abivajajatega sõlmitakse *õpileping* (2010).

Tugimeetmete mõjusust analüüsitakse ja hinnatakse regulaarselt. Toimiv tugisüsteem on kooskõlas realselt toimuvaga ning katab õpilaste vajadused.

HEV õpilase arengu jälgimise materjalide tulemused koondatakse *Õpilase arengu jälgimise kaardile* (2010). HEV õpilaste õpet reguleerivad dokumendid on kooskõlas valdkonda reguleerivate õigusaktide nõuetega.

Kohapeal tagatud logopeedilis-eripedagoogiline nõustamine. Kaasava hariduse põhimõtete rakendamine on loonud eeldused, et nii laps kui õpilane koos perega saavad õigeaegset abi ja nõustamist.

Õppe- ja kasvatustöö aluseks on koostöös valminud kooli ja lasteaia **õppekavad**. Õppekava analüüsimine ja parendamine toimub töögrupiga vähemalt 1 x aastas. Vaadeldaval perioodil muudeti lasteaia õppekavas *Laste arengu hindamise põhimõtted* osa (2012).

Kinnitati valdkond *Mina ja keskkond* (2012), töös on valdkonna *Keel ja kõne* muudatused (2013).

Kooli *ainekavade* muudatuste (2011,2012) läbiviimisel määratleti vaid olulisemad aineteadmised ja –oskused ning uuendati aegunud termineid. Täpsustati *Hindamisjuhendit* etteütluste hindamise osas (2013). Lastesutuse õppekavade juurde kuuluvat lisamaterjali *Lapse/õpilase arengu toetamise põhimõtted SLAKis* täpsustati 2011. ja 2012.aastal

**Huvitegevus ja tervisedendamine** toetavad õppe- ja kasvatustööd, väärtushinnangute ja hoiakute kujundamist ning õpilase arengut tervikuna. Huvitööd analüüsitakse ja leitakse parenduskohti.

Kool liitus TEK võrgustikuga 2010.a. Samal aastal moodustati lasteasutuse *tervisenõukogu* ning määrati koordinaatorid, kelle juhtimisel toimub tervisealane töö asutuses.

Tervislikke ja ohutuid eluviise propageeritakse läbiva teemana nii tegevus- kui õpitundides.

Lasteasutuses püüeldakse selle poole, et tõuseks õpetajate teadlikkus näha **väärtuskasvatuse** dimensiooni oma igapäevatoos rohkem. Läbi isiklike väärtuste reflekteerimise saavad rohkem mõistetavaks ka asutusesisesed väärtused. Põhiväärtusi kujundatakse läbi igapäevase tegevuse ja õppetöö. Päevakorda tõstetakse üldinimlikud ja-tunnustatud väärtused nagu eetilisus, ausus, haritus, viisakus ja sallivus.

Eesmärgiks on hea seista väärtuspõhise lasteasutuse eest, mis oleks edaspidi asutuse kvaliteedimärgiks!

## Parendused

- tõhusam töö laste/õpilaste tugevate külgedega;
- õppekava arendustegevus, laste koolivalmiduse jälgimiseks ja hindamiseks välja töötada *põhimõtted ja korraldus*;
- lapse individuaalse arenduskava alusdokumendi koostamine;
- laste arengu hindamine, uue testi kasutuselevõtmine kevadiseks koolivalmiduse kokkuvõtvaks hindamiseks;
- mäng kui lapse põhitegevus: *põhimõtted* ja *korraldus* lasteaia õppekavasse;
- laste aktiivse õppimise toetamine, laste/õpilaste suurem valikuvõimalus ja kaasatus õppe- ja kasvatusprotsessi;
- terviseedendus sh laste liikumisaktiivsuse tõhustamine;
- väärtuskasvatuse põhimõtete süvendamine rühmades koostöös vanematega.

## Ressursside juhtimine

Eelarve prioriteetidid tulenevad lasteasutuse õppekavas, arengukavas ja üldises tegevuskavas kavandatu rakendamisest.

Riigi eelarvest eraldatud raha kasutatakse sihtotstarbeliselt koolis õpikute ja töövihikute ostmiseks, õpetajate töötasudeks, täiendkoolitusteks. Omavalitsuselt eraldatud summasid kasutatakse lasteasutuse majandamiseks, inventari muretsemiseks, lasteaia õppevahendite ostmiseks, personali töötasudeks ja tegevuskuludeks. Eelarve kasutamise kokkuvõtte saadakse omavalitsuse raamatupidamisest igal kuul ja selle täitmist analüüsitakse vastavalt muudatustele hoolekogus ja asutuse üldkoosolekul.

Lisaks eelarvelistele ressurssidele on aruandeperioodil saadud lisaraha 11 697,98 € KIK projektidest.

Lasteasutuse õppe- ja üldotstarbelised ruumid ning territoorium vastavad kehtestatud tervisekaitseõuetele, neis on tagatud normaalsed töötingimused ja turvalisus. Lasteasutusel on suur õueala koos lastele sobivate mänguvahenditega, liikumistundide läbiviimiseks on head võimalused Külamaja spordisaalis.

Suuremad (**üle 100 €**) investeeringud möödunud perioodil olid : tööõpetuse klassi puurpink (2013); uuendati vihmaveesüsteemi (2013); muusikatunni mitmekesistamiseks 7-keelne koolikannel (2013) ja muusikakeskus (2012); varikatus kõõgiuksele (2012); katuseredel (2011) ning kõõgitarvikutest juurviljatükeldaja (2011).

Parendamaks IT alast baasi hangiti (2014) lasteaia õpetajatele ja direktorile (2013) ning majandusjuhatajale (2013) kaasaegsed sülearvutid.

Lasteasutuses toimub praktiline prügi sorteerimine ja keemiatoodete säästlik tarbimine. Võrreldud on lasteasutuse füüsilist õppe- ja kasvukeskkonda ning tehtud plaanid riskikohtade likvideerimiseks.

## Parendused

- lasteasutuse ümbrus on lapsesõbralik ja korrastatud (varikatuse vajadus lastaiale);
- hoone välisfassaad soojustatud ja elektrisüsteem on uuendatud;
- toimub õpi- ja kasvukeskkonna arendamine lapse aktiivse õppe ja loovuse toetamiseks, maja sisustus on kaasaegne ja lapsesõbralik;
- on olemas kaasaegne IT tehniline baas ja interneti kättesaadavus terves majas;
- territooriumi muutmine suletuks ja valvekaamerate olemasolu;
- lisaväärtuste loomine projektitöö kaudu.

## **LASTEASUTUSE ARENGU EESMÄRGID JA PÕHISUUNAD**

SLAK tegevuse **põhieesmärk** on lapse kasvamisele ja arenemisele kaasa aitamine.

### **Eestvedamine ja strateegiline juhtimine**

Asjatundliku juhtimise ja koostöö abil on loodud tingimused laste ja personali arenguks.

### **Personalijuhtimine**

Personal on kompetentne ja motiveeritud, et luua võimalused iga lapse arenguks juhindudes lasteasutuse missioonist ja tuginedes asutuse põhiväärtustele.

### **Koostöö huvigruppidega**

Huvigrupid on kaasatud lapse ja asutuse arengu toetamiseks.

### **Õppe- ja kasvatustegevus**

Lapsekesksusel põhinev õppe- ja kasvatusprotsess. Väärtuskasvatuse rakendamine õppe- ja kasvatusprotsessis.

### **Ressursside juhtimine**

Tõhusalt ja säästlikult ressursse kasutades on loodud turvaline ja ajakohane mängu-, õpi- ja töökeskkond.

### **Arengukava elluviimiseks vajalike rahaliste vahendite kavandamine**

Arengukava on koostatud eeldusel, et kõik tegevused oleksid teostatavad ning tulemused saavutatavad olemasolevate eelarveliste vahenditega ning õppeasutuse areng tagatakse igapäevaste tööülesannete täitmise kaudu. Arengukava elluviimiseks vajalike rahaliste vahendite kavandamine toimub lasteasutuse eelarves igal aastal eelarve koostamise käigus.

### **Arengukava uuendamine**

Arengukava elluviimiseks kavandatakse iga õppeaasta alguseks detailne arengukava rakendusplaan lasteasutuse üldtööplaanis. Iga õppeaasta lõpul analüüsitakse arengukavas planeeritu elluviimist. Õppeaasta kokkuvõtted arutatakse läbi lasteasutuse õppe- ja pedagoogilises nõukogus ning seal esitatakse ka ettepanekud arengukava uuendamiseks. Arengukava uuendatud tegevuskava kinnitab lasteasutuse direktor käskkirjaga, olles eelnevalt saanud arvamused lasteasutuse hoolekogult ja õppe- ning pedagoogiliselt nõukogult.

2017. aastal viiakse läbi sisehindamine, mille käigus välja selgitatud lasteasutuse tugevused ja parendusvaldkonnad on aluseks uute eesmärkide ja põhisuundade kavandamisel.

Arengukava kinnitab Paikuse Vallavolikogu.

Kooskõlastused:

personali (s.h. õppe- ning pedagoogiline nõukogu) koosolek 12.02.2015 a.  
hoolekogu koosolek 03.03.2015 a.

## TEGEVUSKAVA aastateks 2015-2017

### Eestvedamine ja strateegiline juhtimine

#### Eesmärk:

- on tagatud lasteasutuse stabiilne areng;
- lasteaed-alkkooli reorganiseerimine lasteaiaks;
- uus arengukava on integreeritud tegevuskava ja üldtööplaaniga (ÜTP);
- lasteaia elu reguleerivad dokumendid on vastavuses seadusandlusega;
- koolituskava on uuendatud eelnevalt koolitusvajaduse väljaselgitamisega;
- õppeaasta kokkuvõtteid koostades on aluseks võetud sisehindamises ja arengukavas esitatud valdkonnad (ühtlustamiseks andmebaasi);
- lasteasutuse kodulehe tarkvara on kaasajastatud;
- huvigruppide rahulolu-uuringu küsimustikud on uuendatud.

Nr.	Tegevused	2015	2016	2017	Vastutaja
1.	Lasteaed-Algkooli reorganiseerimine lasteaiaks	x			direktor
2.	Lasteasutuse dokumentatsiooni kaasajastamine (alkkooli puudutavad dokumendid arhiivi), kehtivad dokumendid viia vastavusse KELAS-ga (Koolieelse lasteasutuse seadus)	x	x	x	direktor
3.	Arengukava ja muude plaanide elluviimist võimaldava eelarve koostamine	x	x	x	direktor
4.	Arengukava tegevuskava ja ÜTP täitmise arutelu, uue aasta tegevuskava ja ÜTP koostamine	x	x	x	direktor
5.	Sisehindamisaruande 2015, 2016, 2017 koostamine	x	x	x	direktor
6.	Arengukava 2015-2017 a analüüs, perioodi 2018 – 2020 a tegevuskava koostamine			x	direktor
7.	Koolitusvajaduse väljaselgitamine, koolituskava uuendamine, mõjususe hindamine	x	x	x	direktor
8.	Andmebaasi ühtlustamiseks majandusaasta aruande koostamine valdkondade lõikes		x		direktor
9.	Rahulolu-uuringu küsimustike uuendamine	x			direktor

### Personalijuhtimine

#### Eesmärk

- personali struktuuri muutmine seoses reorganiseerimisega;
- halduspersonal on senisest enam kaasatud arendustegevusse (töögruppidesse) ja analüüsimisse;
- eneseanalüüsi vorm on uuendatud;
- toimub personali professionaalse arengu toetamine, tunnustamine ja motiveerimine;
- on korraldatud supervisioon asutuses (suhtlemisalase kompetentsuse tõstmine läbi töötegemise teadvustamise ja analüüsi);
- lasteasutuses on loodud mentorluse kord, koolitatud üks mentor;

- *Tervist edendava töökoha* põhimõtted on rakendunud;
- IT alane koolitus on korraldatud kogu personalile;
- läbi on viidud väärtuskasvatuse teemaline ja esmaabikoolitus personalile.

Nr.	Tegevused	2015	2016	2017	Vastutaja
1.	Ühiskoolituste korraldamine asutuse töötajatele: - supervisioon - väärtuskasvatus - esmaabiandmine - IT	x	x	x	direktor
2.	Personali kaasamine lasteasutuse arendustegevusse töörühmade kaudu	x	x	x	direktor
4.	Personali tunnustus- ja motivatsioonisüsteemi täiustamine Eneseanalüüsi vormi muutmine, töösse rakendamine ja iga-aastane analüüs	x x x	x	x	direktor
5.	Mentorlussüsteemi loomine ja rakendumine		x		direktor
6.	Tervist edendava töökoha põhimõtete rakendamine	x	x	x	direktor, tervishoiut öötaja

### Koostöö huvigruppidega

#### Eesmärk:

- erinevatel tasanditel on arendatud partnerlussuhteid ja loodud lisaväärtusi, kus kesksel kohal on laps;
- õpikeskkond on muudetud atraktiivsemaks ja kaasaegsemaks (mõjutamaks lapsevanemate otsust laps meie asutusse tuua);
- huviringide töö on hoogustunud;
- rahulolu-uuringud on korraldatud.

Nr.	Tegevused	2015	2016	2017	Vastutaja
1.	Erinevatel tasanditel partnerlussuhete arendamine ühiskoolituste ja -ürituste näol, uute koostöövõimaluste leidmine	x	x	x	direktor
2.	Rahulolu-uuringute läbiviimine (personal, laps, lapsevanem, muuseumitöötaja, vilistlane)	x	x	x	direktor
3.	Koostöös KOV-ga muuta õpi- ja kasvukeskkond kaasaegsemaks	x	x	x	direktor
4.	Lastevanemate kaasamine ja koostöö huviringide taasavamiseks	x	x	x	direktor
5.	Tagasiside küsimine põhikooli 1.klassi õpetajatelt meie laste õpiedukuse kohta, tagasiside analüüs	x	x	x	direktor

## Õppe- ja kasvatustegevus

### Eesmärk:

- laste tugevate külgede arendamine, huviringitöö korraldamine;
- toimub õppekava arendustegevus, (laste koolivalmiduse jälgimiseks ja hindamiseks on välja töötatud *põhimõtted ja korraldus*);
- on koostatud lapse individuaalse arenduskava alusdokument;
- toimub laste arengu hindamine, uue testi kasutuselevõtmine kevadiseks koolivalmiduse kokkuvõtvaiks hindamiseks;
- on koostatud ja lisatud lasteaia õppekavasse **mäng kui lapse põhitegevus - põhimõtted ja korraldus**
- toimub laste aktiivse õppimise toetamine, lastele suurema valikuvõimaluse andmine ja kaasamine õppe- ja kasvatusprotsessi;
- tõhustatud on terviseedendus sh laste liikumisaktiivsuse;
- väärtuskasvatuse põhimõtete süvendamine rühmades koostöös vanematega.

Nr.	Tegevused	2015	2016	2017	Vastutaja
1.	Õppekava arendustegevus on regulaarne: - koolivalmiduse hindamissüsteemi loomine - laste arengu hindamiseks uue testi kasutuselevõtt, kevadel selle tõhususe hindamine; - <i>mäng kui lapse põhitegevus</i> põhimõtted ja korraldus	x	x	x	direktor, õppejuht
2.	Erivajadustega laste väljaselgitamine, tugiteenuste pakkumine logopeedi poolt	x	x	x	direktor, logopeed
3.	Laste kaasamine ja neile suurema valikuvõimaluse andmine õppe- ja kasvatustegevuses	x	x	x	direktor õppejuht
4.	Tervisekasvatuse rakendumine nädalaplaanides, analüüs	x	x	x	direktor
5.	Õuesõppe osakaalu suurenemine õppetegevustes, analüüs		x	x	direktor õppejuht
6.	Laste arengu toetamine läbi erinevate huviringide töö	x	x	x	direktor õppejuht

## Ressursside juhtimine

### Eesmärk:

- lasteasutuseümbrus on lapsesõbralik ja korrastatud (varikatuse vajadus lasteaiale);
- lasteasutuse hoone on kaasajastatud (välisfassaad soojustatud ja elektrisüsteem uuendatud);
- õpi- ja kasvukeskkonna arendamine lapse aktiivse õppe ja loovuse toetamiseks, maja sisustus on kaasaegne ja lapsesõbralik;
- kaasaegne IT tehniline baas ja interneti kättesaadavus on hea;
- territoorium on suletud, valvekaamerad muretsetud;
- lisaväärtuste loomine projektitöö kaudu;
- lasteasutuse sümboliks uuendamine (keskendudes lasteaiale).



Nr.	Tegevused	2015	2016	2017	Vastutaja
1.	Projektide kaudu lisaressursside taotlemine toetamiseks lasteaia õppe- ja kasvatustegevust	x	x	x	majandusjuhataja
2.	Lasteasutuse sümboolika arendamine vastavalt lasteasutuse liigile - lasteaiale	x	x	x	direktor, maj.juht
3.	Piirdeaed kogu territooriumile, valvekaamerad parklasse ja siseõue			x	majandusjuhataja
4.	Õuealal mänguväljakule lisavahendite muretsemine, varikatuse ehitus	x	x	x	majandusjuhataja
5.	Vana maja rekonstrueerimine (fassaad, elektrisüsteem, soojustus, kommunaal)	x	x		direktor
6.	Uutesse rühmadesse kaasaegse mööbli ja vahendite soetamine		x	x	majandusjuhataja
7.	Kaasaegne IT tehniline baas, arvutipargi uuendamine		x	x	majandusjuhataja
8.	Lasteasutuse kodulehe kaasajastamine	x	x	x	direktor