

TEGEVUSTOETUSE ERALDAMISE LEPINGU ÜLDTINGIMUSED

Audrus _____/kuupäev/.

Audru Vallavalitsus (edaspidi Toetuse andja), registrikoodiga 75014296, asukohaga Pärna allée 7 Audru vald 88301 Pärnumaa, mida esindab _____ ja _____ /vabaühenduse nimi/, registrikoodiga _____, asukohaga _____, Audru vald, Pärnumaa, mida esindab _____ (edaspidi Toetuse saaja), edaspidi nimetatud ka eraldi Pool või koos Pooled, sõlmisid käesoleva projektitoetuse eraldamise lepingu (edaspidi Leping) alljärgnevas:

I Üldtingimused

1. Käesoleva lepingu eesmärgiks on sätestada Poolte õigused ja kohustused Audru valla vabaühendustele tegevustoetuse eraldamiseks.
2. Lepingu sõlmimisel ja täitmisel juhinevad Pooled lisaks Lepingus sätestatud Audru Vallavolikogu 07.05.2015. a määrusest nr ____ “Vabaühendustele toetuse andmise tingimused ja kord” (edaspidi Määrus), Audru Vallavalitsuse _____/kuupäev/ korraldusest nr ____ “_____”/õigusakti pealkiri/ (edaspidi Korraldus) ja Toetuse saaja _____/kuupäev/ tegevustoetuse taotlusest (edaspidi Taotlus).

II Toetuse summa ja selle kasutamine

3. Korralduse alusel eraldatakse Toetuse saajale toetus summas _____/summa/ (edaspidi Toetus), mis ei kuulu vallavalitsusele tagastamisele tingimusel, et Toetuse saaja täidab Lepingus sätestatud kohustused.
4. Toetuse kasutamise eesmärk on toetada Toetuse saaja tegevust ja arengut vastavalt Määrusele.
5. Toetuse kasutamise aeg on kuni jooksva aasta 31. detsember (edaspidi Ajavahemik). Ajavahemik on periood, mille jooksul Toetuse saaja kasutab Toetust. Ajavahemiku alguseks/lõpuks loetakse esimese/viimase Taotluses ettenähtud kulutuse tegemine ja/või sündmuse toimumine.
6. Toetus makstakse välja Toetuse saaja pangakontole kümne tööpäeva jooksul alates Lepingu jõustumisest.

III Poolte õigused ja kohustused

7. Toetuse saaja kohustub:
 - 7.1. kasutama Toetust taotluses, Lepingus ja Määruses sätestatud eesmärgil ja korras;
 - 7.2. kasutama Toetust Ajavahemiku jooksul;
 - 7.3. esitama ühe kalendrikuu jooksul pärast tähtaja lõppemist vallavalitsusele vormikohase aruande Toetuse kasutamise kohta. Aruandele lisatakse kulutusi tõendavate dokumentide koopiad;
 - 7.4. Toetuse tagastama, kui:
 - 7.4.1. Toetust ei ole kasutatud sihtotstarbeliselt;
 - 7.4.2. Toetuse taotlemisel on esitatud valeandmeid;

- 7.4.3. tegevust, mille jaoks Toetus eraldati ei toimunud;
- 7.4.4. Toetuse saaja jätab esitamata punktis 7.3 nimetatud aruande.
8. Vallavalitsus kohustub:
- 8.1. maksma välja Toetuse vastavalt Lepingu punktile 6;
- 8.2. vaatama 30 päeva jooksul läbi Lepingu punktis 7.3 sätestatud aruande. Toetuse kasutamise tingimuste või aruande esitamise juures ilmnunud puuduste korral kohustub vallavalitsus Toetuse saajat teavitama.
9. Vallavalitsusel on õigus nõuda kontrollimiseks kõiki Toetuse kasutamisega seotud raamatupidamisdokumente.

IV Lepingu lõppemine

10. Käesolev Leping lõpeb:
- 10.1. Toetuse saaja poolt esitatud aruande aktsepteerimisega vallavalitsuse poolt;
- 10.2. Poolte kokkuleppel tingimusel, et Toetuse saaja tagastab vallavalitsusele Toetuse.
11. Vallavalitsusel on õigus käesolev Leping ühepoolset lõpetada:
- 11.1. kui Toetuse saaja ei täida Lepingu punktis 7 sätestatud kohustusi;
- 11.2. kui Toetuse saaja on esitanud valeandmeid.
12. Lepingu erakorralisel ülesütlemisel punkti 11 alusel on vallavalitsusel õigus Toetus osaliselt või täies ulatuses tagasi nõuda.

V Muud tingimused

13. Leping jõustub Poolte poolt allkirjastamisest.
14. Lepingutingimuste muutmine on võimalik Poolte kirjalikul kokkuleppel ja see vormistatakse käesoleva Lepingu lisana.
15. Lepingust tulenevad vaidlused lahendavad Pooled läbirääkimiste teel. Kokkuleppe mittesaavutamisel on kummalgi poolel õigus pöörduda kohtusse.
16. Leping on sõlmitud kahes võrdset juriidilist jõudu omavas eksemplaris, millest kummalegi poolele jääb üks eksemplar.

Toetuse andja:

Toetuse saaja:

Arveldusarve nr