

Lisa  
Tori Vallavolikogu 16.06.2022  
määrusele nr 17

# **TORI LASTEAIJA ARENGUKAVA 2022 – 2024**



*Foto autor Viktor Tund*

Tori 2022

## Sisukord

|   |    |
|---|----|
| SISSEJUHATUS.....   | 3  |
| 1. TORI LASTEAIA VISIOON, MISSIOON, VÄÄRTUSED JA OMAPÄRA.....                       | 4  |
| 2. ÜLDINFO .....  | 5  |
| 3. TORI LASTEAIA HETKESEIS JA TUGEVUSED NING PARENDUSTEGEVUSED<br>VALDKONNITI ..... | 5  |
| 3.1 Eestvedamine ja juhtimine .....   | 5  |
| 3.2 Personalijuhtimine.....   | 6  |
| 3.3 Koostöö huvigruppidega .....  | 7  |
| 3.4 Ressursside juhtimine.....  | 8  |
| 3.5 Õppe- ja kasvatusprotsess .....   | 9  |
| 4. SWOT ANALÜÜS .....   | 10 |
| 5. ARENGUSUUNAD 2022-2024 .....   | 12 |
| 6. TEGEVUSKAVA AASTATEKS 2022 – 2024.....   | 13 |
| 6.1 Eestvedamine ja juhtimine .....   | 13 |
| 6.2 Personalijuhtimine.....   | 14 |
| 6.3 Koostöö huvigruppidega .....  | 15 |
| 6.4 Ressursside juhtimine.....  | 16 |
| 6.5 Õppe- ja kasvatusprotsess .....   | 17 |
| 7. TORI LASTEAIA INVESTEERINGUTE KAVA 2022 – 2024.....                              | 19 |
| 8. ARENGUKAVA UUENDAMISE JA ARUANDLUSE KORD .....                                   | 20 |

## SISSEJUHATUS

Tori Lasteaia arengukava on dokument, mis analüüsib asutuse hetkeolukorda, määrab lasteaia prioriteetsed valdkonnad, eesmärgid ja tegevused aastateks 2022–2024, sisaldades tegevuskava, investeringutekava ja arengukava uuendamise korda.

Arengukava lähtub koolieelse lasteasutuse seadusest, Tori valla arengukavast 2018-2030, Tori Lasteaia põhimäärusest, sisehindamisest ja asutuse omapäras.

Arengukava on koostatud koostöös personali ja lastevanematega.

Töö arengukavaga on järjepidev ning sisaldab järgmisi tegevusi:

- 2018 - 2021 arengukava analüüs;
- SWOT – analüüs personali ja lapsevanematega;
- majasiseste tööühmade koosolekud;
- lastevanemate rahulolu;
- ühmade õppeaasta tööanalüüs;
- arengukava kinnitamine pedagoogilise nõukogu ja hoolekogu poolt;
- sisehindamise aruanne.

Rahuloluküsitluste käigus on välja selgitatud lasteaia tugevused ja nõrkused ning välised võimalused ja ohud.

# 1. TORI LASTEAIA VISIOON, MISSIOON, VÄÄRTUSED JA OMAPÄRA

## Visioon

Tori Lasteaed on kaasaegselt renoveeritud, professionaalse personali ja hea mainega asutus, kus:

- õppe- ja kasvatusprotsessis lähtutakse lapse heaolust, soovidest ja võimetest ning toetatakse printsiibile: lihtsamalt keerulisemale, tuntult tundmatule ja lähemalt kaugemale;

- on loodud turvaline õpi-, mängu- ja kasvukeskkond lapse igakülgses arenguks;
- on loodud mitmekesine õueala (kasvuhoone, liigirikas taimestik, paviljonialused) ja rakendatakse regulaarselt õuesõpet;
- arvestatakse lapse individuaalsust;
- pööratakse tähelepanu tervise edendamisele;
- kaasatakse ja nõustatakse lapsevanemaid.

## Missioon

Tori Lasteaed on peret toetav, alushariduse omandamist võimaldav ning meie kultuuri väärtustav lasteasutus.

## Väärtused

|                                |   |                     |
|--------------------------------|---|---------------------|
| <b>Tori Lasteaia töötajana</b> | Loome üheskoos last ümbritseva keskkonna, mis tagab turva- ja heaolutunde.<br>Oskame ise ning õpetame lapsi tervist hoidma ja kahjustavaid ohte märkama ning vältima.<br>Tegutseme päevakava, nädalarütmi ja aastaringi järgi, mis tagab laste turvatunde.  | <b>TURVALISUS</b>   |
|                                | Hoiame sõbralikku ja kodust õhkkonda laste, lapsevanemate ja töötajate vahel.<br>Usume oma töö ja lasteaia edusse, viime alustatu lõpuni.   | <b>POSITIIVSUS</b>  |
|                                | Oleme ausad enda ja töö suhtes, ühtsed oma sõnades, tegudes ja suhetes.   | <b>AUSUS</b>        |
|                                | Tunnustame laste, lapsevanemate ja kolleegide loomupäraseid väärtusi ja õigusi ning arvestame üksteisega.<br>Tugineme õpetajate ja lapsevanemate vahelisele austusele, usaldusele ja üksteisemõistmisele.<br>Töötame koos ühiste kokkulepitud eesmärkide nimel.<br>Toetame koostöös lapsevanematega lapse mitmekülgses arengus. | <b>LUGUPIDAMINE</b> |

## Tori Lasteaia omapära

Meie lasteaed asub Tori alevikus Pärnu jõe kaldal. Meid ümbritsevad ajaloolise väärtusega vaatamisväärsused: Tori kirik, Tori põrgu, Tori muuseum, Tori vallamaja, Püha Jüri ratsamonument, Vabadussõja mälestussammas ja Tori Hobusekasvandus. Siiakanti ulatub Soomaa rahvuspark, mis pakub meie lastele matkamisvõimalusi erinevatel aastaegadel. Kasutame õppe- ja kasvatustöös erinevaid meetodikaid. Traditsiooniks on kujunenud rahvakalendri tähtpäevade tähistamised, erinevad dramatiseeringud ja ühised väljasõidud nii lastele kui personalile. Lasteaia õuealal kasvavad viljapuud ja marjapõõsad ning on rajatud kasvuhoone, mis võimaldab lastel teha jõukohast tööd ning jälgida taimede arengut ja süüa valminud saaki. Õuealal kasvavad puud ja põõsad on varustatud infotahvlitega.

Tori Lasteaial on oma logo, lipp, laul ja raamat. Igal rühmal on isikustatud rühmanumber.

## 2. ÜLDINFO

1. Aadress: Pärnu mnt 21, Tori vald, Pärnumaa, 86801
2. Registrikood: 75015580
3. Telefon: 51969700
4. E-post, kodulehekülg: [lasteaed@torilasteaed.ee](mailto:lasteaed@torilasteaed.ee) , [www.torilasteaed.ee](http://www.torilasteaed.ee)
5. Rühmade arv: 5
6. Pedagoogilise personali arv: 14
7. Tehnilise personali arv: 9
8. Lasteaed avatud: tööpäevadel kella 6.30 – 18.30

## 3. TORI LASTEAIA HETKESEIS JA TUGEVUSED NING PARENDUSTEGEVUSED VALDKONNITI

### 3.1 Eestvedamine ja juhtimine

Lasteaia juhtimine ja eestvedamine tugineb ühtsetele väärtustele, mida kujundatakse meeskonnatööna järjepidevalt ja planeeritult läbi erinevate tegevuste (koolitused, koosolekud, arendusgrupid, eneseanalüüsid, ühised üritused jne).

Eestvedamise ja juhtimise valdkonnas on kõige tähtsam, et töötajad väärtustavad kõrgelt oma tööd ja töökeskkonda ning on motiveeritud ennast arendama.

## **Tugevused**

- Sisehindamine on aluseks uute eesmärkide seadmisel (lasteaia arengukava, lasteaia aasta tegevuskava, rühmade õppeaasta tegevuskavad).
- Personal on kaasatud lasteaia arengu ja õppetöö planeerimisse (arendusrühmade töös osalemine, dokumentatsiooni koostamises osalemine, eelarve ettepanekud, ürituste korraldamine).
- Järjepidev õpikeskkonna parendamine ja uute õppemeetodite rakendamine (õppe- ja mänguvahendite täiustamine, IKT vahendite rakendamine õppetöös).
- Lasteaia personal ja lapsevanemad kasutavad aktiivselt ELIIS-i keskkonda (omavaheline suhtlemine, õppe- ja kasvatustöö dokumentatsioon on digitaliseeritud).
- Meeskonnatööd toetav keskkond (väljakujunenud traditsioonide hoidmine, ühisüritused personalile).
- Koostöö sidusgruppidega: hoolekogu, valla hallatavad asutused, kohalikud ettevõtjad, teised lasteaiad.

## **Parendustegevused**

- Osalemine erinevates haridusprogrammides ja projektides.
- Tagasisidestamise uuendamine (rahuloluküsitluse uuendamine lähtuvalt valla aasta aruandest ja sisehindamisest. Eneseanalüüsi uuendamine).
- Menüü uuendamine tasakaalustatumaks ja mitmekesisemaks.
- Logopeedi ametikoha täitmine.

## **3.2 Personalijuhtimine**

Tori Lasteaias on kvalifitseeritud, kutsealaselt pädev, pühendunud ja ühtse meeskonnana töötav personal, tänu kellele on meie lasteaed pidevalt arenev ja hea mainega asutus.

## **Tugevused**

- Kvalifitseeritud ning erialase kõrgharidusega pedagoogiline personal. (12-st pedagoogist 11 on kõrgharidusega ehk 92%).
- Püsiv, kompetentne ja toetav abipersonal.
- Lasteaia tegevust reguleerivad korrad, reeglid, juhendid (lisaks riigi ja valla määrustele on koostatud majasisesed dokumendid, mis toetavad süsteemset tegevust).
- Kahe õpetaja süsteem rühmades (2 õpetajat + õpetaja abi).

- Personal on motiveeritud ja personali areng on toetatud läbi koolituste, arenguveestluste, töökogemuslike õppekäikude ja ühisürituste.
- On täidetud õppealajuhataja, majandusjuhataja, muusika- ja liikumisõpetaja osajalised ametikohad.
- Väärtustatakse lasteaia traditsioone ja ajalugu.
- Personali vaheline hea koostöö.
- Arvestatav töötasu ja puhkus personalil.
- Noorempedagoogi toetatakse läbi mentori.

### **Parendustegevused**

- Meeskonnatööd toetava keskkonna hoidmine (tõekspidamistest ja traditsioonidest ühtne arusaamine ja hoidmine, ühisüritused - lasteaia juubel).
- Tervist toetava töökeskkonna loomine (ergonoomilised töövahendid, sportlikud ühisüritused).
- Logopeedi ametikoha täitmine.

### **3.3 Koostöö huvigruppidega**

Tori Lasteaia peamiseks koostööpartneriteks on laste pered, lasteaia hoolekogu, valla hallatavad asutused ja kohalikud ettevõtjad.

Positiivsed ja avatud suhted võimaldavad probleemide lahendamist ja tagasiside andmist. Lapsevanemate seas rahuloluküsitluse läbiviimine toimub igal kevadel hoolekogu eestvedamisel.

Hoolekogu liikmed on aktiivsed kaasamõtledjad, tegutsejad, omapoolsete ideede pakkujad ja teostajad. Hoolekogu osaleb lasteaia juhtimistegevuse toetamises, lasteaia parendustegevuses, huvitegevuse korraldamises, toidukulu päevaraha määramisel, lastevanemate pretensioone puudutavate küsimuste lahendamisel.

### **Tugevused**

- Koostöö lastevanematega (üritused, koosolekud, arenguveestlused).
- Koostöö valla hallatavate asutustega (kool, raamatukogu, rahvamaja, muuseum) ja kohalike ettevõtjatega (head koostööpartnerid: Tori Hobusekasvandus, Matogard, Klaara-Manni puhkekeskus).

- Koostöö lasteaia hoolekoguga (rahuloluküsitluse läbiviimine, tegevuse kaudu otsustusprotsessides osalemine).
- Lapsevanemad omavad informatsiooni lasteaia töökorraldusest (arenguestlused, koosolekud, stendid, koduleht, ELIIS-i keskkond).
- Huviringid (jalgpall, inglise keel, üldfüüsiline trenn).
- Hea praktikapartner kõrgkoolidele.

### **Parendustegevused**

- Koostöö jätkamine ja laiendamine erinevate asutustega.
- Osalemine haridusalastes koostööprojektides.
- Digitaalse lastevanemate rahuloluküsitluse osalejate arvu suurendamine.

### **3.4 Ressursside juhtimine**

Tori Lasteaia peamiseks ja olulisemaks ressursiks on kõrgelt kvalifitseeritud ja oma tööülesannetes pädevad töötajad. Kvaliteetse lasteaiateenuse pakkumist toetab kaasaegne ja normidele vastav keskkond. Igal aastal on eelarvesse planeeritud suuremad väljaminekud keskkonna arendamiseks ja remondiks.

Viimase nelja aasta jooksul on tehtud järgnevad suuremahulised tööd:

- 2018. a vahetati kogu valgustus led-valgustite vastu;
- 2019. a uuendati vihmaveesüsteeme;
- 2019. a paigaldati lasteaia õuele liikumisväljak niinimetatud madalseiklusrada, kolmanda rühma juurde paigaldati liumägi ja vedrukiik;
- 2020. a paigaldati õuealale kaks uut kiike, paigaldati kuivatuskapid kõikidesse rühmadesse;
- 2021. a kõikidesse rühmadesse paigaldati nõudepesumasinad, kõlasummutusplaadid muusikasaali, õuealale paigaldati kaks uut kiike, neli vedrukiike, neljandas rühmas uued lastelauad ja nukunurga mööbel.

Laste tervise edendamise eesmärgil on lasteasutus liitunud PRIA koolipiima ja PRIA koolipuuvilja programmidega. Menüüde koostamisel lähtume tervisekaitse nõuetest ja tervisliku toitumise nõuannetest ning laste tagasisidest.



Lasteaia kasvukeskkonda analüüsitakse pidevalt ja vajadusel soetatakse õppevahendeid ning inventari. Meeskonnasiseselt kujundatakse säästliku majandamise mõtteviisi ja leitakse säästmise võimalusi. Lasteaias on olemas IKT vahendid, mis toetavad info liikumist ja dokumendihaldust (igas rühmas sülearvuti ja nutitelefon, nutitahvli kasutamise võimalus, ELIIS-i keskkond, dokumendihalduskeskkond AMPHORA).

### **Tugevused**

- Eelarveliste vahendite planeerimine koostöös personali, hoolekogu ja KOV-iga.
- Projektide kaudu lisarahastuse hankimine (PRIA, POL, KIK)
- Piisavalt ressursse õppe- ja mänguvahendite soetamiseks ning õpetajatel on valikuvabadus.
- Lasteaias on tagatud vaimselt ja füüsiliselt turvaline arengukeskkond.
- Tagatud on laste turvalisus: õueala on piiratud korraliku aiaga, rühmade terrassid on piiratud aiaga, väravad on varustatud lukumehhanismiga ning õuealal on videovalve.
- Prügi sorteerimine ja materjali kokkuhoidlik kasutamine ja taaskasutamine. Lastele õpetatakse säästlikku tarbimist.

### **Parendustegevused**

- IKT-vahendite uuendamine (Wi-Fi tugijaama uuendus terves majas, sülearvutite uuendamine, statsionaarse videoprojektori ja ekraani paigaldamine õpetajate tuppa).
- Amortiseerunud õueatraktsioonide järkjärguline väljavahetamine.
- Säästliku ja keskkonnahoidliku töökeskkonna arendamine lasteaias.
- Kaasaegse töökeskkonna jätkuv arendamine.

## **3.5 Õppe- ja kasvatusprotsess**

Tori Lasteaias on viis rühma, kuhu on lapsed komplekteeritud vanusest lähtuvalt.

Õppe- ja kasvatustöö toimub lasteaia õppekava alusel, mis on koostatud lähtuvalt Koolieelse lasteasutuse riiklikust õppekavast. Õppe- ja kasvatustegevus on mänguline ning toimub erinevaid ainevaldkondi lõimides. Iga rühma kasutuses on kaks mängutuba, mis on jagatud mängu- ja tegevuskeskusteks ning võimaldab lapsel teha valikuid.

Tori Lasteaia õueala on avar ning lastele on loodud head tingimused erinevateks tegevusteks: ronimiseks, kiikumiseks, liiva-, loov- ja liikumismängudeks. Igal rühmal on oma kiiged, atraktsioon, liivakast ja varjualune. Lasteaia õuealal kasvavad erinevad viljapuud ja marjapõõsad ning on rajatud ka kasvuhoone, kus kasvatatakse aiasaadusi.

### Tugevused

- Õppekava analüüs ja arendustegevus, kuhu on kaasatud sidusgrupid.
- Erinevate meetodikate ja pedagoogiliste elementide ning kohalike loodus- ja kultuuriväärtuste kasutamine õppetöös.
- IKT-vahendite kasutamine õppe- ja kasvatusprotsessi mitmekesistamiseks.
- Lapse erivajaduse märkamine ja võimalusel tugispetsialistide kaasamine.
- Õpi- ja kasvukeskkonna pidev täiendamine vastavalt laste huvidele ja arenguvajadustele.
- Loodud raamatute ja õppemängude süsteem.

### Parendustegevused

- Infotehnoloogiliste vahendite jätkuv integreerimine õppe- ja kasvatusgevustesse.
- Õppekava pidev parendamine (suund lapsest lähtuvale õpikäsitlusele, IKT osa lisamine).
- Mängu- ja spordiväljaku parendamine.
- Saali laiendamine, mis looks lisavõimalused liikumisaktiivsuse tõstmiseks ja rahvarohkemate ürituste korraldamiseks.
- 5-7 a laste rahuloluküsimustiku väljatöötamine

## 4. SWOT ANALÜÜS

Lasteaia tugevuste ja nõrkuste kaardistamiseks viidi läbi SWOT analüüs. Analüüsi läbiviimisel osalesid nii lasteaia pedagoogilise personali liikmed kui ka lapsevanemad. SWOT analüüsi tulemusena selgusid lasteaia tugevused ja nõrkused, lasteaeda ja tema väliskeskkonda iseloomustavad tegurid ning arengueeldused.

| TUGEVUSED  | NÕRKUSED   |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hea meeskonnatöö ja sisekliima</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mänguväljaku atraktsioonid vajavad kaasajastamist ja väljavahetamist</li> </ul> |

|  |   |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lasteaias töötab kvalifikatsioonile vastav, professionaalne, motiveeritud ja püsiv personal</li> <li>• Lasteaias töötavad väljaõppe saanud mentorid ning atesteeritud vanemõpetajad</li> <li>• Tugev ja hästi toimiv kõiki töötajaid kaasav koolitamine</li> <li>• Õppevahendid ja õpikeskkond on ajakohased, mitmekesised ja arenevad</li> <li>• Mitmekesine õueala (kasvuhoone, liigirikas taimestik, paviljonialused)</li> <li>• Soodustused lasteaias kohamaksu ja toiduraha maksmisel</li> <li>• Süstematiseeritud raamatukogu</li> <li>• Iga rühma meeskonnal on otsustamisvabadus, milliseid õppe- ja mänguvahendeid rühma osta</li> <li>• Kuivatuskapid ja nõudepesumasinaid rühmades</li> <li>• Remonditud ja kaasaegne maja</li> <li>• Eelarveliste ressursside planeerimine ja kasutamine otstarbekalt</li> <li>• Traditsioonide hoidmine ja tähtpäevade tähistamine, ühisüritused töötajatele</li> <li>• Toimiv koostöö sidusgruppidega, mille tulemuseks on mitmekesine õppe- ja kasvatustöö</li> <li>• Lasteaias töö arendamiseks on loodud kolm meeskonda: arendus-, tervise- ja tugimeeskond</li> <li>• Info kättesaamine on paindlik (Eliis, koduleht, rühma infostend)</li> <li>• Rühmatelefonid iga rühmas</li> <li>• Paindlik töökorraldus</li> <li>• Siseõu ja välilava õueüritusteks</li> <li>• Reeglina lapsed alustavad ja lõpetavad samas rühmas samade õpetajatega</li> <li>• Lühikesed järjekorrad lasteaiakohale</li> <li>• Projektides osalemine</li> <li>• Toetus personali terviseedendamiseks (Stebby)</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vajadus saali remondi ja laiendamiseks</li> <li>• Puuduvad toolid (vinnastatavad) lastevanematele pidude ajaks</li> <li>• Tugispetsialistide kättesaadavus (logopeed, eripedagoog)</li> <li>• Wi-Fi tugijaam vajab uuendamist</li> <li>• Digitaalse lastevanemate rahuloluküsitluse osalejate arvu vähesus</li> <li>• Psühholoogi teenuse kättesaadavus</li> <li>• Õueala valgustus on ebapiisav</li> <li>• Kaasaegse ventilatsiooni puudumine</li> <li>• Kelder (niiskuse eemaldamine)</li> </ul> |
| <p><b>OHUD</b></p>   | <p><b>VÕIMALUSED</b></p>  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Laste arvu vähenemine</li> <li>• Kvalifitseeritud kaadri valik (eriti tugispetsialistid)</li> <li>• Sotsiaalsed probleemid (perede vähene kindlustatus)</li> <li>• Lapsevanemate üha suurenevad nõudmised lasteaias ja õpetajatele</li> <li>• Tööstressi tekkimine (õigused ja kohustused seoses erivajadustega lastega tegelemisel, COVIDi kriis)</li> <li>• COVIDi kriisist tulenevalt ootamatud muudatused töökorralduses (haigestumine, asendamine)</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lasteaias töö kajastamine meedias</li> <li>• Eirirühma (sobitusrühma) moodustamine</li> <li>• Looduse õpperaja loomine</li> <li>• Menüüde mitmekesistamine</li> <li>• Huviringid</li> <li>• Võimalus kasutada IKT vahendeid õppetöös</li> <li>• Tervist toetav töökeskkonna loomine (ergonoomilised töövahendid, sportlikud ühisüritused)</li> <li>• Õueatraksioonide uuendamine ja kaasajastamine</li> </ul>  |

## 5. ARENGUSUUNAD 2022-2024

Tori Lasteaia visiooni realiseerimiseks on viies võtmevaldkonnas seatud suunad strateegiliste eesmärkide saavutamiseks:

|                                  |  |
|----------------------------------|--|
| <b>Eestvedamine ja juhtimine</b> | <p>Lasteaia arenguks on eesmärgid selged ja ühtsed.</p> <p>Personal kui juht ja eestvedaja lasteaia arengu ja positiivse maine kujundamisel.</p> <p>Lasteaia meeskond loob eeldusi ja tingimusi meeskonnatööd toetava ja tervist toetava töökeskkonna loomiseks.</p>             |
| <b>Personalijuhtimine</b>        | <p>Tori Lasteaias on ühtse meeskonnana töötav personal.</p> <p>Juhtkond on loonud personalile võimalusi eneseteostuseks ja professionaalseks arenguks.</p> <p>Kogu lasteaia personal loob eeldusi ja tingimusi, mis toetaksid laste ja personali heaolu ja tervist.</p>          |
| <b>Koostöö huvigruppidega</b>    | <p>Hea koostöö erinevate huvigruppidega, mis toetab laste ja lasteaia arengut.</p>   |
| <b>Ressursside juhtimine</b>     | <p>Ressursside tõhus ja eesmärgipärane kasutamine tagab hea mängu-, õpi- ja töökeskkonna.</p> <p>Tervist toetava töökeskkonna loomine (ergonoomilised töövahendid, sportlikud ühisüritused).</p>   |
| <b>Õppe- ja kasvatusprotsess</b> | <p>Tori Lasteaed pakub lastele võimetekohast ja õppekavale vastavat alusharidust, mis tagab sujuva ülemineku kooli.</p> <p>Läbi koolituste ja juhtkonna toetuse on õpetajad avatud uutele õpikäsitlustele (IKT vahendite integreerimine õppetöösse, projektõppe võimalused).</p> |

## 6. TEGEVUSKAVA AASTATEKS 2022 – 2024

### 6.1 Eestvedamine ja juhtimine

Eesmärgid:

- Lasteaia arenguks on eesmärgid selged ja ühtsed.
- Personal kui juht ja eestvedaja lasteaia arengu ja positiivse maine kujundamisel.
- Lasteaia meeskond loob eeldusi ja tingimusi meeskonnatööd toetava ning tervist toetava töökeskkonna loomiseks.

| Valdkond                       | Tegevused   | 2022 | 2023 | 2024 | Vastutaja/kaasvastutaja           |
|--------------------------------|---|------|------|------|-----------------------------------|
| <b>Eestvedamine</b>            | Hea maine ja usaldusväärsete suhete hoidmine  | x    | x    | x    | Kogu personal                     |
|                                | Selgete ja ühtsete eesmärkide nimel tegutsemine   | x    | x    | x    | Kogu personal                     |
|                                | Meeskonnatööd ning tervist toetava töökeskkonna hoidmine  | x    | x    | x    | Kogu personal                     |
|                                | Avatud suhtlemine erinevate osapoolte vahel (nõupidamised, arendusmeeskonna töö, pedagoogilise nõukogu ja personali koosolekud, infotunnid) | x    | x    | x    | Kogu personal                     |
| <b>Strateegiline juhtimine</b> | Arengukava rakendamine, analüüsimine ja uuendamine  | x    | x    | x    | Direktor<br>Õppealajuhataja       |
|                                | Õppeaasta tegevuskavade koostamine, rakendamine ja analüüsimine   | x    | x    | x    | Õppealajuhataja<br>Pedagoogid     |
|                                | Aastaruannete koostamine, vormistamine ja esitamine   | x    | x    | x    | Direktor                          |
|                                | Arhiivi korrastamine  | x    | x    | x    | Direktor                          |
|                                | Töötervishoiu- ja tööohutusnõuete ning tuleohutusnõuete järgimine   | x    | x    | x    | Direktor                          |
|                                | Arengukava 2025 – 2027 koostamine   |      |      | x    | Direktor<br>Pedagoogiline nõukogu |
| <b>Sisehindamine</b>           | Sisehindamisaruande koostamine  |      | x    |      | Direktor/Töörühm                  |

## 6.2 Personalijuhtimine

Eesmärgid:

- Tori Lasteaias on ühtse meeskonnana töötav personal.
- Juhtkond on loonud personalile võimalusi eneseteostuseks ja professionaalseks arenguks.
- Kogu lasteaia personal püüab luua eeldusi ja tingimusi, mis toetaksid laste ning personali heaolu ja tervist.

| Valdkond  | Tegevused  | 2022 | 2023 | 2024 | Vastutaja/kaasvastutaja     |
|---|--|------|------|------|-----------------------------|
| <b>Personalivajaduse hindamine ja värbamine</b> | Personalivajaduse hindamine ja personali värbamine vastavalt vajadusele. Lasteaeda logopeedi leidmine.                     | x    | x    | x    | Direktor<br>Õppealajuhataja |
| <b>Personali kaasamine ja toetamine</b>         | Ametijuhendite, töölepingute ja töökorralduse reeglite analüüsimine ning vajadusel uuendamine                              | x    | x    | x    | Direktor                    |
|   | Töötajate osalemine pedagoogilise nõukogu, töögruppide, infotundide tegevuses.   | x    | x    | x    | Õppealajuhataja<br>Direktor |
|   | Noorempedagoogide toetamine ja juhendamine (mentorlus)   | x    | x    | x    | Õppealajuhataja             |
|   | Meeskonnatööd toetava keskkonna hoidmine   | x    | x    | x    | Direktor                    |
| <b>Personali arendamine</b>                     | Personali motiveerimine ja arengu toetamine läbi koolituste, arenguveestluste, töökogemuslike õppekäikude ja ühisürituste. | x    | x    | x    | Õppealajuhataja<br>Direktor |
| <b>Personali hindamine ja motiveerimine</b>     | Tervist toetava töökeskkonna loomine ja hoidmine   | x    | x    | x    | Juhtkond                    |
|   | Lasteaia juubeli korraldamine  | x    |      |      | Kogu personal               |

### 6.3 Koostöö huvigruppidega

Eesmärk:

- Hea koostöö erinevate huvigruppidega, mis toetab laste ja lasteaia arengut.

| Valdkond   | Tegevused  | 2022 | 2023 | 2024 | Vastutaja/kaasvastutaja                   |
|--|--|------|------|------|---|
| <b>Koostöö kavandamine ja huvigruppide kaasamine</b> | Hoolekogu tööplaani koostamine ja kokkuvõtte tegemine hoolekogu tööst lastevanematele ning vallavalitsusele            | x    | x    | x    | Hoolekogu                                 |
|  | Rühmade koosolekute läbiviimine lastevanematega  | x    | x    | x    | Pedagoogid                                |
|  | Lasteaia juubeliürituste korraldamine  | x    |      |      | Kogu personal<br>KOV                      |
|  | Laste arenguestluste läbiviimine lastevanematega   | x    | x    | x    | Pedagoogid                                |
|  | KOV-i, valla hallatavate asutuste, ettevõtjate ja Tori Hobusekasvanduse kaasamine, et mitmekesistada laste õpitegevusi | x    | x    | x    | Pedagoogiline personal                    |
| <b>Huvigruppidega koostöö hindamine</b>              | Digitaalse rahuloluküsitluse korraldamine lastevanematele  | x    | x    | x    | Hoolekogu<br>Direktor                     |
| <b>Avalikkussuhted</b>                               | Positiivne kajastus meedias nii valla, maakonna kui ka vabariigi tasandil  | x    | x    | x    | Pedagoogiline personal<br>Õppealajuhataja |
|  | Osalemine haridusalastes koostööprojektides  | x    | x    | x    | Pedagoogiline personal                    |

## 6.4 Ressursside juhtimine

Eesmärgid:

- Ressursside tõhus ja eesmärgipärane kasutamine tagab hea mängu-, õpi- ja töökeskkonna.
- Tervist toetava töökeskkonna loomine (ergonoomilised töövahendid, sportlikud ühisüritused).

| Valdkond                                  | Tegevused   | 2022 | 2023 | 2024 | Vastutaja/kaasvastutaja       |
|---|---|------|------|------|-------------------------------|
| <b>Eelarveliste ressursside juhtimine</b> | Eelarve planeerimine, koostamine ja täitmise jälgimine                          | x    | x    | x    | Juhtkond                      |
|   | Projektide kirjutamine ja lisavahendite taotlemine                              | x    | x    | x    | Kogu personal                 |
|   | Köögi ja saali renoveerimine  | x    |      |      | Majandusjuhataja              |
|   | Õueala valgustuse ja kommunikatsioonide parendamine                             |      | x    | x    | Majandusjuhataja              |
|   | Rühmaruumide sanitaarremont   | x    | x    | x    | Majandusjuhataja              |
|   | Saali kõlasummutusplaatide soetamine  | x    |      |      | Majandusjuhataja              |
|   | Investeeringukava täitmine  | x    | x    | x    | Juhtkond                      |
| <b>Töö- ja kasvukeskkonna arendamine</b>  | Lasteaia sise- ja väliskeskkonna ohutuse ja turvalisuse hindamine ja hooldamine | x    | x    | x    | Majandusjuhataja              |
|   | Rühmadesse ning muusika- ja liikumissaali õppe – ja mänguvahendite soetamine    | x    | x    | x    | Pedagoogid<br>Õppealajuhataja |
|   | Õueatraktsioonide järkjärguline vahetamine                                      | x    | x    | x    | Juhtkond                      |
|   | Köögitehnika soetamine (nõudepesumasin, praepann)                               | x    |      | x    | Majandusjuhataja              |
|   | Liiklusväljaku/jalgrattatee üle värvimine                                       |      | x    |      | Majandusjuhataja              |
|   | Infotehnoloogiliste vahendite ostmine (sülearvutid, projektor + ekraan)         | x    |      |      | Direktor<br>Õppealajuhataja   |
|   | Inventari uuendamine  | x    | x    | x    | Majandusjuhataja              |
|   | Sportiväljaku rajamine (pallimängu võimaluste loomine)                          |      | x    | x    | Majandusjuhataja              |
|   | Lasteaia sümboolikaga meenete tellimine   | x    | x    | x    | Direktor<br>Õppealajuhataja   |
| <b>Inforessursside juhtimine</b>          | Wi-Fi tugijaama uuendamine  | x    |      |      | Direktor                      |



|  |  |   |   |   |               |
|--|--|---|---|---|---------------|
|  | Projektori ost ja paigaldamine saali                             |   | x |   | Direktor      |
| <b>Säästlik majandamine ja keskkonnahoid</b> | Säästliku ja keskkonnahoidliku töökeskkonna arendamine lasteaias | x | x | x | Kogu personal |
|  | Prügi sorteerimine rühmades ning materjalide taaskasutamine      | x | x | x | Kogu personal |
|  | Vee, elektri ja kütte säästlik tarbimine                         | x | x | x | Kogu personal |

## 6.5 Õppe- ja kasvatusprotsess

Eesmärgid:

- Tori Lasteaed pakub lastele võimetekohast ja õppekavale vastavat alusharidust, mis tagab sujuva ülemineku kooli.
- Läbi koolituste ja juhtkonna toetuse on õpetajad avatud uutele õpikäsitlustele (IKT vahendite integreerimine õppetöösse, projektõppe võimalused).

| Valdkond  | Tegevused   | 2022 | 2023 | 2024 | Vastutaja/kaasvastutaja       |
|---|---|------|------|------|-------------------------------|
| <b>Lapse areng (sh erivajadusega lapse toetamine)</b> | Lapse arengu süsteemne jälgimine ja hindamine   | x    | x    | x    | Pedagoogid                    |
|   | Koolivalmiduse hindamine ja koolivalmiduskaardi väljastamine  | x    | x    | x    | Pedagoogid                    |
|   | Lapse erivajaduse varajane märkamine ja sekkumine   | x    | x    | x    | Pedagoogid                    |
|   | Tugispetsialistide kaasamine lapse arengu toetamiseks ning vajadusel tugiisiku rakendamine                            | x    | x    | x    | Direktor<br>Õppealajuhataja   |
|   | Logopeedi leidmine Tori Lasteaeda   | x    | x    | x    | Direktor                      |
|   | Psühholoogi teenuse tagamine  | x    | x    | x    | Direktor                      |
| <b>Õppekava</b>                                       | Õppekava arendustegevus (IKT vahendite kasutamise osa lisamine, suund lapsest lähtuvale õpikäsitlusele)               | x    | x    | x    | Õppealajuhataja<br>Pedagoogid |
|   | Vajadusel individuaalse arenduskava koostamine ja Rakendamine   | x    | x    | x    | Pedagoogid<br>Õppealajuhataja |
| <b>Õppekorraldus ja meetodid</b>                      | Õppe- ja kasvatustöö planeerimisel ja läbiviimisel lapsest lähtuvate põhimõtete ning aktiivõppe meetodite rakendamine | x    | x    | x    | Pedagoogid                    |
|   | Infotehnoloogiliste vahendite integreerimine õppe- ja kasvatustegevustesse  | x    | x    | x    | Pedagoogid<br>Õppealajuhataja |

|                            |  |   |   |   |                             |
|----------------------------|--|---|---|---|-----------------------------|
|                            | 5-7aastaste laste rahuloluküsimustiku väljatöötamine   |   | x | x | Kogu personal               |
| <b>Terviseedendus</b>      | Mängu- ja spordiväljaku parendamine liikumistegevuste ja vabamängu rikastamiseks   | x | x | x | Juhtkond                    |
|                            | Menüü uuendamine tasakaalustatumaks ja mitmekesisemaks   | x | x | x | Kokk<br>Majandusjuhataja    |
|                            | Tori Lasteaia liitumine Tervist Edendavate lasteaedade võrgustikuga.   |   |   | x | Kogu personal               |
| <b>Huvitegevus</b>         | Vastavalt võimalustele huviringide võimaldamine  | x | x | x | Direktor<br>Õppealajuhataja |
| <b>Väärtused ja eetika</b> | Lasteaia väärtustest, omapärast ja Eesti rahvakalendri tähtpäevadest lähtuvate ürituste korraldamine ning traditsioonide hoidmine ja kujundamine | x | x | x | Kogu personal               |
|                            | Õpetaja kutse-eeetika normide järgimine  | x | x | x | Pedagoogiline personal      |

## 7. TORI LASTEAIA INVESTEERINGUTE KAVA 2022 – 2024

### *Tori Lasteaia arendamine*

| <b>Tegevused</b>   | <b>2022</b> | <b>2023</b> | <b>2024</b> | <b>2025</b> |
|--|-------------|-------------|-------------|-------------|
| 1. Atraktsioonide järkjärguline väljavahetamine  | 45000       | 26000       | 26000       | 26000       |
| 2. Kõnnitee renoveerimine ja laiendamine   |             | 15000       |             |             |
| 3. Tori Lasteaia rekonstrueerimine (sh saali laiendamine, ventilatsioonisüsteemi ja keldri renoveerimine, drenaaži rajamine). Projekteerimine 2023 |             | 50 000      |             |             |

## 8. ARENGUKAVA UUENDAMISE JA ARUANDLUSE KORD

Arengukava elluviimiseks koostab lasteaed iga õppeaasta alguseks õppeaasta tegevuskava. Lasteaia tegevuskavas määratletakse lasteasutuse arengukava valdkondadest tulenevad eesmärgid, tegevused, vastutajad ja tähtajad. Õppeaasta tegevuskava kinnitab direktor.

Iga õppeaasta lõpus analüüsitakse õppeaasta tegevuskava täitmist ning koostatakse õppeaasta kokkuvõte, mis kajastab arengukava tegevuskava elluviimise hetkeseisu. Õppeaasta kokkuvõte arutatakse läbi lasteaia pedagoogilise nõukogu ja hoolekoguga ning esitatakse vallavalitsusele. Vajadusel tehakse ettepanekuid arengukava muutmiseks. Arengukava uuendamise korraldamise eest vastutab lasteaia direktor. Lasteaia arengukava uuendamise vajadus sõltub muudatustest

- valla arengukavas,
- õigusaktides,
- sisehindamisperioodi analüüsi tulemustest.

Arengukava kiidavad heaks lasteaia pedagoogiline nõukogu ja hoolekogu, mille kohta lisatakse arengukavale otsused.

Arengukava ja arengukava muudatused kinnitab Tori Vallavolikogu.

Lasteaia arengukava avalikustatakse Tori valla ja lasteaia veebilehel.