

**“Tallinna linnale kuuluva rajatise või selle osa kaubandustegevuseks kasutusse andmise lepingu vormi ja tingimuste ning lepingu vormi kasutamise juhendi kehtestamine”**

LISA 3

Tallinna linnale kuuluva rajatise või selle osa kaubandustegevuseks kasutusse andmise lepingu vormi kasutamise juhend

1. Käesolev Tallinna linnale kuuluva rajatise või selle osa kaubandustegevuseks kasutusse andmise lepingu vormi kasutamise juhend määrab kindlaks Tallinna Linnavalitsuse juuni 2006 määrusega nr “Tallinna linnale kuuluva rajatise või selle osa kaubandustegevuseks kasutusse andmise lepingu vormi ja tingimuste ning lepingu vormi kasutamise juhendi kehtestamine” (edaspidi määrus) kinnitatud vormi kasutamise korra.

2. Tallinna linnale kuuluva rajatise või selle osa kaubandustegevuseks kasutusse andmise lepingu (edaspidi *Linnarajatise üürileping*) sõlmimise aluseks on Tallinna Linnavolikogu 8. aprilli 2010 määrusele nr 21 „Tallinna linnale kuuluva rajatise või selle osa kaubandustegevuseks kasutusse andmise kord“ vastav linnarajatise kaubandustegevuseks kasutusse andja haldusakt.

(Tlv m 28.04.2010 nr 38, jõustumine 03.05.2010)

3. Linnarajatise üürileping vormistatakse ja allkirjastatakse kahes identses eksemplaris vastavalt määruse lisale 1, millest mõlemale Poolele jääb üks eksemplar. Linnarajatise üürilepingu allkirjastab linnaosa vanem või tema poolt volitatud linnaosa valitsuse ametnik või ettevõtlusameti juhataja.

(Tlv m 10.09.2008 nr 61 jõust. 15.09.2008)

4. Linnarajatise üürilepingu lahutamatu lisa on määruse lisa 2 “Tallinna linnale kuuluva rajatise või selle osa kaubandustegevuseks kasutusse andmise lepingu tingimused”.

5. Kui Linnarajatise üürileping on rohkem kui ühel lehel, märgitakse igale lehele lehe number ja lehtede koguarv ning allkirjastatakse kõik lehed.

6. Linnarajatise üürilepingusse kantakse andmed trükikirjas.

7. Linnarajatise üürilepingus fikseeritakse Lepingusse puutuv informatsioon järgnevalt:

7.1 "Sõlmimise kuupäev" – märgitakse Linnrajatise üürilepingu allkirjastamise päev, kuu ja aasta;

7.2 "Lepingu number" – märgitakse Linnarajatise üürilepingu järjekorranumber vastavalt linnaosa valitsuse poolt kehtestatud korrale või ettevõtlusameti lepingute sõlmimise, registreerimise ja säilitamise korrale;

(Tlv m 10.09.2008 nr 61 jõust. 15.09.2008)

7.3 "Lepingu sõlmimise aluseks olev haldusakt" – märgitakse linnaosa vanema korraldus, mille alusel Linnarajatise üürileping sõlmitakse, näidates ära korralduse nimetuse, andja, kuupäeva ja numbriga või ettevõtlusameti juhataja käskkirja;

(Tlv m 10.09.2008 nr 61 jõust. 15.09.2008)

7.4 "Üürileandja" – märgitakse Linnarajatise üürilepingut sõlmiva linnaosa valitsuse nimetus või ettevõtlusamet ja aadress;

(Tlv m 10.09.2008 nr 61 jõust. 15.09.2008)

7.5 „Üürnik“ - märgitakse juriidilisest isikust Üürniku puhul nimi, registrikood ja aadress ning kontaktandmed, füüsilisest isikust ettevõtja puhul ees- ja perekonnanimi, registrikood ja aadress ning kontaktandmed;

(Tlv m 28.04.2010 nr 38, jõustumine 03.05.2010)

7.6 "Lepingu ese (rajatis või selle osa)" – märgitakse üürile antava rajatise või selle osa asukoht, vajaduse korral lisatakse Linnarajatise üürilepingule asendiplaan;

7.7 "Rajatise või selle osa suurus" – märgitakse Üürniku kasutusse antava Linnarajatise suurus ruutmeetrites;

7.8 "Rajatise või selle osa antakse kasutusse" – märgitakse, mis laadi kaubandustegevuseks antakse Linnarajatis kasutusse, näidates kauplemiseks kasutatava inventari nimetuse ja/või rajatise kasutamise müügikoha (toitlustusäri, teenindustevõtte, kauplus) hooajaliseks laienduseks väljapoole siseruume;

7.9 "Lepingu tähtaeg" – lähtudes linnaosa vanema korralduses või ettevõtlusameti juhataja käskkirjas sätestatud tähtajast märgitakse Linnarajatise üürilepingu kestus ja Lepingu alguse ja lõppemise kuupäev;

(Tlv m 10.09.2008 nr 61 jõust. 15.09.2008)

7.10 "Rajatise või selle osa Üürileandjale üleandmise tähtaeg" – märgitakse rajatise vabastamise tähtaeg vastavalt Üürniku ja Üürileandja kokkuleppele;

7.11 "Üüri summa" - lähtudes linnaosa vanema korralduses või ettevõtlusameti juhataja käskkirjas sätestatust märgitakse tasumisele kuuluv Üüri summa kuus või päevas ja tariif eurodes ruutmeetri eest kuus;

(Tlv m 10.09.2008 nr 61 jõust. 15.09.2008;

Tlv m 13.10.2010 nr 78, jõustumine 01.01.2011)

7.12 “Üüri tasumise tähtaeg” – lähtudes linnaosa vanema korraldusest või ettevõtlusameti juhataja käskkirjast märgitakse Üüri tasumise kuupäev;  
(Tlv m 10.09.2008 nr 61 jõust. 15.09.2008)

7.13 “Leppetrahv p 11 rikkumisel või Lepingu rikkumise tõttu Lepingu ennetähtaegsel üles- ütle misel haldusaktis antud tähtaja rikkumisel” – märgitakse leppetrahvi summa;

7.13' „Leppetrahv Lepingu tingimuste täitmise kontrollaktis fikseeritud Lepingu tingimuste rikkumise lõpetamiseks määratud tähtajast mittekinnipidamisel“ - märgitakse leppetrahvi summa kuni 10% ühe kuu üürisummast või kuni 10% lepingusummast, kui leping on sõlmitud tähtajaga alla ühe kuu;  
(Tlv m 28.04.2010 nr 38, jõustumine 03.05.2010)

7.14 “Lisatingimused” – lähtudes linnaosa vanema korralduses või ettevõtlusameti juhataja käskkirjas sätestatust märgitakse kokkulepitud lisatingimused.  
(Tlv m 10.09.2008 nr 61 jõust. 15.09.2008)

Tiina Kitsing

Linnakantselei juriidilise osakonna  
juhataja linnasekretäri ülesannetes