

Palgaastmestik

Palgaaste	Põhipalga- vahemik	Teenistuskohdade kirjeldus
Spetsialistid		
1	1000-1600	Teenistuja, kellel on vähemalt keskharidus ja kes: - toetab protsesse ja täidab rutiinseid ühetaolisemaid ülesandeid; - kogub ja analüüsib teavet ja edastab teistele teenistujatele; - täidab erinevaid administratiivtöö ülesandeid ja assisteerib teisi ülesannete täitmisel; - töötleb ja väljastab andmeid vastavalt antud volitustele.
2	1200-2100	Teenistuja, kes omab vähemalt rakenduslikku kõrgharidust, eelnevat töökogemust või erialast ettevalmistust ning kes: - lahendab iseseisvalt vähem keerukaid ülesandeid oma tegevusvaldkonnas; - nõustab oma spetsiifilises töövaldkonnas teisi struktuuriüksusi, hallatavaid asutusi, koostööpartnereid ja kodanikke; - osaleb valdkonna arendamisel ja protseduuride väljatöötamisel ja muutmisel.
3	1400-2400	Teenistuja, kes omab kõrgharidust, erialast ettevalmistust või pikaajalist erialast töökogemust ning kes - lahendab iseseisvalt keerukaid ülesandeid oma tegevusvaldkonnas; - nõustab oma tegevusvaldkonnas teisi struktuuriüksusi, hallatavaid asutusi, koostööpartnereid ja kodanikke; - osaleb valdkonna arendamisel ja protseduuride väljatöötamisel ja muutmisel.
4	1500-3000	Teenistuja, kes omab kõrgharidust, erialast ettevalmistust või pikaajalist erialast töökogemust ning kes - nõustab teisi struktuuriüksusi, hallatavaid asutusi, koostööpartnereid ja kodanikke oma spetsiifilises töövaldkonnas; - tegeleb oma valdkonna arendamise ja protseduuride väljatöötamise ja muutmisega; - juhhib või koordineerib oma vastutusvaldkonna protsesse ja võtab vastu otsuseid; - vastutab valdkonna eelarve täitmise eest ja osaleb oma valdkonna eelarve ja strateegiate koostamisel.
5	1700-3500	Teenistuja, kes omab kõrgharidust, erialast ettevalmistust või pikaajalist erialast töökogemust ning kes: - omab organisatsioonis strateegilise tähtsuse ja mõjuga rolli; - juhhib valdkonda või lahendab iseseisvalt keerukaid ülesandeid; - tegeleb oma valdkonna arendamise ja protseduuride väljatöötamise ja muutmisega; - nõustab teisi struktuuriüksusi, hallatavaid asutusi, koostööpartnereid

		ja kodanikke oma spetsiifilises töövaldkonnas; - vastutab valdkonna eelarve täitmise eest ja valdkonna eelarve ning strateegiate koostamise eest.
Juhid		
6	2000-3500	Teenistuja, kes omab kõrgharidust ning pikaajalist töökogemust või erialast ettevalmistust ning kes: - juhib ja vastutab struktuuriüksuse teenistujate eesmärkide saavutamise ja tööülesannete täitmise eest; - algatab ja koordineerib oma valdkonna arendustegevusi; - koostab oma valdkonna eelarvet ja kontrollib selle täitmist;- osaleb linna arengukava ja investeerimisplaanide koostamisel ning tagab nende täitmise omas valdkonnas; - teeb oma valdkonna strateegilisi otsuseid; - vastutab valdkonna suuremate investeeringute eest.
7	2500-4000	Teenistuja, kes omab kõrgharidust (magistrikraad või sellega võrdsustatud haridus) ning pikaajalist töökogemust ning kes - teeb strateegilisi juhtimisotsuseid ja juhib suuremaid struktuuriüksusi või nende gruppe; - on erinevate valdkondade strateegiline juht ja juhib organisatsiooni strateegiliste eesmärkide täitmist; - täidab organisatsiooni võtmeisiku rolli; - vastutab suuremahuliste investeeringute ja projektide täitmise eest; - algatab ja koordineerib oma valdkonna arendustegevusi; - koostab oma valdkonna eelarvet ja kontrollib selle täitmist; - osaleb linna arengukava ja investeerimisplaanide koostamisel ning tagab nende täitmise omas valdkonnas; - koordineerib oma valdkonna või valdkonnaüleselt hallatavate asutuste tegevust.