

Raikküla valla vabaajakeskuse põhimäärus

§ 1. Üldsätted

- (1) Raikküla valla vabaajakeskus (edaspidi keskus) on Raikküla valla elanikele vabaaja veetmise teenuseid osutav Raikküla valla hallatav asutus;
- (2) Keskuse postiaadress on: Lipa küla, Raikküla vald, postiindeks 78405;
- (3) Keskuse kõrgemalseisvaks organiks on Raikküla Vallavalitsus;
- (4) Keskus juhindub oma tegevuses Eesti Vabariigi seadustest, Raikküla Vallavolikogu ja Raikküla Vallavalitsuse määrustest, otsustest ja korraldustest ja muudest õigusaktidest ning käesolevast põhimäärusest;
- (5) Keskusel on õigus oma sümboolikale;
- (6) Keskuse põhimääruse kinnitab Raikküla Vallavolikogu.

§ 2. Keskuse eesmärgid

Keskuse eesmärkideks on:

- (1) vallaelanike kultuurialane teenindamine ning neile võimaluste loomine vaba aja veetmiseks ning kultuuri- ja huvitegevuseks, kultuurielu koordineerimine, korraldamine ja koostöö arendamine valla erinevate piirkondadega.
- (2) pakkuda elukestva õppe võimalusi kõigile vallaelanikele, kaasates läbi erinevate tegevuste aktiivsesse ühiskondlikku ellu ka neid, kes mingil põhjusel on sellest kõrvale jäänud.

§ 3. Keskuse tegevused eesmärkide-saavutamiseks

- (1) Keskus on avatud kõikidele valla elanikele, hoolimata vanusest ja suundumusest, kultuurilisteks ja huvi- ning hobitegevusteks;
- (2) Keskus korraldab, algatab ja arendab elukestva õppe võimalusi;
- (3) Keskus toetab omaalgatuslikke ideid ja aitab neid ellu viia;
- (4) Keskuse edukuse ja eesmärkide elluviimise tagamiseks teeb koostööd asutuste ja organisatsioonidega, füüsiliste ja juriidiliste isikutega;
- (5) Algatab ja viib ellu keskuse tegevussuundadega seonduvaid projekte.

§ 4. Juhtimine-ja töökorraldus

- (1) Keskuse tegevust juhib konkursi korras valitud juhataja;
- (2) Juhatajaga sõlmib, muudab ja lõpetab töölepingu vallavanem;
- (3) Keskuse juhataja:
 - 1) juhib keskuse tegevust ja vastutab asutusele pandud ülesannete täitmise eest;
 - 2) sõlmib, muudab ja lõpetab töölepingud keskuse personaliga;
 - 3) korraldab keskuse valduses oleva vara valdamist, kasutamist ja käsutamist, juhib majandustegevust, tagab keskuse tulemusliku töö, vastutab keskuse üldseisundi, arengu ja eelarvevahendite sihipärase ning otstarbeka kasutamise eest keskusele kinnitatud eelarve piires;
 - 4) esitab vallaeelarvesse ettepanekud keskuse eelarve, struktuuri, töötajate koosseisu osas ja vastutab eelarve täitmise eest;
 - 5) kehtestab keskuse töökorra ja muud reeglid;

- 6) koostab keskuse arengukava ja esitab selle heakskiitmiseks vallavalitsusele ning kinnitamiseks volikogule;
 - 7) peab läbirääkimisi juriidiliste ja füüsiliste isikutega, taotleb vahendeid fondidest ning sponsoritelt, teeb vallavalitsusele ettepanekuid lepingute sõlmimiseks ja keskuse sisulise tegevuse arendamiseks ja majandusliku olukorra parandamiseks;
 - 8) on aruandekohuslane Raikküla Vallavalitsuse ees;
 - 9) annab täitmiseks kohustuslikke korraldusi keskuses viibivatele isikutele;
 - 10) omab õigus saada tööks vajalikke täiendkoolitusi eelarves ettenähtud summa piires;
 - 11) saab Raikküla Vallavalitsuselt tööks vajalikku teavet;
 - 12) kasutab sihtotstarbeliselt keskuse kasutuses olevat vara;
 - 13) annab lühiajaliseks tasuliseks kasutamiseks ruume, inventari, mille kasutamishinnad kinnitab Raikküla Vallavalitsus juhataja ettepanekul;
 - 14) määrab tasuliste ürituste piletihinnad;
 - 15) teostab muid õigusaktidest ja käesolevast põhimäärusest tulenevaid tegevusi, mis on vajalikud keskuse edukaks arenguks ja eesmärkide elluviimiseks.
- (4) Keskuse tegevust koordineerib Raikküla Vallavalitsuse kultuuritöö eest vastutav ametnik.

§ 5. Keskuse vara, vahendid ja eelarve

- (1) Keskuse valduses oleva vara valdamine, kasutamine ja käsutamine toimub kooskõlas Raikküla valla vara valdamise, kasutamise ja käsutamise korraga.
- (2) Keskust finantseeritakse Raikküla valla eelarvest, projektidest saadud vahenditest ning muudest laekumistest ja annetustest.
- (3) Keskusel on oma kulude eelarve vallaeelarve koosseisus.
- (4) Keskuse eelarve täitmise eest vastutab juhataja.
- (5) Keskuse raamatupidamisarvestust ja aruandlust korraldab vallavalitsus.
- (6) Keskus on aruandekohustuslik vallavalitsuse ees ning esitab oma tegevuse kohta ettenähtud aruanded vallavalitsuse poolt kehtestatud korras ja tähtaegadel.
- (7) Sihtasutustelt, äriühingutelt, mittetulundusühingutelt ja üksikisikutelt saadud eraldised ja annetused arvestab vallavalitsus täies ulatuses eelarvesse keskuse arendustegevuseks.

§ 7. Keskuse tegevuse ümberkorraldamine ja lõpetamine

Keskuse tegevuse ümberkorraldamise või tegevuse lõpetamise otsustab Raikküla Vallavolikogu.

§ 8. Rakendussätted

Määrust rakendatakse alates 01. maist 2013

Anne Kalf
Vallavolikogu esimees