



Ardu Lasteaia arengukava 2018-2021

SISUKORD

Sissejuhatus.....	3
1. Üldandmed	3
1.1. Ardu lasteaia asukoht ja eripära.....	3
1.2. Ardu lasteaia ajalugu.....	3
1.3. Lasteaia traditsioonid	4
2. Lasteaia arenduse põhisuunad ,valdkonnad ja indikaatorid.....	5
2.1. Lasteaia missioon.....	5
2.2. Lasteaia visioon	5
2.3. Lasteaia strateegilised eesmärgid on.....	5
2.3 Lasteaia arengueeldusteks:.....	7
2.4. Õppeaastate prioriteetid.....	7
3. Tegevuskava kolmeks õppeaastaks	8
4. Arengukava uuendamise kord.....	15

Sissejuhatus

Ardu lasteaia arengukava on dokument, mis määrab ära lasteaia põhisuunad ja valdkonnad, tegevuskava kolmeks õppeaastaks ning arengukava uuendamise korra.

Lasteaia arengukava lähtub Ardu lasteaia põhimäärusest ja kohaliku omavalitsuse arengukavast.

Lasteaias tegutseb pedagoogiline nõukogu, hoolekogu ja kehtib põhimäärus.

Arengukava on koostatud koostöös personali, hoolekogu ja lastevanematega.

Lasteaial on koolieelse lasteasutuse riiklik õppekava (kehtiv alates 01.09.2008.aastast) ja oma alushariduse õppekava (kinnitatud direktori KK nr.5, 06.03.2009.aastal).

1. Üldandmed

1.1. Ardu lasteaia asukoht ja eripära

Ardu lasteaed asub Harjumaal Kose vallas Ardu alevikus. Asukoht on soodne, sest enamuse lapsi elavad Ardu alevikus või lähikülades. Ardu alevikku ümbritsevad metsad ja põllud ja Paunküla veehoidla. See asukoht võimaldab lastega palju viibida looduses, tutvuda maaelu ja maatöödega, õppida tundma kodukoha taimi, loomi ja linde. Lapsed saavad jalutada palju metsas. Lasteaia mänguväljak on kaasaegne, eakohane ja turvaline. Õueala kaunistavad põlispuud. Lasteaia kõrval asub staadion, mida lasteaialapsed saavad kasutada erinevate tervist toetavate tegevuste läbiviimiseks ja õues kehaliste tegevuste arendamiseks. Asukoht soosib õppekäikude korraldamist, keskkonnateadliku käitumise kujundamist ja õuesõppe läbiviimist.

1.2. Ardu lasteaia ajalugu

Ardu lasteaed on asutatud 1969. aastal Ardu sovhoosi poolt. Ardu lasteaed avati 21. septembril 1969. aastal kahe rühmalisena selleks kohendatud kahekorruselises kortermajas, laste riietusruumiga keldri korrusel (ajutiselt). Ardu Lasteaed on töötanud öö- päevase lasteaiana ning erinevatel aegadel teenindanud naabervaldades elavaid lapsi.

Kõue valla haldusalas tegutses lasteaed alates 1992. aastast.

Ardu lasteaed liideti Ardu Põhikooliga 01.09.2007. aastal ja nimetati ümber Ardu kooli lasteaiaks. 01.09.2008. aastal avati lasteaia kolmas rühm Ardu kooli ruumides laste arvukuse tõttu. (seisuga 01.09.2008. aastal 50 last). Vanem rühm oli sobitusrühm, kuna rühma nimekirja sobitus kolm erivajadusega last. 01.09.2009.aastast avatud vanas lasteaia kortermajas kolm rühma (60 last) kuni uue maja avamiseni 28.09.2009. aastal.

Uue maja pidulik avamine 01.10.2009. aastal. koos uue staadioniga. Ehitamist rahastati Kohalike Avalike Teenuste Arendamise programmist, mida kaasrahastas Euroopa Regionaalarengu Fond. Rakendusüksuseks antud programmile oli Ettevõtluse Arendamise Sihtasutus ja Kõue valla omaosalusega. Projekti kogumaksumus oli 27 miljonit krooni(1725615 eurot), millest programmipoolne toetus on 23,4 miljonit krooni. 01.10.2009. aastal alustas Ardu Kooli lasteaed oma tööd uues lasteaiamajas kolme rühmaga, kuuekümne lapsega ja viieteistkümne töötajaga. Nendest kaheksa pedagoogi (6 rühmaõpetajat, 0,5 muusikaõpetaja ja lasteaia direktor) ja tugiteenust osutab 0,2 ametikohaga eripedagoog ja 1,0 kohaga

tugiisik, õpetajaabisid kolm 1,0 kohaga ja haldustöötajaid neli (majandusjuhataja 0,5, kokk 1,0, kokaabi 0,5, koristaja/majahoidja 1,9). Ametikohti lasteaias kokku 14,7. Valdade liitmise tulemusel on Ardu lasteaed Kose valla haldusalas alates 26.10.2013.aastast.01.07.2015. aastast on Ardu Lasteaed Ardu Koolist eraldi allasutus Kose vallas.

1.3. Lasteaia traditsioonid

Kuna lasteaed on aastatelt üsna eakas (seisuga 21.09.2018.aastal lasteaed neljakümne üheksa aastane), siis on asutusel väljakujunenud kindlad traditsioonid.

Lastega tervitatakse iga aastaaja algust matkaga loodusesse. Kevadel istutavad lapsed metsa (Väätsa metskond). Suve alguse puhul uuritakse taimede rohkust ja puude ja põõsaste kasvukohti. Sügisel õpitakse matkal tundma looduse värve, marju ja seeni.

Talvel käiakse loomadele ja lindudele jõulutoitu viimas ja lasteaiasaali kuuske toomas, jälgitakse looduse märke.

Suurt tähelepanu pööratakse lapse tervise toetamisele (terviserajad, staadion, lasteaias töötab basseini lasteaialastele).

Lasteaias toimub toorsalatite valmistamise nädal, leivanädal, südamenädal ja raamatunädal.

Selleks, et koostöö lastevanematega laabuks, korraldab lasteaed õppeaasta jooksul üritusi vanematele ja vanavanematele: isade- ja emadepäev, jõulupeod, vabariigi sünnipäeva tähistamine vanavanematega, lõpupidu, ekskursioonid ja matkad vanematega koos. Tihe koostöö on Ardu Kooliga (ühisüritused ja tagasiside kooliminevate laste kohta).

Lasteaia õppe- ja kasvatustegevuse eesmärgid:

- Lapse mitmekülgne ja järjepidev areng kodu ja lasteasutuse koostöös.
- Õppe- ja kasvatustegevus toetab lapse vaimset, kehalist, sotsiaalset ja emotsionaalset arengut.
- Lapse tervise toetamine lasteasutuses.
- Koolivalmiduse toetamine.

Ardu lasteaial on oma **õppekava**, mis lähtub riiklikust õppekavast.

Lasteaed osaleb oma koduvalla üritustel ja sõpruslasteaedade (Kose lasteaed Ravila maja) üritustel. Võetakse osa konkursist šKose laululapsõ, Kose valla lasteaedade spordipäevast ja erinevatest maakondlikest konkurssidest.

2. Lasteaia arenduse põhisuunad ,valdkonnad ja indikaatorid

2.1. Lasteaia missioon

Toetada laste kehalist, vaimset ja sotsiaalset, sealhulgas kõlbelist ja esteetilist arengut, et kujuneksid eeldused igapäevaeluga toimetulekuks ja koolis õppimiseks. Selleks on vaja luua **lapsele arengut soodustav keskkond**, tagada **turvatunne** ja **eduelamused**, toetada lapse loomulikku huvi hankida teadmisi ja saada kogemusi **ümbritseva elu, looduse ja ühiskonna nähtuste** kohta.

Strateegiline juhtimine: Arengukava ,tegevuskava, sisehindamine.

Lasteaia areng on süsteemne ja toetatud läbi sisehindamise, tunnustamise ja motivatsiooni. Lasteaia kultuur toetub traditsioonide hoidmisele ja tegevuste arendamisele.

Personali juhtimine ja koostöö: Personali arendamine ja kaasamine; personali hindamine ja tunnustamine; koostöö.

Õpikeskkonna kujundamine: Turvalisus; ruumid ja maa-ala; õpivõimaluste mitmekesistamine.

Õpetamine, kasvatamine, õppimine: Lasteaia õppekava arendamine väärtuskasvatuse, liikluskasvatuse valdkonnas; rühma õppe- ja kasvatustegevuse planeerimine; õpivõimaluste mitmekesistamine; lõimitud õppe- ja kasvatustegevuste läbiviimine erinevate meetodikate toel; õppe- ja kasvatustegevused läbi mängu.

Laste toetamine: Lapse haridusliku erivajaduse väljaselgitamine, varane märkamine; lapse individuaalseks arenguks soodsa keskkonna loomine; laste tervise toetamine; haridustulemuse saavutamine; koolivalmidus.

Avaliku suhtumise ja partnerluse juhtimine: Huvigruppide aktiivne kaasamine ja koostöö hindamine.

Ressursside juhtimine: Säätlik majandamine ja keskkonnahoid. Turvaline ja esteetiline õpi- ja töökeskkond.

2.2. Lasteaia visioon

Ardu lasteaias valitseb lapsesõbralik, turvaline keskkond, kus lapsed saavutavad kooliminekuks vajaliku sotsiaalse, vaimse ja füüsilise küpsuse. Lasteaed on perekonda toetav asutus, mis on avatud kõigile muutustele ja uutele ideedele. Soositud ja omanäoline lasteaed.

2.3. Lasteaia strateegilised eesmärgid on

Strateegiline juhtimine

Lasteaia arendustegevuse aluseks on **arengukava**. Lasteaia arengukava määrab lasteaia **visiooni** lapse arengust lähtuvalt. Lasteaia personali strateegilised eesmärgid, õppe- ja kasvatustegevuste prioriteedid.

Arengukava tegevuskavas planeeritud tegevused toetavad ja tagavad strateegiliste eesmärkide saavutamist. Aasta tegevuskavas kavandatud tegevused tagavad õppeaasta eesmärkide täitmise ning aasta tegevuskava kavandamisel lähtutakse lasteaia sisehindamise tulemustest ja arengukavast.

Sisehindamine tagab lasteaia eesmärgistatud tegevuse. Sisehindamise käigus analüüsitakse lasteaia põhitegevuste tulemuslikkust. Sisehindamise tulemused on aluseks lasteaia tegevuse parendamisel. Sisekontroll lasteaias tagab personali õiguspärase tegevuse ning riiklike ressursside otstarbeka kasutamise. Lasteaia juhtkond kaasab enesehindamisse sidusgruppid.

Personali juhtimine ja koostöö

Personali täienduskoolituse kavandamine lasteaias tuleneb arengukava strateegilistest eesmärkidest. Täienduskoolituse läbiviimine tuleneb sisehindamise tulemustest. Lasteaias hinnatakse süstemaatiliselt täienduskoolitusele eraldatud ressursside kasutamise tulemuslikkust. Lasteaias on personali tunnustamissüsteem. Pedagoogiline personal, hoolekogu ja lapsevanemad osalevad lasteaia põhitegevusi mõjutavate otsuste tegemisel. Informatsiooni liikumine sidusgruppide vahel on lasteaias süsteemne (teadetetahvel, teated koju, koduleht, meili aadressid).

Kasvukeskkonna kujundamine

Lasteaia personal on kujundanud lasteaias vaimselt ja füüsiliselt turvalise keskkonna. Igal lapsel on koht vastavalt tema kasvule ja hariduslikule erivajadusele. Lasteaia õppe- ja üldotstarbelised ruumid on puhtad ning lasteaia maa-ala on heakorrastatud. Lasteaias on pedagoogidel võimalused IT-vahendite kasutamiseks, tegevuste ettevalmistamisel ning pedagoogid kasutavad IT-vahendeid õppetegevustes. Lasteaias on olemas erinevad (vastavalt tegevustele) õppevahendid ja õppematerjalid. Lasteaed on liitunud e-lasteaiaaga.

Õpetamine, kasvatamine, õppimine läbi mängu

Lasteaia õppekava (kinnitatud direktori kk nr.5 06.03.2009.aastal, muudetud direktori kk nr.14/1 28.03.2017) on õppe- ja kasvatustegevuse alusdokument, mis on koostatud riikliku õppekava alusel, lasteaia eesmärkidest lähtuvalt ning kajastab lasteaia eripära. Lasteaia õppekava arendamisel lähtutakse õppe- ja kasvatustegevuse tulemuslikkuse analüüsist. Rühma õppe- ja kasvatustegevuse plaanide koostamisel lähtuvad pedagoogid riiklikust õppekavast, lasteaia õppekavast ja laste eripärast. Lasteaia pedagoogid on kutsealaselt pädevad. Pedagoogid kujundavad lastes iseseisvalt toimetuleku oskusi, koostööoskusi ning suunavad lapsi käituma vastavalt ühiskondlikult tunnustatud käitumisnormidele. Pedagoogid valivad õpetamisstrateegiad ja õpetamise meetodeid lähtuvalt laste individuaalsusest. Lapsed on tegevustes aktiivsed õppijad. Mäng on õppe- ja kasvatusprotsessi olulisem osa. Kõik õppe- ja kasvatustegevused toimuvad läbi mängu lapsest lähtuvalt. Õppetegevuste ja kasvatustegevuste korraldamisel on lapse tervise toetamise põhimõtted oluliseks aluseks. Ardu lasteaed lähtub oma tegevuses J.Käisi pedagoogilistest ideedest, mille järgi kõik õpetusalad seotakse üheks tervikuks. Õpetuse keskuseks on kodulugu. Koduloo teemad valitakse kodukoha elust, loodusest, rahvatraditsioonidest, mis on kooskõlas aastaegade vaheldumisega. Nende teemadega seotakse lugemispalad,

arvutusülesanded, kunstitegevuste teemad, laulud ja mängud, oluline osa käsitletavates teemades on lapse tervisel ja turvalisusel, loodushoiul. Lasteaia igapäevaelu korraldamisel on suureks abiks alternatiivpedagoogika seisukohad: Maria Montessori, kelle sõnade järgi on oluline luua lapsele turvatunne, peresoojus ja heaolutunne, seejuures anda rohkesti tööd lapse käe peenmotoorikale.

R. Steineri pedagoogikast juhinduvalt lähtub lasteaiaelu- ja töörütm aastaegadest (aasta-, kuu-, nädala- ja päevarütmidest).

Laste toetamine

Lasteaias on toimiv laste haridusliku erivajaduse väljaselgitamise süsteem. Lasteaias rakendatud tugisüsteemid tagavad laste toetamise. Lastele ja lapsevanematele on kättesaadav eripedagoogi ja lasteaiaõpetaja nõustamine. Lasteaias lähtutakse tugisüsteemide korrigeerimisel nende mõjususe analüüsist.

Haridustulemus

Lapsed on omandanud arengu eeldatavad tulemused

2.3 Lasteaia arengueeldusteks:

- haritud pedagoogid, püsiv kaader;
- hea ettevalmistus kooliks;
- väikelaste basseini;
- staadion;
- kodune ja sõbralik mikrokliima;
- kaasaegsed ja eakohased mänguväljakud koos mängumajaga.

Arvestades neid arengu eeldusi ja ümbritsevast keskkonnast tulenevaid võimalusi on meie **lasteaia arengusuunad:**

- tagada heal tasemel läbiviidav õppe- ja kasvatustegevused;
- tagada lapse tervise toetamine;
- tagada koolivalmiduse toetamine;
- tagada hea koostöö kooliga;
- tagada hea koostöö Kose vallavalitsusega;
- tagada lasteaiaõpetajate valmisolek uuendusteks ja enesetäienduseks;
- viia ellu lasteaia visioon.

2.4. Õppeaastate prioriteedid

Õppeaastate prioriteedid on määratletud lasteaia arengukavas kõikide arendamist vajavate valdkondade lõikes igale tabelile (*vaata peatükk 3. Tegevuskava kolmeks õppeaastaks*). See tagab lasteaias kõikehõlmava arendustegevuse lasteaia personali ees seisvate eesmärkide saavutamisel. Õppeaastate prioriteedid on toodud iga indikaatori kohta prioriteetsete tegevustena.

3. Tegevuskava kolmeks õppeaastaks

Tabel 1. Arengukava

Jrk nr	Prioriteetsed tegevused	Tulemus	2018/2019		2019/2020		2020/2021		Finants. allikas	Vastutaja
			I pa	II pa	I pa	II pa	I pa	II pa		
1.	Arengukava uuendamine	Uuendatud arengukava	x		x		x		eelarve	direktor
2.	Arengukava kajastamine kodulehel	Arengukava kättesaadavus kodulehel		x		x		x	eelarve	direktor

Tabel 2. Aasta tegevuskava

Jrk nr	Prioriteetsed tegevused	Tulemus	2018/2019		2019/2020		2020/2021		Finants. allikas	Vastutaja
			I p	II pa	I pa	II pa	I pa	II pa		
1.	Aasta tegevuskava koostamine ja kinnitamine.	Kinnitatud aasta tegevuskava.	x		x		x		eelarve	direktor
2.	Lasteaia õppe- ja kasvatus-tegevuste eesmärgid.	Lasteaia õppe- ja kasvatus-tegevuste eesmärkide täitmise analüüs.	x	x	x	x	x	x	eelarve	direktor
3.	Lapse tervise toetamine.		x	x	x	x	x	x	eelarve	direktor
4.	Koolivalmiduse toetamine.		x	x	x	x	x	x	eelarve	direktor

Tabel 3. Sisehindamine

Jrk nr	Prioriteetsed tegevused	Tulemus	2018/2019		2019/2020		2020/2021		Finants. allikas	Vastutaja
			I pa	II pa	I pa	II pa	I pa	II pa		
1.	Sisehindamis-süsteemi parendamine.	Muudatused sisehindamis-süsteemis.		x		x		x	eelarve	direktor
2.	Sisehindamise läbiviimine.	Sisehindamise raport.		x		x			eelarve	direktor
3.	Sidusgruppide rahulolu uuringu läbiviimine.	Rahulolu-uuringute aruanded.		x		x		x	eelarve	direktor

Tabel 4. Personali arendamine

Jrk nr	Prioriteetsed tegevused	Tulemus	2018/2019		2019/2020		2020/2021		Finants. allikas	Vastutaja
			I pa	II pa	I pa	II pa	I pa	II pa		
1.	Koolituskava väljatöötamine	Koolituskava.	x		x		x		eelarve	direktor
2.	Tunnustus-süsteemi parendamine.	Muudatused tunnustus-süsteemis.		x		x			eelarve	direktor
3.	Töötajate taseme tõstmine täiendus-koolituse kaudu.	Täiendus-koolituse läbinud töötajad.	x	x	x	x	x	x	eelarve	direktor
4.	Töötajate seas viia läbi arenguvestlus.	Ülevaade töötajate vajadustest.		x		x		x	eelarve	direktor

Tabel 5. Koostöö

Jrk nr	Prioriteetsed tegevused	Tulemus	2018/2019		2019/2020		2020/2021		Finants. allikas	Vastutaja
			I pa	II pa	I pa	II pa	I pa	II pa		
1.	Kodulehekülje kasutamise aktiveerimine.	Parem ja kiirem info levik	x	x	x	x	x	x	eelarve	direktor
2.	Lastevanemate koolituse korraldamine.	Teadlikum lapsevanem		x		x		x	eelarve	direktor
3.	Koostöö valla teiste (haridus) asutustega.	Ühised üritused/õppepäevad		x		x		x	eelarve	direktor
4.	Lastevanemate nõustamine.	Tagasiside vanematelt		x		x		x	eelarve	direktor
5.	Arenguvestlus lapsevanemaga.	Läbiviidud arengu-vestlus (kirjalik ankeet enne täidetud).		x		x		x	eelarve	õpetaja
6.	Ankeet küsitlus vanema rahulolu uurimiseks.	Teave lastevanema rahulolu kohta.		x		x		x	eelarve	direktor

Tabel 6. Kasvukeskkond. Turvalisus

Jrk nr	Prioriteetsed tegevused	Tulemus	2018/2019		2019/2020		2020/2021		Finants. allikas	Vastutaja
			I pa	II pa	I pa	II pa	I pa	II pa		
1.	La. töötajate teadmiste tõstmine esmaabi valdkonnas.	Oskuste suurenemine antud valdkonnas.						x	eelarve	direktor
2.	Tulekahju korral tegutsemise plaan evakuatsiooniõppus.	Evakuatsioon iõppus läbi viidud.		x		x		x	eelarve	direktor

Tabel 7. Ruumid ja maa-ala

Jrk nr	Prioriteetsed tegevused	Tulemus	2018/2019		2019/2020		2020/2021		Finants. allikas	Vastutaja
			I pa	II pa	I pa	II pa	I pa	II pa		
1.	Kaalukiige paigaldamine mängu-väljakule.	Kaalukiik paigaldatud.				x			eelarve	direktor
2.	Õueala korrastamine.	Korrastatud õueala.	x		x		x		eelarve	direktor hoole-kogu
3.	Lasteaia siseruumide sisustuse hoidmine.	Sisustatud ja turvaline keskkond.	x	x	x	x	x	x	eelarve	direktor
4.	Põrandate hooldus.	Hooldatud.					x		eelarve	direktor
5.	Lasteaia tehno-süsteemide hooldus.	Hooldatud	x		x		x		eelarve	direktor
6.	Lasteaia basseini hooldus.	Ohutu ja korras basseini.		x		x		x	eelarve	direktor
7.	Kõnniteede laiendamine.	Kõnniteed laiendatud.			x				eelarve	direktor

8.	Kolmes rühmas laste lugemisnurkades pehmed lugemistoolid. Nooremas rühmas diivan.	Paigaldatud.	x							eelarve	direktor
----	---	--------------	---	--	--	--	--	--	--	---------	----------

Tabel 8. Õpivõimaluste mitmekesistamine

Jrk nr	Prioriteetsed tegevused	Tulemus	2018/2019		2019/2020		2020/2021		Finants. allikas	Vastutaja
			I pa	II pa	I pa	II pa	I pa	II pa		
1.	Arvutivõrgu uuendamine.	IT alase töökeskonna kaasajastamine.		x		x		x	eelarve	direktor
2.	Õppevahendite pidev uuendamine.	Kaasaegsed vajalikud õppevahendid.	x	x	x	x	x	x	eelarve	direktor
3.	Rühmade mängunurkade uuendamine.	Mitmekesine ja huvitav mängunurk.	x		x		x		eelarve	õpetaja
4.	Rahvariided lasteaialastele.	Rahvariided keskmisel rühmal.	x		x		x		eelarve	direktor hoolekogu

Tabel 9. Lasteasutuse õppekava üldosa

Jrk nr	Prioriteetsed tegevused	Tulemus	2018/2019		2019/2020		2020/2021		Finants. allikas	Vastutaja
			I pa	II pa	I pa	II pa	I pa	II pa		
1.	Lasteaia õppekava uuendamine	Uuendatud lasteaia õppekava ja kohandatud	x		x		x		eelarve	direktor
2.	Võimaldada lastele rohkem individuaal-õpet.	Arenenud mälu, taju, tähelepanu, mõtlemine.	x	x	x	x	x	x	eelarve	direktor

Tabel 10. Rühma õppe- ja kasvatustegevuse planeerimine

Jrk nr	Prioriteetsed tegevused	Tulemus	2018/2019		2019/2020		2020/2021		Finants. allikas	Vastutaja
			I pa	II pa	I pa	II pa	I pa	II pa		
1.	Õpetajad õppekava uuendamine	Uuendatud rühmade nädala- ja kuu õppekavad.	x		x		x		eelarve	direktore õpetajad
2.	Õpetajate koolitus.	Õpetaja on läbinud koolituse.		x		x		x	eelarve	direktor
3.	Rühma dokumentide täitmise kontroll.	Korras dokumentatsioon.		x	x	x	x	x	eelarve	direktor
4.	Rühmas kasutusele võetud lapse arengulehed.	Ülevaade laste arengust.	x	x	x	x	x	x	eelarve	õpetaja

Tabel 11. Õpetamine, kasvatamine

Jrk nr	Prioriteetsed tegevused	Tulemus	2018/2019		2019/2020		2020/2021		Finants. allikas	Vastutaja
			I pa	II pa	I pa	II pa	I pa	II pa		
1.	Uuenev õpikäsitus: teooria ja praktika(õpikäsitus ehk kuidas)	Õpetajad saavad teadmised.	x				x		eelarve	direktor
2.	Väärtuskasvatus lasteaias.	Õpetajad saavad teadmised			x		x		eelarve	direktor

Tabel 12. Mängimine, õppimine

Jrk nr	Prioriteetsed tegevused	Tulemus	2018/2019		2019/2020		2020/2021		Finants. allikas	Vastutaja
			I pa	II pa	I pa	II pa	I pa	II pa		
1.	Mäng on õppetegevuse tähtsam osa.	Õppe-tegevused toimuvad läbi mängu.	x	x	x	x	x	x	eelarve	direktor, õpetajad
2.	Laste vabamängu vaatlemine, dokumenteerimine.	Laste vabamängu analüüs.	x	x	x	x	x	x	eelarve	õpetajad

Tabel 13. Lapse haridusliku erivajaduse väljaselgitamine

Jrk nr	Prioriteetsed tegevused	Tulemus	2018/2019		2019/2020		2020/2021		Finants. allikas	Vastutaja
			I pa	II pa	I pa	II pa	I pa	II pa		
1.	Lapse arengu analüüsi korra parendamine	Lapse arengu analüüsi parendatud kord õppekavas		x					eelarve	direktor
2.	Lapse arengu analüüsi tabelite täitmine	Esitatud hinnang lapse arengule	x	x	x	x	x	x	eelarve	õpetaja
3.	Arenguvestluste läbiviimine lastevanematega nende soovil	Lapsevanem saab ülevaate lapse arengust		x		x		x	eelarve	õpetaja

Tabel 14. Laste toetamine

Jrk nr	Prioriteetsed tegevused	Tulemus	2018/2019		2019/2020		2020/2021		Finants. allikas	Vastutaja
			I pa	II pa	I pa	II pa	I pa	II pa		
1.	Erivajadustega lastele tugisüsteemide korrastamine.	Individuaalne õppekava ja arengu soodustamine (tugiisik rühmas)	x		x		x		eelarve	direktor eri-pedagoog
2.	Võimaldada vanematele spetsialisti (logopeedi) nõustamist .	Lapsevanema teadlikus tõuseb.	x	x	x	x	x	x	eelarve	direktor eri-pedagoog

Tabel 15. Koolivalmidus

Jrk nr	Prioriteetsed tegevused	Tulemus	2018/2019		2019/2020		2020/2021		Finants. allikas	Vastutaja
			I pa	II pa	I pa	II pa	I pa	II pa		
1.	Koolivalmiduse uuring lasteaia.	Ülevaade kooli valmidusest.		x		x		x	eelarve	direktor õpetaja eri-pedagoog
2.	Tagasiside saamine koolist.	Koostöö kooliga ja tegevuse planeerimine	x		x		x		eelarve	direktor õpetaja

3.	Kooli- valmiduse omandamine	Lapsed on omandanud õppekavas kehtestatud eeldatavad tulemused		x		x		x	eelarve	.direktor õpetaja
4.	Koolivalmiduse kaardi koostamine.	Kooli- valmiduse kaart		x		x		x	eelarve	direktor õpetajad eri- pedagoog

4. Arengukava uuendamise kord

Antud arengukava tuleb pidevalt edasi arendada, kaasates protsessi lasteaia hoolekogu, vallavolikogu, õpetajaid ja lapsevanemaid. Arengukava täitmist analüüsitakse iga aasta kevadel ja täiendatakse iga aasta augustis. Arengukava korrigeerimisel lähtub lasteaed järjepidevalt sisehindamise tulemustest. Arengukava kinnitab Kose Vallavolikogu.

Arengukava läbivaadatud ja muudetud pedagoogilisel nõupidamisel (pedagoogilise nõukogu protokoll nr.3 04.09.2018.aasta)

Arengukava läbivaadatud ja muudetud Ardu lasteaia hoolekogu koosolekul 07.09.2018. aastal (hoolekogu protokoll nr.3).