

TERVIKTEKST

Kinnitatud Hädemeeste Vallavolikogu 14. jaanuari 2004. a määrusega nr 1.
Muudetud Hädemeeste Vallavolikogu 12. mai 2004. a määrusega nr 12.
Muudetud Hädemeeste Vallavolikogu 06. veebruari 2014. a määrusega nr 6.
Terviktekst avaldatakse Hädemeeste Vallavolikogu 06. veebruari 2014. a määruse nr 6 alusel.

HÄDEMEESTE HUVIKESKUSE PÕHIMÄÄRUS

I. ÜLDSÄTTED

1. Hädemeeste Huvikeskus (edaspidi *huvikeskus*) on Hädemeeste Vallavalitsuse hallatav asutus.

1^a. Huvikeskuses tegutseb iseseisva struktuuriüksusena Hädemeeste Avatud Noortekeskus, mis korraldab noorsootööd avatud noorsootöö meetodil. Hädemeeste Avatud Noortekeskuse põhimääruse kinnitab vallavalitsus (Hädemeeste Vallavolikogu 12. mai 2004. a määrus nr 12).

2. Huvikeskuse aadress on Pärnu maakond, Hädemeeste vald, Hädemeeste alevik, Pärnu mnt 32.

3. Huvikeskusel võib olla oma pitsat ja Hädemeeste Vallavalitsuse (edaspidi *vallavalitsus*) poolt kinnitatud sümboolika.

4. Huvikeskusel on Hädemeeste valla eelarve koosseisus oma alaeelarve.

5. Huvikeskuse teeninduspiirkond on Hädemeeste vald.

6. Huvikeskuse põhimääruse ja selles tehtavad muudatused kinnitab Hädemeeste Vallavolikogu (edaspidi *vallavolikogu*).

7. Huvikeskus ja Hädemeeste Avatud Noortekeskus juhindub oma tegevuses Eesti Vabariigiis kehtivatest õigusaktidest, vallavolikogu määrustest ja otsustest, Hädemeeste Vallavalitsuse määrustest ja korraldustest ning käesolevast põhimäärusest (Hädemeeste Vallavolikogu 12. mai 2004. a määrus nr 12).

II. ÜLESANDED

8. Huvikeskuse põhiülesanne on Hädemeeste aleviku ja seda ümbritsevate külade elanikele huvitegevuse võimaluste pakkumine ning nende kultuuriline teenindamine.

9. Huvikeskuse ülesanded:

9.1. isetegevus- ja huvialaringide tegevuse korraldamine;

9.2. piirkonna elanikele vaba aja veetmise võimaluste pakkumine;

9.3. kultuuriürituste korraldamine;

9.4. huvikursuste, õpperingide ja koolitusürituste korraldamine teeninduspiirkonna lastele,

noortele ja täiskasvanutele;

9.5. noorsootöö korraldamine Häädemeeste piirkonnas;

9.6. riiklike ja ülevallaliste tähtpäevade tähistamise korraldamine;

9.7. tasuliste etenduste ja meelelahutusürituste korraldamine ja vahendamine;

9.8. koostöö kultuuri- ja haridusasutustega ja teiste organisatsioonidega;

9.9. muude õigusaktidest ja käesolevast põhimäärusest tulenevate ülesannete täitmine.

9¹. Häädemeeste Avatud Noortekeskuse tegevuse põhilised tegevussuunad on:

9¹.1. noorsootöö korraldamine Häädemeeste piirkonnas;

9¹.2. noorte vaba aja sisustamine;

9¹.3. võimaluste loomine noorte omaalgatuslikuks tegevuseks;

9¹.4. noortele huvipakkuvates valdkondades tegevusvõimaluste loomine;

9¹.5. noorte klubilise tegevuse arendamine;

9¹.6. koostööprojektides osalemine.

(Häädemeeste Vallavolikogu 12. mai 2004. a määrus nr 12).

III. ÕIGUSED JA KOHUSTUSED

10. Huvikeskusel on oma ülesannete täitmiseks õigus:

10.1. saada vajalikku teavet vallavalitsuselt ja vallavalitsuse hallatavatelt asutustelt;

10.2. korraldada tasulisi huvi- ja õpperinge ning üritusi ja vahendada tasulisi üritusi;

10.3. pidada oma pädevusse kuuluvates küsimustes huvikeskuse ülesannete täitmiseks läbirääkimisi füüsiliste ja juriidiliste isikutega ning sõlmida nendega lepinguid;

10.4. võtta või anda lühiajaliselt rendile huvikeskuse ruume ja inventari ning saada selle eest tasu vallavalitsuse poolt kehtestatud suuruses.

11. Huvikeskus on kohustatud

11.1. tagama kultuuritegevuse järjepidevuse Häädemeeste piirkonnas;

11.2. kindlustama ringide tegevuse ja kultuuriürituste korraldamisel kvaliteedi- ning üldtunnustatud eetika- ja moraalinõuete täitmise;

11.3. tagama tasuliste teenuste pakkumisel rahandusalaste nõuete täitmise;

11.4. tagama oma tegevuse korraldamisel kõigi asjaosaliste turvalisuse ja ohutud tegutsemistingimused;

11.5. majandama tulemuslikult tema kasutusse antud ruume, rajatisi ja inventari;

11.6. täitma talle pandud ülesandeid korrektselt ja tähtaegselt;

11.7. teatama vallavalitsusele kõigist takistustest, mis ei võimalda täita oma ülesandeid või kinni pidada sõlmitud kokkulepetest;

11.8. esitama õigeaegselt vallavalitsusele tema poolt nõutud informatsiooni ja aruanded.

IV. JUHTIMINE

12. Huvikeskuse tööd juhib juhataja.

13. Huvikeskuse juhataja kinnitab ametisse ja vabastab ametist ning huvikeskuse juhatajale määrab palga vallavalitsus vallavanema ettepanekul. Juhatajaga sõlmib, peatab, muudab ja lõpetab töölepingu ning täidab muid tööandja õigusi vallavanem. Juhataja vaba ametikoha täitmiseks korraldab vallavalitsus konkursi.

14. Juhataja

14.1. juhib huvikeskuse ja Häädemeeste Avatud Noortekeskuse tegevust kooskõlas põhimäärusega ja vastavalt ametijuhendile ning vastutab huvikeskuse üldseisundi ja arengu ning huvikeskusele ja Häädemeeste Avatud Noortekeskusele pandud ülesannete täitmise eest; (Häädemeeste Vallavolikogu 12. mai 2004. a määrus nr 12)

14.2. korraldab huvikeskuse asjaajamist;

14.3. annab huvikeskuse sisemise tööga seotud küsimustes käskkirju;

14.4. võtab tööle töötajaid ja ringijuhte ning sõlmib, muudab ja lõpetab nendega töölepingud ning määrab töötasud vallavolikogu poolt kinnitatud töötasustamise aluste alusel;

14.5. osaleb huvikeskuse eelarve koostamisel;

14.6. vastutab huvikeskuse kinnitatud eelarve täitmise eest;

14.7. esindab huvikeskust ilma täiendavate volitusteta;

14.8. tagab huvikeskuse valdusse antud vallavara säilimise, korrashoiu ja sihtotstarbelise kasutamise;

14.9. tagab tasuliste teenuste osutamisel kõigi rahandusalaste nõuete ja eeskirjade täitmise;

14.10. peab läbirääkimisi, sõlmib lepinguid ja kokkuleppeid oma pädevuse piires;

14.11. täidab muid õigusaktidest ja käesolevast põhimäärusest tulenevaid ülesandeid.

15. Huvikeskuse sisulise töö korraldamise oluliste küsimuste lahendamiseks, huvikeskuse arengu kavandamiseks ja tema tegevuse tulemuslikkuse hindamiseks võidakse moodustada huvikeskuse nõukogu, mille koosseisu kinnitab vallavalitsus.

16. Nõukogu kutsub kokku esimees vastavalt vajadusele, kuid mitte harvem kui kord aastas.

17. Nõukogu kinnitab oma esimesel töökoosolekul nõukogu töökorra.

18. Nõukogu esitab ettepanekud huvikeskuse tegevuse parandamiseks ja asutuse arendamiseks juhatajale ja vallavalitsusele.

V. STRUKTUUR JA TÖÖKORRALDUS

19. Huvikeskuse personal koosneb juhatajast ja teistest töötajatest. Huvikeskuse ja selle struktuuriüksuse koosseisu kinnitab vallavalitsus juhataja ettepaneku alusel, arvestades asutuse eelarvega. Töötamist huvikeskuses reguleeritakse tööseadusandlusega (Häädemeeste Vallavolikogu 06. veebruari 2014. a määrus nr 6).

20. Personaliga sõlmib töölepingud ning muudab ja lõpetab need huvikeskuse juhataja vastavuses töösuhteid reguleerivate õigusaktidega.

21. Huvikeskuse poolt korraldatavate tasuliste ürituste eest võetava tasu suurus kooskõlastatakse vallavalitsusega.

VI. FINANTSEERIMINE, ARUANDLUS JA JÄRELEVALVE

22. Huvikeskust finantseeritakse vallaeelarvest, riigieelarvest, sponsorite ja eraisikute annetustest, põhitegevusega seotud tasulistest teenustest, laekumistest sihtasutustelt, sihtkapitalidest ja fondidest.

23. Huvikeskuse vara moodustavad Häädemeeste valla poolt talle sihtotstarbeliseks kasutamiseks antud hoone, inventar ja muu vara.

24. Huvikeskuse poolt osutatavate tasuliste teenuste (sh ruumide ja inventari kasutamine) eest võetava tasu suuruse kinnitab vallavalitsus.

25. Huvikeskuse raamatupidamisarvestust ja aruandlust korraldab vallavalitsus.

26. Teenistuslikku järelevalvet huvikeskuse tegevuse üle korraldab vallavalitsus.

VII. ÜMBERKORRALDAMINE JA TEGEVUSE LÕPETAMINE

27. Huvikeskuse ümberkorraldamise või tegevuse lõpetamise otsustab vallavolikogu õigusaktides ettenähtud korras.

28. Huvikeskuse ümberkorraldamisest või tegevuse lõpetamisest teatab vallavalitsus vähemalt kolm kuud enne kavandatavat tähtaega.