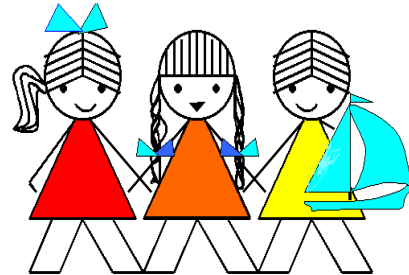


KINNITATUD
Audru Vallavolikogu 11.02.2016
määrusega nr 5



AUDRU LASTEAIA ARENGUKAVA 2016 – 2018

Lasteaia moto:

„Meie läbi saab mälust tulevik meis“

/Hando Runnel/

SISUKORD

SISSEJUHATUS

1. ÜLDANDMED

- 1.1. Kontaktanded ja asukoht
- 1.2. Omanäolisus ja traditsioonid
- 1.3. Lasteaia tugevad küljed

2. HETKESEIS

- 2.1. Hetkeseis ja 2013 – 2015 arengukava analüüs
- 2.2. Lasteaia rühmade koosseis, prognoos järgnevateks aastateks
- 2.3. Personali koosseis
- 2.4. Personali vanus
- 2.5. Personali haridustase

3. ARENGUSTRATEEGIAD

- 3.1. Missioon
- 3.2. Visioon
- 3.3. Tegevuse põhieesmärgid ja põhimõtted

4. TEGEVUSKAVA 2016– 2018

5. ARENGUKAVA UUENDAMISE KORD

SISSEJUHATUS

Audru lasteaia arengukava on dokument, mis annab ülevaate asutuse hetkeseisust määrab lasteaia arengu põhisuunad, valdkonna ja tegevuskava aastateks 2016 - 2018 ning arengukava uuendamise korra.

Audru lasteaia arengukava lähtub asutuse sisehindamise tulemustest, lasteaia põhimäärusest, Audru valla arengukavast, Koolieelse lasteasutuse seadusest ja alusharidust puudutavatest õigusaktidest.

Arengukava on valminud lasteaia personali ja hoolekogu koostöö tulemusena.

Arengukava on abiks püstitatud eesmärkide ja lahenduste pidevaks ja sihikindlaks elluviimiseks.

1. ÜLDANDMED

1.1. Kontaktandmed ja asukoht

Audru lasteaed on Audru Vallavalitsuse hallatav munitsipaalharidusasutus, mis pakub koolieast noorematele lastele hoitu ja alushariduse omandamise võimalust.

Audru lasteaia struktuuri kuulub kaks allüksust:

Audru Männituka lasteaed

Nooruse tee 2, Audru alevik, 88301 Pärnumaa

Lasteaed asub Audru kirikumäel Uruste jõe käärus kaunite mändide all. Lasteaia asukoht on loonud suurepärased võimalused õppe- ja kasvatustöö läbiviimiseks ja lapse igakülgselt arendamiseks.

Siin tegutseb 4 rühma (kuni 88 kohta). Peale selle on lasteaias suur saal liikumis- ja muusikatundide ning ürituste läbiviimiseks.

Laste igapäevast rühmaelu korraldavad kaks õpetajat ja õpetaja-abi. Rühmaväliselt tegelevad veel lastega muusikaõpetaja, liikumisõpetaja, logopeed-eripedagoog.

Audru Vikerkaare lasteaed

Kahva tee 2, Papsaare küla, 88317 Pärnumaa

Lasteaed asub Pärnu – Haapsalu maantee ääres otse linna piiril.

Siin tegutseb 5 rühma (kuni 112 kohta). Lasteaias on saal liikumis- ja muusikatundide ning ürituste läbiviimiseks. Laste toitlustamine toimub söögisaalis.

Laste igapäevast rühmaelu korraldavad kaks õpetajat ja õpetaja-abi. Rühmaväliselt tegelevad veel lastega muusikaõpetaja, liikumisõpetaja, logopeed-eripedagoog

1.2. Omanäolisus ja traditsioonid

Audru lasteaed on kodust kasvatust toetav haridusasutus. Õppekasvatustöö on suunatud lapse igakülgselt kooliks ettevalmistamisele läbi mängu ja integreeritud õppe- ja kasvatus tegevuste. Laste päev on lasteaias mitmekülgne. Õpikeskkond on lapsesõbralik ja kaasaegne. On muretsetud hulgaliselt arendavaid õppe- ja mänguvahendeid, raamatuid.

Lastel on võimalus osaleda huviringides:

- folklooriring – Männituka ja Vikerkaare lasteaias
- jalgpall – Männituka ja Vikerkaare lasteaias
- judo - Männituka ja Vikerkaare lasteaias
- rütmika - Männituka ja Vikerkaare lasteaias

Lasteaias on välja kujunenud kindlad traditsioonid, mis on muutnud lasteaia omanäoliseks. Õppe- ja kasvatustöö ja ürituste korraldamisel ja läbiviimisel kasutame ära kodukoha ajalugu ja võimalusi, lähtume laste perede, rahvakalendri, Eesti Vabariigi ja Audru lasteaia sisestest tähtpäevadest.

1.3.Lasteaia tugevad küljed

1. Uued, valgusküllased, kaasaegsed, kodused lasteaia: avarad soojad, korras ja hästi sisustatud rühmaruumid – lastel hea keskkond mängimiseks ja õppimiseks.
2. Head, turvalised asukohad – lapsed saavad palju õues, looduses viibida ning kasutada lasteaia ümbrust õppekäikudel.
3. Lasteaias töötab teotahteline, professionaalne, toetav ja kokkuhoidev personal.
4. Lasteaia tugevad väljakujunenud traditsioonid.
5. Eesti rahvakultuuri järjepidevuse kandmine;
6. õppe-kasvatustöös aktiivõppemeetodite kasutamine (õuesõpe, avastusõpe, „kiusamisest vaba lasteaia meetodika)

2. HETKESEIS

2.1.Hetkeseis ja 2016 – 2018 arengukava analüüs, parendusvaldkonnad

Õppe- ja kasvatusprotsessi valdkonna tulemuslikkus:

- Töörühmade töö tulemusena täienesid õppekavas lapsearengu hindamise materjalid arengumängu (viivad läbi rühma õpetajad) ja koolivalmiduse hindamise küsimustikuga (viib läbi õppealajuhataja)
- Laste sotsiaalseid oskusi on arendatud läbi väärtuskasvatuse.
- Lasteaia arengule ja mainele on aidanud oluliselt kaasa arenguvõimeline kollektiiv, kes on väärtustanud lapsest lähtuva õpetamise – kasvatamise põhimõtteid ja mängu, kui lapse põhitegevust. Personal lähtub töös kokkulepitud väärtushinnangutest.
- Õpetajad kasutavad õppe-kasvatustöös aktiivõppemeetodikaid (avastusõpe: 3-5 aastastel lastel meeled, 6-7 aastastel võrdlemine-arvutamine, 5-7 aastaste laste rühmas „Kiusamisest vaba lasteaia“ meetodika).
- Vähemalt üks kord kuus toimub õpperaja läbimine ja üks loodusõppepäev õues. Lähtuvalt ilmastikust toimub septembris ja alates maist kogu õppetegevus õues.
- Erivajadustega laste toetamiseks koostöös Audru Vallavalitsusega kasutame tugiisiku teenust.
- Muukeelse koduse keelega lastele toimub eesti keele õpe ringi tunnina.
- Suurt rõhku on pööratud lapse mängukeskkonna huvitavamaks muutmisele. Süsteemselt muretsetakse juurde arenguliselt sobivaid mängu- ja õppevahendeid.
- Huviringe on piisavalt.

Parendusvaldkonnad:

- Õppekava täiendatakse vastavalt muutustele seadusandluses ja lasteaia arengusuundadele.
- Vikerkaare lasteaia majahaldja loo loomine ja sidumine väärtustega.
- Õuesõppe hõlbustamiseks loodusobjektide tähistamine ja kaardistamine.
- Jätkuv aktiivõpe
- Kõikidele erivajadusega lastele tugispetsialistide abi kindlustamine.

Eestvedamise ja juhtimise valdkonna tulemuslikkus:

- Lasteaia töö hindamiseks, tagasiside saamiseks ja töö edaspidiseks paremaks muutmiseks analüüsisime ja täiustasime küsimustikke õpetajate eneseanalüüsi, personali ja lapsevanemate rahulolu uuringuks. Kooli minevatele lastele rahulolu-uuring on seotud koolivalmiduse hindamise küsimustikuga. Hindamise läbi viijaks on õppealajuhataja.
- Kogu personal lähtub oma töös ühiselt kokkulepitud lasteaia väärtustest: sallivus, lugupidamine, koostöö ja traditsioonid.
- Pedagoogiline nõukogu on kaasatud lasteaia juhtimisse
- On tagatud lasteaia alusdokumentide (õppekava, arengukava, tegevuskava, põhimääruse, kodukorra) kättesaadavus lasteaia veebilehelt ja paber kandjal rühmades.
- E-lasteaia kasutusele võtmine.
- Valminud on strateegilist juhtimist toetavad dokumendid: juhendmaterjal „Kuidas käituda lapse kadumise korral lasteaiast” - 2013; Tööohutusosalased juhendid – 2014, 2015; Turvalisuse tegevuskavad ja riskianalüüsid – 2013, 2014, 2015; Enesekontrolli tuleohutuse aruanded – 2013, 2014, 2015; Audru Lasteaia motivatsioonisüsteem – 2015; Audru lasteaia põhimäärus - 2015; Audru Lasteaia kodukord - 2015, Amfora

Parendusvaldkonnad

- Tagasiside küsimustik omavalitsusele.
- E-lasteaia võimaluste suurem kasutusele võtt.
- Personali töökorralduse kohandamine lapsest lähtuvalt.
- Ametijuhendite vastavusse viimine töökorralduse muutmisel.
- Palgajuhendi uuendamine.

Personali juhtimise valdkonna tulemuslikkus:

- Lasteaias töötab usaldusväärne, professionaalne kvalifitseeritud personal.
- Igal kevadel toimuvad personali või rühma meeskonna arenguestlused.
- Personalile on antud võimalus osaleda juhtimistegevuses, kaasates neid tööruhmade töösse.
- Personal on aktiivne oma töökogemuse tutvustamisel praktikantide juhendamisel
- Info kättesaadavuse parandamiseks toimuvad pedagoogide iganädalased, tehnilise personali kord kvartalis infotunnid, 2-3 korda aastas kogu personali koosolekud.
- Pedagoogide kvalifikatsioonile vastavus liigub tõusvas trendis. Personali on toetatud edasi õppimisel.
- Meeskondlikud sisekoolitused on taganud lasteaia põhiväärtustest ühtse arusaamise.
- Kasvanud on personali eestvedav roll ühisürituste korraldamisel ja uute traditsioonide juurutamisel

Parendusvaldkond

- Lasteaeda abistava personali kaasamine otsustamise protsessi läbi erinevate koostöögruppide
- Personali vaba ametikoha täitmiseks korraldatava konkursi läbiviimise kord

Koostöö huvigruppidega valdkonna tulemuslikkus:

- Peamised partnerid on lapsevanemad, hoolekogu, Audru valla haridusasutused, Pärnu Lastekodu „Lootuse rühm“, kultuurikeskus, spordiklubid, muuseum, raamatukogu, lasteaia vilistlased, Pärnumaa keskkonnahariduskeskus.
- Valdkonna tugevustena võib nimetada ühisüritusi, koolitusi, hoogtööpäevi, personali osalemist oma piirkonna hariduselus.
- Rahulolevad lapsevanemad
- Hoolekogu on kaasatud turva reidide, riskianalüüside, uue töötaja värbamise konkursi töö protsessi.
- Koostöös Audru kooliga valmis lasteaia liikluskasvatuse tõhustamiseks liikluskast.
- Keskkonnahariduskeskusega koostöös tasuta õppeprogrammid lastele ja õpetajatele
- Lapsevanemate rahulolu uuring, analüüs ja sellest tulenevad parendustegevused
- Lapsevanemate kaasamine lasteaia tegevustesse.

Parendusvaldkond

- Lasteaia igapäevase tegevuse nähtavaks tegemine (avatud uste päevad, loengud, koolitused, rahulolu-uuringust osavõtmise suurendamine)
- Hoolekogu töö tõhustamine (kaasamine lasteaia arendustegevusse)

Ressursside juhtimise valdkonna tulemuslikkus

- Audru Männituka lasteaia hoone ja õueala teede renoveerimisega likvideeriti enamus probleeme ja paranes tunduvalt turvalisus.
- Kahe lasteaia vahelise VOIP telefoni- ja meilisüsteemi loomise tulemusel paranes side juhtkonna kahe maja ja lapsevanemate vahel.
- Toimiv arvutivõrk.
- Lasteaia koduleht muudetud mobiilseks.

Parendusvaldkond

- Õuealaatraksioonide uuendamine Männitukas
- Õuealal kasvavate puude hooldus
- Arvutite kaasajastamine

Investeeringute vajadused Audru Männituka lasteaias:

1. Männituka lasteaia fassaad;
2. Lumepuhur;
3. rühmades diivanite uuendamine;
4. kabinettide sisutuste uuendamine;
5. õuealale mänguvahendite hankimine;
6. arvutivõrgu uuendamine;
7. majajuht.

Investeeringute vajadused Audru Vikerkaare lasteaias:

1. majas leviva haisu põhjuse leidmine ja likvideerimine;
2. lasteaia piirdeaia värvimine koostöös õpilasmalevaga;
3. lehe- ja lumepuhur;
4. saali pingid;
5. rühmadesse moodulkapid;
6. rühmadesse riiulid laste tööde paigutamiseks;
7. Jalanõude riiulid trepikodadesse;
8. arvutivõrgu uuendamine;
9. majajuht.

2.2. Lasteaia rühmade koosseis ja prognoos järgnevateks aastateks

Joonis 1

AUDRU MÄNNITUKA LASTEAED		AUDRU VIKERKAARE LASTEAED	
Vanus	Arv	Vanus	Arv
7 aastaseid	6	7 aastaseid	1
6 aastaseid	13	6 aastaseid	23
5 aastaseid	10	5 aastaseid	30
4 aastaseid	20	4 aastaseid	11
3 aastaseid	15	3 aastaseid	19
2 aastaseid	12	2 aastaseid	15
1,5-2 aastaseid	5	1,5-2 aastaseid	3
Kokku:	81		102

JÄRJEKORRAS:

Joonis 2

AUDRU MÄNNITUKA LASTEAED		AUDRU VIKERKAARE LASTEAED	
2016	2017	2016	2017
34	10	44	20

2.4. Personali koosseis

Joonis 3

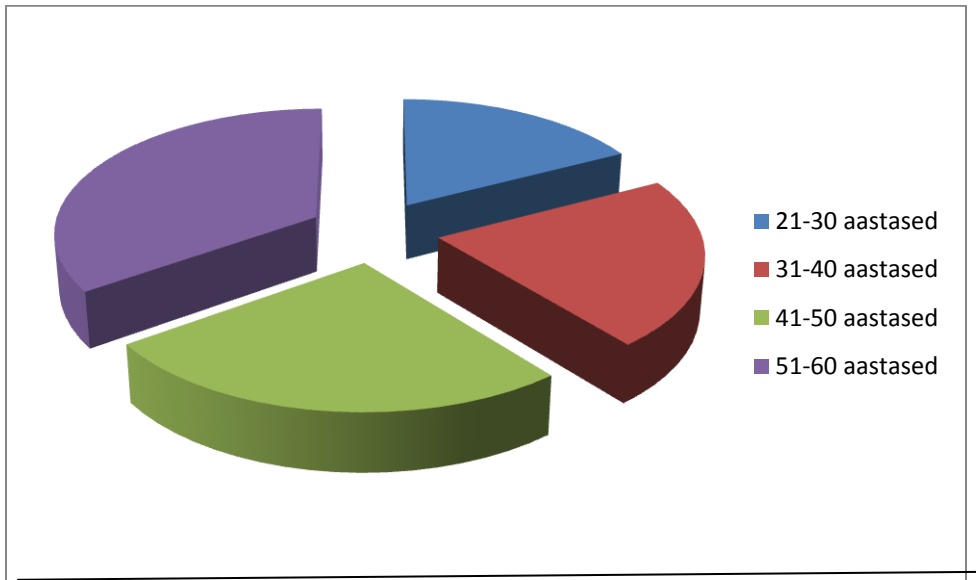
NR.	AMET	AMETIKOHTADE ARV
1.	Direktor	1
2.	Õppealajuhataja	1
3.	Majandusjuhataja	1
4.	Muusikaõpetaja	1
5.	Liikumisõpetaja	1
6.	Õpetaja	18
7.	Logopeed-eripedagoog	1
8.	Õpetaja-abi	9
9.	Kokk	4
10.	Koristaja	1
11.	Majahoidja	1,5

2.5. Pedagoogide vanus

Joonis 4

21-30 aastased	31-40 aastased	41-50 aastased	51-60 aastased
4	5	6	8

Joonis 5



Männituka lasteaias pedagoogide keskmine vanus on 47; muu personali keskmine vanus on 53. Personali keskmine vanus on 50.

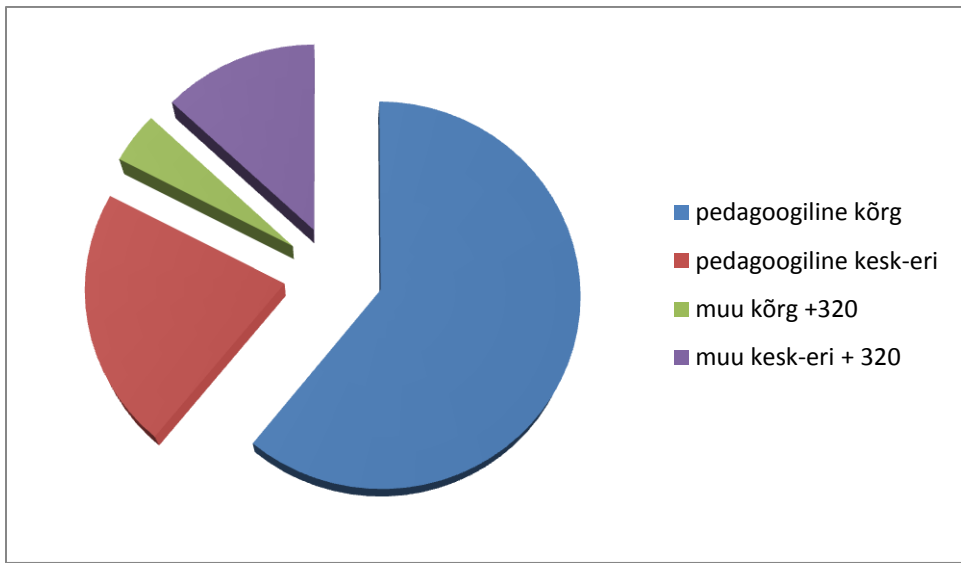
Vikerkaare lasteaiapedagoogide keskmine vanus on 45; muu personali keskmine vanus on 54. Personali keskmine vanus on 49,5.

2.6. Pedagoogide haridustase

Joonis 6

Kõrgharidus	Kesk-eriharidus	Muu kesk-eriharidus +320 t. eelpedagoogikat	Muu kõrgharidus +320 t eelpedagoogikat
14	5	3	1

Joonis 7



3. ARENGUSTRATEEGIAD

3.1. Missioon

Koostöös lapsevanematega kasvatada lastest enesest lugupidavad ja eluga toimetulevad inimesed

Audru lasteaia väärtused:

- lugupidamine
- sallivus
- koostöö
- traditsioonid

3.2. Visioon

Audru valla kõige lapsesõbralikum, uuega kaasaskäiv, traditsioonidega lasteaed.

3.3. Tegevuse põhieesmärgid ja põhimõtted

- Lapse arengu toetamine ja alushariduse andmine läbi mängu ja õppe- ning kasvatustegevuse, võttes aluseks lapsest lähtuvad õpetamise põhimõtted ja rakendades aktiivõppe meetodeid;
- Turvalise, tervisliku ja lapse füüsilist ja vaimset arengut soodustava keskkonna loomine;
- Mängu, kui lapse põhitegevuse arendamine;
- Igakülgse kehalise tegevuse soodustamine ja vigastuste ennetamine;
- Eale sobiva, tervisliku, mitmekesise ja tasakaalustatud toidu tagamine ja tervislike toitumisharjumuste kujundamine;
- Laste hügieeniharjumuse kujundamine;
- Aktiivõppe ja keskkonnakasvatuse tähtsustamine.

4. TEGEVUSKAVA 2016– 2018

Õppe- ja kasvatusprotsess

Arengeesmärgid:

1. Koolivalmis laps
2. Kõikidele erivajadusega lastele tugispetsialistide abi kindlustamine ja nende individuaalse arengu on toetamine läbi individuaalsete tegevuskavade
3. Aktiivõppe meetodite kasutamine kõikides rühmades
4. Õuesõppe hõlbustamiseks loodusobjektide tähistamine ja kaardistamine.
5. Õppekava täiendamine vastavalt muutustele seadusandluses ja lasteaia arengusuundadele.
6. Vikerkaare lasteaia majahaldja loo loomine ja sidumine väärtustega.
7. Emotsioonide mõistmist arendavad tegevused on lõimitud õppe-ja kasvatustegevuse valdkondadega.

Jrk. nr.	Tegevused	2016	2017	2019	Teostaja /vastutaja	Tulemused	Kulud
1.	Lapse arengu toetamine						
1.1	Erivajadustega laste märkamine koostöös rühmaõpetajate ja tugispetsialistidega	x	x	x	Juhtkond	Erivajadustega laste toetamine	eelarve
1.2	Koolieelikute rühmas toimub arengumäng ja õpealajuhataja viib läbi koolivalmiduse ja rahulolu uuringu	x	x	x	Rühma õpetajad ja õppealajuhataja	Koolivalmis laps	eelarve
1.3	Tugisüsteemi toimimiseks spetsialistide leidmine ja rakendamine igapäevasesse töösse	x	x	x	Juhtkond	Igakülselt toetatud laps	eelarve projektid
1.4	Muu keelse koduse keelega lastele eesti keele õpetamine	x	x	x	Direktor	Eesti keelt valdav laps	eelarve, projektid
2.	Õppekava arendustöö						
2.1	Õppekava pidev analüüs ja arendustöö	x	x	x	Pedagoogiline personal	Last ja õpetajat toetav õppekava	eelarve
2.2	Õppekava täiendamine aktiivõppe meetoditega	x	x	x	Pedagoogiline personal	Õppekava on täienenud aktiivõpe meetoditega	eelarve

3.	Õppekorralduse ja meetodite rakendamine						
3.1	Aktiivõppe tutvustamine ja rakendamine õppekasvatustöös	x	x	x	Pedagoogiline personal	Kõik õpetajad kasutavad õppekasvatustöös aktiivõppe metoodikat	eelarve
3.2	Osalemine erinevates pakutavates õppeprogrammides	x	x	x	Rühma õpetajad ja juhtkond	Laste rahulolu	eelarve projektid
3.3	Õpperaja kaardistamine ja loodusobjektide tähistamine	x			Pedagoogiline personal	Olemas pedagooge ja laste uudishimu toetav materjal	eelarve
4.	Väärtused ja eetika						
4.1	Kaasava hariduse koolituselt saadud põhimõtete jagamine.	x			Koolitusel viibinud meeskond	Iga laps rühmasmärgatud ja väärtustatud	eelarve
4.2	Emotsioonide mõistmist arendavad tegevused on seotud õppekasvatus valdkondadega	x	x	x	Kogu maja personal	Laps suudab ära tunda enda emotsioone ja märgata kaaslase tundeid ja vastavalt sellele käituda	eelarve
4.3	Vikerkaare lasteaia majahaldja loo loomine ja sidumine väärtustega		x	x	Kogu maja personal	Traditsioonide säilitamine	eelarve
4.4	Lasteaedade juubelite tähistamine Männituka 45 (2016) Vikerkaare 10 (2017)	x	x		Kogu maja personal	Traditsioonide säilitamine	eelarve

Eestvedamine ja juhtimine

Arengueesmärgid:

1. E-lasteaia võimaluste suurem kasutusele võtt
2. **Lasteaia tööd reguleeriv dokumentatsioon on korrastatud**
3. Personali töökorralduse kohandamine lapsest lähtuvalt
4. Ametijuhendite vastavusse viimine töökorralduse muutmisel

5. Pideva parandamise põhimõttele toetuv juhtimissüsteem tagab lasteaia järjepideva arengu

6. Tagasiside küsimustik omavalitsusele.

7. 2018. septembriks koostatud sisehindamisaruanne

Jrk. nr.	Tegevused	2016	2017	2018	Teostaja /vastutaja	Tulemused	Kulud
1.	Eestvedamine						
1.1	Pedagoogiline nõukogu on kaasatud lasteaia juhtimisse	x	x	x	Juhtkond	Personali rahulolu	eelarve
1.2	E-lasteaia võimaluste suurem kasutusele võtt	x	x	x	Pedagoogiline personal	Toimiv e-lasteaed	eelarve
1.3	Personali töö aja kohandamine lapsest lähtuvaks	x			Juhtkond	Lapse turvalisusest ja heaolust lähtuv töökorraldus	eelarve
1.4.	Õpetajate ametijuhendite vastavusse viimine seoses muutustega seadusandluses	x			Juhtkond	Koostatud ametijuhend toetab õpetajate tööd	eelarve
1.4	Tuleohutuse aruanne	x	x	x	Juhtkond	Turvaline keskkond	
1.5	Tuleohutusosalaste õppuste korraldamine	x	x	x	Juhtkond	Teadlik ja tegutsemisvõimeline personal	eelarve
2.	Strateegiline juhtimine						
2.1	Lasteaia dokumentatsiooni vastavusse viimine muutustele seadusandluses ja töökorralduses	x	x	x	Juhtkond	Dokumentatsioon on ajakohane	eelarve
2.2	Lasteaia arengukava ellu viimine, täitmise analüüs ja korrigeerimine	x	x	x	Juhtkond	Lasteaia tegevuse eesmärgid ja suunad on kõigile huvigruppidele teada	eelarve
2.3.	Arengukava koostamine 2019-2021 aastateks			x	Juhtkond, kogu personal, hoolekogu		
3.	Sisehindamine						
3.1	Igaaastane arengukava tegevuskava analüüs ja aruanne selle täitumisest	x	x	x	Juhtkond	Toimiv arengukava, personali, laste ja lapsevanemate rahulolu	eelarve

Personali juhtimine

Arengueesmärgid:

1. Töötajate motivatsioon tulemuslikuks tööks ja enesetäiendamiseks
2. Lasteaias töötab professionaalne, kvalifitseeritud personal
3. Lasteaeda abistava personali kaasamine otsustamise protsessi läbi erinevate koostöögruppide

Jrk. nr.	Tegevused	2016	2017	2018	Teostaja /vastutaja	Tulemused	Kulud
1.	Personalivajaduse hindamine ja värbamine						
1.1	Personali vaba ametikoha täitmiseks korraldatava konkursi läbiviimise kord	x				Olemas alusdokument	eelarve
1.2	Arenguestlused personaliga	x	x	x	Juhtkond	Rahulolev personal	eelarve
2.	Personali kaasamine ja toetamine						
2.1	Töörühmade tegevuse jätkamine ja kaasamine otsustamisse (sisehindamine, õppekava, arengukava, ühisüritus, turvareid, konverents)	x	x	x	Juhtkond	Rahulolev personal	eelarve
2.2	Lasteaeda abistava personali kaasamine otsustamise protsessi läbi erinevate koostöögruppide	x	x	x	Kogu maja personal	Rahulolev personal	eelarve
2.3	Informatsiooni kättesaadavus (koduleht, infotunnid, kaasamine, muutuv seadusandlus)	x	x	x	Kogu maja personal	Teadlik personal	eelarve
	Projektide kirjutamine	x	x	x	Kogu maja personal	Rahulolev personal	eelarve
3.	Personali arendamine						
3.1	Asutuse siseste koolituste korraldamine ja täiendõppe toetamine	x	x	x	Juhtkond	Rahulolev kvalifitseeritud kaader, ühtsed teadmised	eelarve
3.2	Esmaabi koolitust lastega tegelevatele töötajatele		x		Direktor	Teadlik ja tegutsemisvõimeline personal	eelarve
3.3	Parima praktika jagamine töökaaslastele	x	x	x	Pedagoogiline	Rahulolev ja teadlik personal	eelarve

					personal		
4.	Personali hindamine ja motiveerimine						
4.1	Lasteaia töötaja on eeskujuks väärtustab ennast ja oma ametit	x	x	x	Kogu personal	Rahulolev personal	eelarve
4.2.	Ühiste ettevõtmiste korraldamine	x	x	x	Kogu personal	Rahulolev personal	eelarve, omafinanseering
4.3	Töötajate esitamine Aasta õpetaja konkurssidele	x	x	x	Kogu personal	Rahulolev personal	eelarve

Koostöö huvigruppidega

Arengueesmärgid:

1. **Rahulolevad lapsevanemad**
2. **Lasteaia igapäevase tegevuse nähtavaks tegemine (avatud uste päevad, loengud, koolitused, rahulolu-uuringust osavõtmise suurendamine)**
3. **Hoolekogu töö tõhustamine (kaasamine lasteaia arendustegevusse)**
4. **Lasteaiast kooliteed alustavad lapsed on kooliga tuttavad ning lapsevanemad teadlikud kooli nõudmistest**

Jrk. nr.	Tegevused	2016	2017	2018	Teostaja /vastutaja	Tulemused	Kulud
1.	Koostöö kavandamine ja kaasamine						
1.1	Audru valla IV hariduskonverentsi korraldamine	x	x		Kogu lasteaia personal	Õnnestunud konverents ja rahulolevad osavõtjad	eelarve, projektid
1.2	Veebi põhise rahuloluuuringust osavõtu suurendamine lapsevanemate hulgas	x	x	x	Pedagoogiline personal	Lasteaia arengut toetav lapsevanemate tagasiside	eelarve
1.3	Lahtiste uste päevad ja koolitused lapsevanematele	x	x	x	Kogu lasteaia personal	Teadlik ja rahulolev lapsevanem	eelarve

Ressursside juhtimine

Arengueesmärgid:

1. **Turvaline ja kaasaegne õpi-kasvukeskkond.**
2. **Lasteaia õuealale loodud lastele uusi võimalusi tegutsemiseks.**

3. Arvutivõrgu kaasajastamine

4. Säätlik tarbimine

Jrk. nr.	Tegevused	2016	2017	2018	Teostaja /vastutaja	Tulemused	Kulud
1.	Eelarveliste ressursside juhtimine						
1.1	Eelarve koostamine ja planeerimine tegevuskava realiseerimiseks	x	x	x	Juhtkond	Turvaline keskkond	eelarve
2.1	Materiaal-tehnilise baasi arendamine - Männitukas						
2.1.1	lasteaia fassaadi	x	x	x	Juhtkond	Puhas ja korras maja	eelarve
2.1.2	lumepuhur		x		Juhtkond	Puhtad ja turvalised teed	eelarve
2.1.3	rühmades diivanite uuendamine	x	x		Juhtkond	Heakorrastatud ja turvaline keskkond	eelarve
2.1.4	rühmadesse riulid laste tööde paigutamiseks		x	x	Juhtkond	Heakorrastatud ja turvaline keskkond	
2.1.5	kabinettide sisustuste uuendamine	x	x	x	Juhtkond	Heakorrastatud ja turvaline keskkond	eelarve
2.1.6	õuealale atraktsioonide uuendamine	x	x	x	Juhtkond	Heakorrastatud ja turvaline keskkond	eelarve
2.1.7	majajuht				Juhtkond	Heakorrastatud ja turvaline keskkond	eelarve
2.1.8	Fonolukk valverühmast välisukse avamiseks		x		Juhtkond	Turvaline keskkond	eelarve
2.2	Materiaal-tehnilise baasi arendamine - Vikerkaares						
2.2.1	majas leviva haisu põhjuse leidmine ja likvideerimine	x			Juhtkond	Puhas ja korras maja	eelarve
2.2.2	lasteaia piirdeaia värvimine koostöös õpilasmalevaga	x			Juhtkond	Heakorrastatud ja turvaline keskkond	eelarve
2.2.3	lehe- ja lumepuhur		x	x	Juhtkond	Heakorrastatud ja turvaline keskkond	eelarve

2.2.4	saali pingid			x	Juhtkond	Heakorrastatud ja turvaline keskkond	eelarve
2.2.5	rühmadesse moodulkapid	x	x		Juhtkond	Heakorrastatud ja turvaline keskkond	eelarve
2.2.6	rühmadesse riulid laste tööde paigutamiseks		x		Juhtkond	Heakorrastatud ja turvaline keskkond	eelarve
2.2.7	jalanõude riulid trepikodadesse	x	x		Juhtkond	Heakorrastatud ja turvaline keskkond	eelarve
2.2.8	majajuht			x	Juhtkond	Heakorrastatud ja turvaline keskkond	eelarve
3.	Inforessursside juhtimine						
3.1	Arvutivõrgu uuendamine	x	x	x	juhtkond	Kaasaegsed asutuse tegevust toetavad töötingimused	eelarve
4.	Säästlik majandamine ja keskkonnahoid						
4.1	Materjalide taaskasutus	x	x	x	juhtkond, kogu personal	kokkuhoid	eelarve
4.2	Kõikidesse rühmadesse muretseda vahendeid, mis toetavad prügi sorteerimist ja Männituka lasteaia õuealale pakendikonteiner	x	x	x	juhtkond	kokkuhoid	eelarve
4.3	Vee, elektri ja kütte säästlik tarbimine	x	x	x	kogu personal	märkamine ja kiire tegutsemine, kokkuhoid	eelarve
4.4	Männituka lasteaia õuealal kasvavate puude hooldus	x	x	x	Juhtkond, personal	Heakorrastatud ja turvaline keskkond	eelarve

5. ARENGUKAVA UUENDAMISE KORD

Arengukava täitmist analüüsitakse ja täiendatakse igal aastal pedagoogilise nõukogu, hoolekogu ja lasteaia juhtkonna vahelise koostöö ettepanekute tulemusena. Arengukava muudetakse:

- seoses lasteaia seadusandluse muudatustega;
- seoses muudatustega eelarves ja investeringutes;
- seoses arengukava tähtaja möödumisega;
- seoses majasisese jälgimisega.