

Narva linnaeelarvest Narva kultuuriseltside toetuste eraldamise kord

1. Üldsätted

- 1.1. Käesolev kord reguleerib Narva kultuuriseltside projektidele Narva linna eelarvest toetuste taotlemise, eraldamise ja toetuste kasutamise üle järelvalve teostamise korda.
- 1.2. Toetust on õigus saada Narva kultuuri- ja rahvuskultuuriseltsidele mis oli registreeritud käesoleva aasta 01. Jaanuariks.
- 1.3. Toetuse eesmärgiks on kultuuri- ja rahvuskultuuriseltside tegevuse ja projektide toetamine.
- 1.4. Toetus eraldatakse Narva Linnavalitsuse Kultuuriosakonna eelarvest.

2. Toetuse taotlemine

- 2.1 Toetuse saamise aluseks on vormikohane taotlus (lisa 1), projekti eesmärk peab vastama kultuuri- ja rahvuskultuuri seltsi põhikirjale.
- 2.2 Taotlus esitatakse Narva Linnavalitsuse Kultuuriosakonnale iga aasta 01. veebruariks.
[RT IV, 29.05.2015, 25 – jõust. 01.06.2015]
- 2.3 Toetus eraldatakse jooksvaks kalendriaastaks.
- 2.4 Taotlusele lisatakse järgmised dokumendid:
 - 2.4.1. mittetulundusühingute ja sihtasutuste registri registrikaardi koopia;
 - 2.4.2. kultuuri- või rahvuskultuuri seltsi põhikirja koopia;
 - 2.4.3. seltsi liikmete nimekiri.

3. Komisjoni moodustamine

- 3.1. Taotluste läbivaatamiseks toetuste eraldamise kohta moodustatakse igal aastal Narva Linnavalitsuse korraldusega Narva kultuuri- ja rahvuskultuuriseltside projektidele toetuste eraldamise komisjoni (edaspidi Komisjon).
- 3.2. Komisjoni koosseisu kuulub 5 inimest, sealhulgas Narva Linnavolikogu 2 liiget.
- 3.3. Komisjoni töö reglemendi kinnitab Narva Linnavalitsus.

4. Taotluse läbivaatamine ja toetuste eraldamine

- 4.1. Narva Linnavalitsuse Kultuuriosakonna juhataja edastab 5 tööpäeva jooksul laekunud taotlused Komisjoni esimehele.

4.2. Komisjon vaatab läbi esitatud taotlused ja juhul kui kultuuri- või rahvuskultuuriselts jätab koos taotlusega esitamata nõutud andmed või dokumendid või kui taotluses on muid puudusi, määrab komisjon taotluse esitajale tähtaja puuduste kõrvaldamiseks, selgitades, et tähtpäevaks puuduste kõrvaldamata jätmisel võib komisjon jätta taotluse läbi vaatamata.

4.3. Komisjon vaatab laekunud taotlused läbi ja koostab hindamistulemuste alusel toetus taotlevate projektide pingerea, otsustab projektide toetuse ulatuse ja edastab otsuse Narva Linnavalitsuse Kultuuriosakonda 1 kuu jooksul pärast taotluste edastamist komisjoni esimehele.

4.4. Komisjonil on õigus projekti mitte toetada või toetada projekti osaliselt.

4.5. Toetuse eraldamise otsuse alusel saadab Narva Linnavalitsuse Kultuuriosakond 10 tööpäeva jooksul otsuse saamise päevast arvates taotlejale allkirjastamiseks lepingu toetuse sihtotstarbelise kasutamise kohta (lisa 2). Leping koostatakse kahes eksemplaris ja kirjutatakse alla Narva Linnavalitsuse Kultuuriosakonna juhataja ja seltsi juhatuse liikme poolt vastavalt seltsi põhikirjale.

4.6. Kui taotleja ei ole sõlminud lepingut 2 kuu jooksul toetuse eraldamise otsuse Narva Linnavalitsuse Kultuuriosakonda saabumise päevast arvates komisjoni otsus tühistatakse.

4.7. Narva Linnavalitsuse Kultuuriosakond kannab toetuse summa taotleja arvele üle 10 tööpäeva jooksul lepingu allkirjastamise päevast.

5. Järeelvalve toetuse kasutamise üle

5.1. Hiljemalt toetuse saamise aasta 20. detsembriks on toetuse saanud Narva kultuuri- või rahvuskultuuriselts kohustatud esitama Narva Linnavalitsuse Kultuuriosakonnale vormikohane aruanne (lisa 3).

[RT IV, 29.05.2015, 25 – jõust. 01.06.2015]

5.2. Narva Linnavalitsuse Kultuuriosakond kontrollib taotleja toetuse sihtotstarbelist kasutamist taotlejaga sõlmitud lepingu tingimuste kohaselt.

5.3. Narva Linnavalitsuse Kultuuriosakonnal on õigus toetust tagasi nõuda ja toetust mitte eraldada 2 (kahe) järgneva aasta jooksul, kui toetuse saanud kultuuri- või rahvuskultuuriselts on rikkunud käesoleva korra ja sõlmitud toetuse kasutamislepingu tingimusi.
