

TEGEVUSKAVA AASTATEKS 2020 – 2022

| 1. Eestvedamine ja juhtimine | | | | | |
|---|--|-------------|-------------|-------------|----------------------|
| Eesmärgid | Tegevused | 2020 | 2021 | 2022 | Vastutaja |
| 1.1. Koostöös kõigi huvigruppidega on ühiselt välja töötatud uued põhiväärtused, missioon ja visioon. | 1.1.1. Koostöös lapsevanemate ja kõigi töötajatega uue missiooni, visiooni ja põhiväärtuste väljatöötamine. | | x | x | Direktor |
| 1.2. Lasteaia dokumentatsioon on korrastatud ja digitaliseeritud (Amphora keskkonnas). | 1.2.1. Lasteaia dokumentatsiooni üle vaatamine, uuendamine, süstematiseerimine. 1.2.2. Lasteaia dokumentatsiooni arhiveerimine kasutades arhiveerimisteenust. 1.2.3. Lasteaia dokumentatsiooni digitaliseerimine (Apmhora keskkonnas). | x | x x | x x | Direktor |
| 1.3. Loodud on toimiv veebipõhine rahuloluküsitlus nii personalile kui lapsevanematele. | 1.3.1. Veebipõhise rahuloluküsitluse välja töötamine ja rakendamine nii personalile kui lastevanematele. | x | | | Direktor |
| 1.4. Tunnustamis- ja motivatsioonisüsteem on parendatud. | 1.4.1. Koostöös kõigi töötajatega motivatsioonisüsteemi parendamine. 1.4.2. Personali töö suurem tagasisidestamine. 1.4.3. Koostööoskuse arendamine personalis ühiste ettevõtmiste kaudu. 1.4.4. Rohkemate ühisürituste korraldamine personalile. | x x x | x x | x x | Direktor |
| 1.5. Lasteaia koduleht on uuendatud (nii välimus kui sisu). | 1.5.1. Lasteaia kodulehe uuendamine koostöös hoolekogu ja töötajatega. | x | | x | Direktor |
| 1.6. Lasteaia sünnipäevad ja juubel on korraldatud. | 1.6.1. Lasteaia sünnipäevade ja juubeli korraldamine. | x | x | x | Direktor ja õpetajad |

| 2. Personalijuhtimine | | | | | |
|---|---|-------------|-------------|-------------|--|
| Eesmärgid | Tegevused | 2020 | 2021 | 2022 | Vastutaja |
| 2.1. Personal on koolitatud muutunud õpikäsituse, digi- ja projektõppe teemadel, saanud tööks vajalikud arvutialased teadmised ja oskused ning osalenud erinevates projektides. | 2.1.1. Personali koolitamine muutunud õpikäsituse teemal. | x | | x | Direktor |
| | 2.1.2. Personali koolitamine digiõppe teemal. | x | x | | |
| | 2.1.3. Personali koolitamine projektõppe teemal. | x | x | | |
| | 2.1.4. Personali arvutialane koolitamine. | x | x | x | |
| | 2.1.5. Avatud hoiakute kujundamine personalis muudatuste elluviimiseks rakendades välja töötatud motivatsioonisüsteemi. | x | x | | |
| | 2.1.6. Õpetajate osalemine erinevates projektides (KIK, INNOVE, HITSA, PRIA jm). | x | x | x | |
| 2.2. Lasteaed on esindatud väljaspool Aegviidut. | 2.2.1. Lasteaia esindamine väljaspool Aegviidut (koos lastega erinevatelt üritustelt, võistlustest osa võtmine). | x | x | x | Õpetajad |
| 2.3. Köögi- ja abipersonal on koolitatud ja kaasatud rühmade argiellu ja lasteaia arendustöösse. | 2.3.1. Köögi ja abipersonalile koolituste võimaldamine. | x | x | x | Direktor Direktor, kokk ja koka abi |
| | 2.3.2. Köögi ja abipersonali suurem kaasamine rühmade argiellu ja lasteaia arendustöösse. | x | x | x | |
| | 2.3.3. Toidu tehnoloogiliste kaartide uuendamine. | x | x | x | |
| 2.4. Koolituskalender on välja töötatud. | 2.4.1. Koolituskalendri välja töötamine. | | x | x | Direktor |
| 2.5. Personalijuhtimise valdkonna dokumentatsioon on korrastatud ning töötajatele tutvustatud. | 2.5.1. Personalijuhtimise valdkonna dokumentatsiooni korrastamine ning töötajatele tutvustamine. | x | x | x | Direktor |

3. Õppe- ja kasvatustegevus

| Eesmärgid | Tegevused | 2020 | 2021 | 2022 | Vastutaja |
|---|--|------|------|------|----------------------|
| 3.1. Laste arengut on toetatud rühma meeskondade poolt läbi mitmekülgsete tegevuste, parendatud dokumentatsiooni ja kommunikatsiooni. | 3.1.1. Laste osalemine vabariiklikel, ülevallalistel ja piirkondlikel üritustel. | x | x | x | Direktor ja õpetajad |
| | 3.1.2. Laste omavaheliste suhete ning nende sotsiaalsete ja emotsionaalsete oskuste parendamine rühmas. | x | x | x | |
| | 3.1.3. Tugispetsialistide võrgustiku toimiva lahenduse välja töötamine koostöös Anija vallaga. | x | x | | |
| | 3.1.4. Erivajadustega lastega paremaks toimetulekuks rühmas ning rühmapersonali toetamiseks vastavate koolituste võimaldamine töötajatele. | x | | x | |
| | 3.1.5. Laste arengu hindamise süsteemi parendamine, sh lapse arengumapi sisu kaasajastamine ja struktuuri väljatöötamine koostöös õpetajatega. | | x | x | |
| | 3.1.6. 5-7-aastaste laste rahuloluküsitluse väljatöötamine, rakendamine ning kasutamine lasteaia arendustegevuse analüüsis. | | x | x | |
| | 3.1.7. Lastes suuremal määral nende iseseisvuse ja vastutuse võtmise arendamine (näiteks omale ise toidu tõstmine, enda järelt koristamine jne). | x | x | x | |
| | 3.1.8. Lastevanemate ja õpetajate vahelise kommunikatsiooni tõhustamine. | x | x | x | |
| 3.2. Töötajad on toetatud, koolitatud ning kaasatud õppe- ja kasvatusprotsessidesse ja lasteaia arendustöösse. | 3.2.1. Projektõpe ja muutunud õpikäsituse rakendamine õppe- ja kasvatusprotsessis ning vastavasisuliste koolituste võimaldamine rühmapersonalile. | x | x | x | Direktor ja õpetajad |
| | 3.2.2. Õpetaja abide ja assistentide suurem kaasamine õppe- ja kasvatusprotsessidesse ja rühmatöösse ning vastavate koolituste võimaldamine selle toetamiseks. | x | x | | |
| 3.3. Rühma töökeskkonnad on ümber hinnatud ja kujundatud rühma meeskonna | 3.3.1. Rühma töökeskkonna ümber hindamine ja kujundamine rühma meeskonna poolt. | x | x | | Direktor ja õpetajad |

| | | | | | |
|---|--|---|---|---|----------------------|
| poolt arvestades muutunud õpikäsituse ning projektõppe meetodikate kasutamist õppe- ja kasvatustegevuses. | | | | | |
| 3.4. Õppe- ja kasvatustegevus on töötajate poolt dokumenteeritud ja lapsevanematele presenteeritud. | 3.4.1. Õppe- ja kasvatustegevuse suurem – mahukam dokumenteerimine (kirja panemise, pildistamise, filmimise teel) töötajate poolt. 3.4.2. Õppe- ja kasvatustegevuse suurem presenteerimine lapsevanematele õpetajate poolt (elasteaed, stendid, meililistid). | x | x | x | Direktor ja õpetajad |
| | | x | x | x | |

| 4. Koostöö huvigruppidega | | | | | |
|---|---|-------------|-------------|-------------|----------------------|
| Eesmärgid | Tegevused | 2020 | 2021 | 2022 | Vastutaja |
| 4.1. Loodud on toimiv koostöö erinevate huvigruppidega. | 4.1.1. Lapsevanemate suurem kaasamine ühisüritustel ja argitegemistes. 4.1.2. Koostöö arendamine, sealhulgas parimate praktikate jagamine, teiste Anija Valla Lasteaedadega ning lasteaedadega üle Eesti erinevate projektide ning ühisürituste näol. 4.1.3. Koostöö parendamine Anija vallavalitsusega. 4.1.4. Hoolekogu aktiivsuse ja mõjususe suurendamine ning nende tegemiste esitlemine lapsevanematele. 4.1.5. Loodud on toimivad suhted uute koostööpartneritega. | x | x | x | Direktor ja õpetajad |
| 4.2. Lasteaia tugevused – looduskasvatus ja õuesõpe on presenteeritud teistele lasteasutustele. | 4.2.1. Oma tugevuste (looduskasvatus ja õuesõpe) presenteerimine teistele lasteasutustele (oma parimate praktikate jagamine teistega). | | x | x | Direktor ja õpetajad |
| 4.3. Lasteaia kohta käiva info edastamine on parendatud ja maine kujundamisega tegeletud. | 4.3.1. Lasteaia puudutava info edastamine (koduleht, vallaleht, maakonnaleht, meedia) ja maine kujundamine. | x | x | x | Direktor ja õpetajad |

| | | | | | |
|---|--|---|---|---|----------------------|
| 4.4. Elasteaed.eu keskkonnas ilmnunud probleemid on lahendatud. | 4.4.1. Elasteaed.eu keskkonnas probleemide tuvastamisel sobivate lahenduste leidmine koostöös antud keskkonna haldajatega. | x | x | x | Direktor ja õpetajad |
|---|--|---|---|---|----------------------|

| 5. Ressursside juhtimine | | | | | | |
|---|---|------|------|------|-----------|---|
| Eesmärgid | Tegevused | 2020 | 2021 | 2022 | Vastutaja | |
| 5.1.Lasteaia õppe- ja töökeskkonnad on parendatud ja uuendatud. | 5.1.1. Rühmapersonali soovil IKT vahendite soetamine lasteaeda ja nende kasutusele võtmine. | | x | | Direktor | |
| | 5.1.2. Saalis tugipostidele eemaldatavate pehmenduste soetamine turvalisuse eesmärgil. | | x | | | |
| | 5.1.3. Lastele uute riidekappide soetamine (Sumistajad ja Mesilased). | | | x | | |
| | 5.1.4. Lastele uute laudade ja toolide soetamine (Sumistajad ja Mesilased). | | x | x | | |
| | 5.1.5. Tegeluskeskuste loomine ja uuendamine rühmades. | | | x | | x |
| | 5.1.6. Ruloode uuendamine (Sumistajad). | | | x | | |
| | 5.1.7. Sipelgatõrjega tegelemine Mummude rühmas. | x | x | x | | |
| | 5.1.8. Mesilaste rühma dušinurga planeerimine ja tegemine. | | | x | | x |
| | 5.1.9. Mummude ja Mesilaste rühmadesse ning köögipersonalile soetada uued arvutid. | | | x | | x |
| | 5.1.10. Projektorile laekinnituse ja sirmi soetamine ning paigaldamine. | | | x | | |
| | 5.1.11. Pööningu korrastamine talgutöögrupi eestvedamisel. | x | x | x | | |
| | 5.1.12. Kompostri paigaldamine biojätmete lagundamiseks. | x | | | | |
| | 5.1.13. Keldri kujundamine loovustoaks (põrandakatete ja riiulite paigaldamine, rühmadest vanade laudade ja toolide keldrisse paigutamine) koostöös töötajate ja lapsevanematega. | | | x | | x |
| | 5.1.14. Saali helitehnika uuendamine (teisaldatava bluetooth kõlari ja mikrofonide soetamine sise- ja välipidudeks). | | | x | | x |

| | | | | | |
|--|--|---|---|---|----------------------------------|
| | 5.1.15. Mummude rühma õueala laiendamine. | x | x | | |
| | 5.1.16. Haljastuse ümber hindamine ja muutmine. | x | x | x | |
| 5.2. Koostöös Anija vallaga on lasteaia õuealal loodud kaasaegne ja ohutusnõuetele vastav mängu- ja töökeskkond. | 5.2.1. Uue varjualuse jaoks vundamendi tegemine. | x | | | Direktor, õpetajad ja Anija vald |
| | 5.2.2. Uue varjualuse paigaldamine. | x | | | |
| | 5.2.3. Uuele varjualusele riulite paigaldamine mänguasjade jaoks. | x | x | | |
| | 5.2.4. Õueatraksioonide uuendamine ja välja vahetamine. | | x | x | |
| | 5.2.5. Lasteaeda ümbritseva aia uuendamine. | | x | | |
| | 5.2.6. Mummude rühmale eraldi varjualuse tegemine. | | | x | |
| | 5.2.7. Liivakastide uuendamine ja nendele katete paigaldamine. | | x | x | |
| 5.3. Maja on renoveeritud koostöös Anija vallaga vastavalt Anija valla arengukavas seatud eesmärkidele. | 5.3.1. Küttesüsteemide kaasajastamine. | | | x | Direktor ja Anija vald |
| | 5.3.2. Akende vahetamine. | | | x | |
| | 5.3.3. Vanade välisuste välja vahetamine. | | | x | |
| | 5.3.4. Rühmaruumide remontimine seoses maja renoveerimisega. | | | x | |
| 5.4. Lasteaed on saanud lisaressursse erinevate projektide, heategevusürituste ja lapsevanemate kaasabil. | 5.4.1. Lisaressursside hankimine lasteaiale läbi projektide, heategevusürituste ja lapsevanemate ning erinevate asutuste kaasabil. | x | x | x | Direktor |
| 5.5. Lasteaial, selle töötajatel ja lastel on oma logoga meened. | 5.5.1. Lasteaiale logoga meenete soetamine. | x | | x | Direktor |