

## OÜ Vihula Valla Veevärk

### PÕHIKIRI

#### 1. ÜLDSÄTTED

- 1.1 Osühingu ärinimeks on *OÜ Vihula Valla Veevärk* (edaspidi nimetatud Osühing).
- 1.2 Osühingu asukoht on Vihula Vald, Lääne-Virumaa.
- 1.3 Osühingu majandusaasta algab 1. jaanuaril ja lõpeb 31. detsembril.

#### 2. OSAKAPITAL JA RESERVKAPITAL

- 2.1 Osühingu osakapital on jagatud osadeks.
- 2.2 Osühingu miinimumkapital on 340 000 eurot ning maksimumkapital on 1 360 000 eurot. Osakapitali suuruse muutmine toimub seaduses sätestatud korras.  
[RT IV, 29.08.2014, 14 - jõust. 01.09.2014]
- 2.3 Osühingu osa väikseim nimiväärtus on 1 000 000 (üks miljon ) krooni / 63 912 (kuuskümmend kolm tuhat üheksasada kaksteist) eurot.
- 2.4 Osanik on kohustatud tasuma oma osa nimiväärtusele vastava sissemaksu. Osa väljalaskmisel on Osühingul õigus välja lasta osasid hinnaga, mis ületab nende nimiväärtust (ülekurss). Sellisel juhul on osanik kohustatud tasuma ka ülekursi.
- 2.5 Osa eest võib tasuda rahalise või mitterahalise sissemaksuga.
- 2.6 Osühingu reservkapital koosneb kahest osast: kohustuslik reservkapital ja vabatahtlik reserv. Kohustuslikku reservkapitali võib osanike otsusel kasutada kahjumi katmiseks, kui seda ei ole võimalik katta vabast omakapitalist, samuti osakapitali suurendamiseks.
- 2.7 Kohustusliku reservkapitali suurus on 1/10 osakapitalist.
- 2.8 Vabatahtlik reserv moodustatakse muudest eraldistest, sealhulgas osanike sissemaksetest. Eraldisi reservi võib teha nii rahas kui ka muus varas. Eraldisi vabatahtlikku reservi tehakse osanike otsuse alusel. Osühingu vabatahtliku reservi suurus on 1/10 (üks kümnendikku) osakapitalist.

#### 3. OSA VÕÕRANDAMINE

- 3.1 Osanikul on õigus oma osa või osa oma osast vabalt võõrandada teisele osanikule.

**3.2** Osa võõrandamisel kolmandale isikule on teistel osanikel ostueesõigus 1 (ühe) kuu jooksul arvates võõrandamislepingu ärakirja esitamisest Osäühingu juhatusele. Osanikele saadetakse lepingu ärakirjad koos kirjaliku teatega osanike nimekirja kantud aadressil.

#### **4. OSANIKE KOOSOLEK**

**4.1** Osanikud võtavad otsuseid vastu koosolekul või koosolekut kokku kutsumata äriseadustikus ettenähtud korras.

**4.2** Osanike koosoleku kutsub kokku juhatus. Koosoleku toimumisest peab ette teatama vähemalt 7 (seitse) päeva. Koosolek viiakse läbi juhatuse määratud kohas.

**4.3** Osanike pädevusse kuuluvad järgmised küsimused:

**4.3.1** Osäühingu põhikirja muutmine;

**4.3.2** osakapitali suurendamine ja vähendamine;

**4.3.3** majandusaasta aruande kinnitamine ja kasumi jaotamine;

**4.3.4** osa jagamine;

**4.3.5** audiitori nimetamine;

**4.3.6** erikontrolli määramine;

**4.3.7** Osäühingu lõpetamise, ühinemise, jagunemise ja ümberkujundamise otsustamine;

**4.3.8** muude seaduse või põhikirjaga osanike koosoleku pädevusse antud küsimuste otsustamine.

**4.4** Osanike koosolek on otsustusvõimeline, kui sellel on esindatud üle poole Osäühingu osadega esindatud häältest. Osaniku hääle arv on võrdeline tema osa nimiväärtusega, arvestusega 1 000 000 (üks miljon ) krooni / 63 912 (kuuskümmend kolm tuhat üheksasada kaksteist) eurot üks hääl.

**4.5** Osanike otsus loetakse vastuvõetuks, kui selle poolt antakse üle poole osanike koosolekul esindatud häältest, kui seaduse või käesoleva põhikirjaga ei ole ette nähtud suurema häälteenamuse nõuet. Alapunktides 4.3.1, 4.3.2 ja 4.3.7 ettenähtud küsimuste otsustamisel loetakse otsus vastuvõetuks, kui selle poolt antakse vähemalt 2/3 (kaks kolmandikku) koosolekul osalenud osanike häältest.

#### **5. NÕUKOGU**

**5.1** Nõukogu planeerib Osäühingu tegevust ja korraldab Osäühingu juhtimist ning teostab järelevalvet juhatuse tegevuse üle. Kontrolli tulemused teeb nõukogu teatavaks osanike koosolekule.

**5.2** Osäühingu nõukogu koosneb kolmest (3) kuni viiest (5) liikmest, kes valitakse viieks (5) aastaks.

**5.3** Nõukogu annab juhatusele korraldusi Osäühingu juhtimise korraldamiseks. Nõukogu nõusolek on juhatusele vajalik tehingute tegemiseks, mis väljuvad igapäevase majandustegevuse raamest, sealhulgas tehingute tegemiseks, millega kaasneb:

- osaluse omandamine või lõppemine teistes äriühingutes;
- tütarettevõtja asutamine või lõpetamine;
- ettevõtte omandamine, võõrandamine või selle tegevuse lõpetamine;
- kinnisasjade ja registrisse kantud vallasasjade võõrandamine ja koormamine;

- välisfiliaalide asutamine ja sulgemine;
- investeeringute tegemine, mis ületavad selleks majandusaastaks nõukogu poolt kinnitatud eelarves või investeeringute plaanis ettenähtud investeeringute summa;
- laenude ja võlakohustuste võtmine, mis ületavad selleks majandusaastaks ettenähtud summa;
- laenude andmine ja võlakohustuste tagamine, kui see väljub igapäevase majandustegevuse raamest.

**5.4** Nõukogu võtab vastu otsuseid seaduses sätestatud korras ja pädevuses.

## **6. JUHATUS**

**6.1** Juhatus on Osaühingu juhtimisorgan, mis esindab ja juhib Osaühingut. Juhatusel on üks kuni viis liiget. Kui juhatusel on üle kahe liikme, valivad juhatus liikmed endi hulgast juhatuseseimehe, kes korraldab juhatusetegevust.

**6.2** Osaühingut võib kõigis õigustoimingutes esindada iga juhatuseliige.

**6.3** Juhatuseliikmed valitakse 5 (viieks) aastaks.

**6.4** Juhatuseliikmed on otsustusvõimeline, kui juhatuseliikmetel osalevad üle poole juhatuseliikmetest. Juhatuseliikmed toimuvad vastavalt vajadusele.

## **7. ARUANDLUS**

**7.1** Pärast majandusaasta lõppu koostab juhatus majandusaasta aruande raamatupidamise seaduses sätestatud korras.

**7.2** Juhatus esitab majandusaasta aruande ja kasumi jaotamise ettepaneku osanikele. Kui Osaühingul on audiitor, peab aruannetele lisama audiitori järeldusotsuse.

**7.3** Majandusaasta aruande kinnitamise otsustavad osanikud.

## **8. OSAÜHINGU LÕPETAMINE**

**8.1** Osaühingu likvideerijateks ei pea olema Osaühingu juhatuseliikmed.

**8.2** Osaühingu lõpetamisel jaotatakse pärast võlausaldajate kõigi nõuete rahuldamist ja raha deponeerimist allesjäänud vara osanike vahel likvideerijate poolt koostatud vara jaotusplaani kohaselt vastavalt nende osade nimiväärtusele. Väljamaksed ei pea olema rahas.

**8.3** Muus osas lõpetatakse Osaühing vastavalt seaduses sätestatud korrale.

## **9. ÜHINEMINE, JAGUNEMINE, ÜMBERKIJUNDAMINE**

**9.1** Osaühingu ühinemine, jagunemine ja ümberkujundamine toimub vastavalt seaduses ja põhikirjas sätestatule.