

TALLINNA LINNA OMANDIS OLEVATE ELURUUMIDE KASUTAMISE,  
KÄSUTAMISE JA VALDAMISE KORD

I ÜLDSÄTTED

1. Eluruumiks käesoleva korra mõttes loetakse elamut või korterit, mis on kasutatav alaliseks elamiseks, samuti muud omaette ruumi, mis vastab eluruumile kehtestatud nõuetele. Tallinna linna omandis olevad eluruumid võivad olla tunnistatud sotsiaaleluruumideks ja tööandja eluruumideks. Eluruumid, mis ei ole tunnistatud sotsiaaleluruumideks või tööandja eluruumideks on munitsipaaleluruumid.

2. Eluruumid, mis olid Tallinna linna kui eluruumide erastamise kohustatud subjekti omandis Eluruumide erastamise seaduse jõustumise ajal, peavad enne nende tunnistamist sotsiaaleluruumiks või tööandja eluruumiks olema Tallinna Linnavolikogu (edaspidi linnavolikogu) poolt tunnistatud erastamisele mittekuuluvaks seoses nende kasutamisega sotsiaaleluruumina või tööandja eluruumina.

3. Eluruume tunnistab sotsiaaleluruumideks linnavolikogu Tallinna Linnavalitsuse (edaspidi linnavalitsus) ettepanekul.

4. Käesolevas korras mõistetakse sotsiaaleluruume järgmises tähenduses:

4.1 sotsiaalkorter - sotsiaalteenust vajava isiku kasutusse antav eluruum, mis koosneb ühest või mitmest toast ja abiruumidest;

4.2 sotsiaalpind - sotsiaalteenust vajava isiku kasutusse antav eluruum, mis koosneb ühest või mitmest toast ja abiruumidest, mida kasutavad mitu sotsiaalteenust vajavat isikut ühiselt;

4.3 sotsiaalmaja - hoone või hoone osa, mis on kasutusse võetud sotsiaalmajana, kus asuvad sotsiaalkorterid ja/või sotsiaalpinnad.

5. Tööandja eluruum on määratud isiku majutamiseks, kes on linna ametiasutusega või linna ametiasutuse hallatava asutusega töö- või teenistussuhetes. Tööandja eluruum võidakse anda ka linna teenindavale politseiametnikule.

## II ELURUUMIDE OMANDAMINE JA KASUTUSSE VÕTMINE

(Tvk m 03.09.2009 nr 27 jõust. 10.09.2009)

6. Eluruumide omandamine toimub Tallinna arengukavades sätestatud alustel või muudel õigustloovates aktides sätestatud alustel. Tallinna linna poolt eluruumide pärimine ja peremehetute eluruumide hõivamine toimub riigi ja Tallinna õigusaktides sätestatud korras.

7. Eluruumide ehitamist korraldab Tallinna Linnavaraamet (edaspidi linnavaraamet) selleks linna eelarves ettenähtud raha eest.

(Tvk m 05.03.2009 nr 7 jõust. 01.04.2009)

8. Eluruumide tasuta omandamise otsustab linnavalitsus. Eluruumide tasu eest omandamise otsustab linnavalitsus, kui selleks on linna eelarves raha ette nähtud.

9. Linna eelarves selleks ettenähtud raha eest eluruumide teistelt isikutelt üürile andmiseks kasutusse võtmise tähtajaga kuni kolm aastat otsustab linnavalitsus ja tähtajaga üle kolme aasta linnavolikogu. Teistelt isikutelt üürile andmiseks kasutusse võetud eluruumide majutamiseks jaotamine ja üürile andmine otsustatakse samas korras kui linna omandis olevate eluruumide majutamiseks jaotamine ja üürile andmine, kusjuures eluruumi üürilepingu tähtaeg ei tohi olla pikem tähtajast, milleks linn on eluruumi kasutusse võtnud. Haldusaktis, millega otsustatakse eluruumide teistelt isikutelt üürile andmiseks kasutusse võtmise, peavad olema määratud eluruumi kasutusse andja ja Tallinna linna kui eluruumi kasutusse võtja õigused ja kohustused.

(Tvk m 03.09.2009 nr 27 jõust. 10.09.2009)

10. (Kehtetu - Tvk m 03.09.2009 nr 27 jõust. 10.09.2009)

11. (Kehtetu - Tvk m 03.09.2009 nr 27 jõust. 10.09.2009)

## III ELURUUMIDE ÜÜRILE ANDMISE OTSUSTAMINE

12. Asustamata munitsipaaleluruumide ja sotsiaaleluruumide majutamiseks jaotamise linnaosade eluasemekomisjonide vahel otsustab linnavalitsus.

13. Linnavalitsus moodustab komisjoni (edaspidi *linna eluasemekomisjon*), mille tegevusse kaasatakse linnavaraametit kureeriv abilinnapea, Tallinna Sotsiaal- ja Tervishoiuametit (edaspidi *sotsiaal- ja tervishoiuamet*) kureeriv abilinnapea, linnavolikogu linnavarakomisjoni, sotsiaal- ja tervishoiukomisjoni ning tarbijakaitsekomisjoni, kõikide linnaosade valitsuste, tagastatud majade omanike organisatsiooni esindaja ja nendes majades elavate üürnike organisatsiooni esindaja. Linna eluasemekomisjoni ülesanne on ettepanekute esitamine linnavalitsusele asustamata munitsipaal- ja sotsiaaleluruumide majutamiseks jaotamise kohta linnaosade eluasemekomisjonide vahel ja asustamata munitsipaaleluruumide sotsiaaleluruumideks tunnistamise kohta. Linnavalitsuse eluasemekomisjon täidab ka teisi käesoleva korra ja teiste Tallinna õigusaktidega antud ülesandeid.

(Tvk m 03.09.2009 nr 27 jõust. 10.09.2009)

14. Tallinna linnaosade vanemad moodustavad linnaosa eluasemekomisjonid, mille tegevusse kaasatakse linnavolikogu linnavarakomisjoni, sotsiaal- ja tervishoiukomisjoni ning tarbijakaitsekomisjoni, linnaosa halduskogu ja linnaosa valitsuse esindajad. Kesklinna, Põhja-Tallinna, Nõmme, Kristiine ja Pirita linnaosa eluasemekomisjoni tegevusse kaasatakse ka tagastatud majade omanike organisatsiooni esindaja ja nendes majades elavate üürnike organisatsiooni esindaja. Linnaosa eluasemekomisjoni ülesanne on otsustada eluruumi üürimist taotlevate isikute arvelevõtmine, teha ettepanekuid asustamata munitsipaal- ja sotsiaaleluruumide üürile andmise kohta. Linnaosa eluasemekomisjoni tehnilise teenindamise ja asjaajamise tagab linnaosa valitsus. Linnaosa eluasemekomisjon täidab ka teisi käesoleva korra ja teiste Tallinna õigusaktidega antud ülesandeid.

(Tvk m 03.09.2009 nr 27 jõust. 10.09.2009)

15. Ettepaneku asustamata munitsipaaleluruumi tunnistamiseks sotsiaaleluruumiks teeb linna eluasemekomisjonile linnaosa eluasemekomisjon, sotsiaal- ja tervishoiuamet või linnavaraamet.

(Tvk m 05.03.2009 nr 7 jõust. 01.04.2009)

16. Asustamata munitsipaaleluruumide ja sotsiaaleluruumide kohta arvestuse pidajaks on linnavaraamet ja linnavara valitsejad nende valitsemisel olevate asustamata munitsipaaleluruumide ja sotsiaaleluruumide osas vastavalt oma

pädevusele. Linnavara valitsejad on linna ametiasutused. Linna ametiasutusteks on linnavolikogu kantselei, linnakantselei, linnaarhiiv, linnavalitsuse ametid ja linnaosade valitsused.

(Tvk m 05.03.2009 nr 7 jõust. 01.04.2009)

17. Linnavara valitsejad esitavad linnavaraametile iga kuu viiendaks kuupäevaks andmete esitamise kuu esimese kuupäeva seisuga kõigi nende valitsemisel olevate asustamata munitsipaal- ja sotsiaaleluruumide kohta järgmised andmed:

(Tvk m 03.09.2009 nr 27 jõust. 10.09.2009)

17.1 eluruumi aadress ja asukoht (millisel korrusel eluruum asub);

(Tvk m 03.09.2009 nr 27 jõust. 10.09.2009)

17.2 eluruumi üldpind;

(Tvk m 03.09.2009 nr 27 jõust. 10.09.2009)

17.3 tubade arv;

(Tvk m 03.09.2009 nr 27 jõust. 10.09.2009)

17.4 eluruumi tehniline seisukord ja heakorratase (keskküte, ahiküte, soe vesi, vann/dušš jms).

(Tvk m 03.09.2009 nr 27 jõust. 10.09.2009)

18. Linnavaraamet koondab iga kuu viieteistkümnendaks kuupäevaks andmed asustamata munitsipaaleluruumide ja sotsiaaleluruumide kohta.

(Tvk m 05.03.2009 nr 7 jõust. 01.04.2009)

19. Linnavaraamet esitab andmed asustamata munitsipaaleluruumide ja sotsiaaleluruumide kohta linna eluasemekomisjonile.

(Tvk m 05.03.2009 nr 7 jõust. 01.04.2009)

20. (Kehtetu - Tvk m 03.09.2009 nr 27 jõust. 10.09.2009)

21. (Kehtetu - Tvk m 03.09.2009 nr 27 jõust. 10.09.2009)

22. Linna eluasemekomisjoni otsuse alusel valmistab linnavaraamet ette linnavalitsuse korralduse, mis käsitleb asustamata munitsipaal- ja sotsiaaleluruumide jaotamist linnaosade eluasemekomisjonide vahel, ning linnavolikogu otsuse eelnõu, mis käsitleb munitsipaaleluruumide tunnistamist sotsiaaleluruumideks.

(Tvk m 03.09.2009 nr 27 jõust. 10.09.2009)

23. Linnaosa eluasemekomisjon teeb linnavalitsusele ettepaneku munitsipaaleluruumi ja sotsiaaleluruumi üürile andmise kohta.

24. Linnaosa eluasemekomisjoni ettepaneku alusel esitab linnaosa valitsus linnavalitsusele linnavalitsuse korralduse eelnõu munitsipaal- või sotsiaaleluruumi üürile andmise kohta. Linnavalitsuse korraldus munitsipaal- või sotsiaaleluruumi üürile andmise kohta peab sisaldama:

(Tvk m 03.09.2009 nr 27 jõust. 10.09.2009)

24.1 selle isiku, ees- ja perekonnanime ja sünniaega, kellele eluruum üürile antakse, ning tema perekonnaliikmete nimesid;

(Tvk m 03.09.2009 nr 27 jõust. 10.09.2009)

24.2 eluruumi asukohta;

(Tvk m 03.09.2009 nr 27 jõust. 10.09.2009)

24.3 eluruumi tubade arvu ja suurust;

(Tvk m 03.09.2009 nr 27 jõust. 10.09.2009)

24.4 üürilepingu tähtaega.

(Tvk m 03.09.2009 nr 27 jõust. 10.09.2009)

25. Munitsipaal- ja sotsiaaleluruumid antakse üürile kuni viieks aastaks. Eestis alalist elamisluba mitteomavate isikutega sõlmitakse eluruumi üürileping, arvestades eelmises lauses sätestatud, kuid maksimaalselt elamisloa kehtivuse ajaks.

(Tvk m 03.09.2009 nr 27 jõust. 10.09.2009;

Tvk m 03.11.2011 nr 33, jõustumine 11.11.2011)

26. (Kehtetu - Tvk m 03.09.2009 nr 27 jõust. 10.09.2009)

27. (Kehtetu - Tvk m 03.09.2009 nr 27 jõust. 10.09.2009)

28. Tallinna linna omandis oleva eluruumi remondi korral, kui seda ei ole võimalik teha ilma üürniku ja kõigi temaga koos elavate isikute väljakolimiseta, on linnavara valitseja kohustatud üürniku nõudel andma remondi ajaks nende kasutusse teise eluruumi, lõpetamata seejuures remonditava eluruumi üürilepingut. Eluruumi üürilepingu alusel kasutatava eluruumi remondi ajaks teise eluruumi kasutusse andmine toimub linnaosa eluasemekomisjoni ettepanekul linnavalitsuse korralduse alusel.

29. Kaasomandis olevate eluruumide, mille üheks kaasomanikuks on Tallinna linn, üürile andmine otsustatakse kaasomanike kokkuleppel. Tallinna linna esindab eluruumi üürile andmise otsuse vastu võtmisel linnavara valitseja, kelle valitsemisel on Tallinna linna omandis olev mõtteline osa eluruumist. Linnavara valitseja peab kaasomandis oleva eluruumi üürile andmise otsuse eelnevalt kooskõlastama eluruumi asukohajärgse linnaosa eluasemekomisjoniga.

#### IV ELURUUMIDE KASUTAMINE ÜÜRILEPINGU ALUSEL

30. Eluruumi üürilepingu sõlmimise aluseks on linnavalitsuse korraldus, välja arvatud punktis 29 nimetatud juhul.

(Tvk m 03.09.2009 nr 27 jõust. 10.09.2009)

31. Eluruumi üürilepingu sõlmimisel ja täitmisel esindab Tallinna linna see linnavara valitseja, kelle valitsemisel on üürile antav eluruum. Linnavara valitsejal on õigus volitada kolmandaid isikuid sõlmima ja täitma üürilepinguid vastavalt kolmandate isikutega sõlmitud lepingutele.

(Tvk m 03.09.2009 nr 27 jõust. 10.09.2009)

32. Eluruumi üürilepingu järgi kohustub eluruumi üürileandja andma teise isiku (üürniku) kasutusse eluruumi selles elamiseks kokkulepitud tähtaja jooksul ja tingimustel, üürnik aga kohustub kasutama üüritud eluruumi vastavalt selle otstarbele ja maksma üüri ning kõrvalkulusid. Üürilepingus määratakse kindlaks kõik üürileandja ja üürniku kohustused, mis on seotud eluruumi kasutamisega.

33. Linnavara valitseja, kelle valitsemisel on eluruum, pädevuses on selle eluruumi üürileandja õiguste ja kohustuste realiseerimine, kui käesoleva korra või mõne teise Tallinna õigusaktiga ei ole sätestatud teisiti.

34. Eluruumide allkasutusse andmine ei ole lubatud.

35. Üürile antud eluruumi üürniku abikaasa, alaealiste laste, töövõimetute vanemate ja teiste isikute majutamine on lubatud linnavara valitseja, kelle valitsemisel on üürile antud eluruum, loal, mis on vormistatud linnavara valitseja korralduse või käskkirjaga.

36. Munitsipaaleluruumi või sotsiaaleluruumi üürilepingu üleandmine on lubatud vaid samas eluruumis üürileandja nõusolekul elavale isikule või teise munitsipaaleluruumi või sotsiaaleluruumi üürnikule. Munitsipaaleluruumi või sotsiaaleluruumi üürilepingu üleandmine otsustatakse eluruumi asukohajärgse linnaosa eluasemekomisjoni ettepanekul eluruumi valitsejaks oleva linnavara valitseja korralduse või käskkirjaga. Kui eluruumid, mille üürilepingut soovitakse üle anda on erinevate linnavara valitsejate valitsemisel, otsustatakse üleandmine linnavalitsuse korraldusega, mis on kooskõlastatud eluruumide asukohajärgsete linnaosade eluasemekomisjonidega.

37. Eluruumi üürilepingu tähtaja pikendamise otsustab linnavalitsus oma korraldusega, võttes aluseks ettepaneku, mille teeb linnavara valitseja, kelle valitsemisel on üürile antud eluruum. Üürilepingu pikendamisest teatab linnavara valitseja üürnikule kolm kuud enne eluruumi üürilepingu tähtaja möödumist. Üürniku kirjaliku nõusoleku alusel eluruumi üürilepingu pikendamiseks valmistab linnavara valitseja ette linnavalitsuse korralduse. Eluruumi üürilepingut pikendatakse kuni viie aasta võrra, täpne üürilepingu pikendamise tähtaeg määratakse kindlaks linnavalitsuse korralduses. Linnavara valitseja säilitab eluruumi üürilepingu pikendamist käsitlevat linnavalitsuse korraldust koos eluruumi üürilepinguga.

(Tvk m 03.11.2011 nr 33, jõustumine 11.11.2011)

37<sup>1</sup> Eluruumi üürilepingu pikendamata jätmise otsustab linnavalitsus oma korraldusega, võttes aluseks ettepaneku, mille teeb linnavara valitseja, kelle valitsemisel on üürile antud eluruum, ning mis on kooskõlastatud eluruumi asukohajärgse eluasemekomisjoniga.

(Tvk m 03.11.2011 nr 33, jõustumine 11.11.2011)

38. Eluruumi üürniku surma puhul on selles eluruumis üürnikuga üürileandja loal koos elanud abikaasal õigus üürniku asemel eluruumi üürilepingusse astuda. Kui üürnikul ei olnud abikaasat, kellel on õigus või kes soovib eluruumi üürilepingusse astuda, on eluruumi üürilepingusse astumise õigus ühel teistest üüritud eluruumis üürnikuga üürileandja loal koos elanud isikul vastavalt nendevahelisele kokkuleppele. Abikaasa või muu isik võib eluruumi üürilepingusse astuda ühe kuu jooksul, alates üürniku surmast, esitades vastava teate linnavara valitsejale, kelle valitsemisel on

üürile antud eluruum. Eluruumi üürilepingusse astumine surnud üürniku asemel vormistatakse üürilepingu lisas, mille aluseks on linnavara valitseja korraldus või käskkiri. Linnavara valitseja säilitab eluruumi üürilepingusse astumist käsitlevat korraldust või käskkirja koos eluruumi üürilepinguga.

39. Linnavara valitseja, kelle valitsemisel on üürile antud eluruum, on kohustatud algatama eluruumi üürilepingu ülesütlemise või üüri ja kõrvalkulude võlgnevuse sissenõudmise, kui esinevad selleks seaduses sätestatud alused.

## VI TÖÖANDJA ELURUUMID

40. Eluruumi tööandja eluruumide hulka või tööandja eluruumide hulgast välja arvamise ja tööandja eluruumide üürile andmise otsustab linnavolikogu.

41. Eluruumi tööandja eluruumide hulka arvamist ja eluruumi tööandja eluruumide hulgast väljaarvamist taotleb linnavara valitseja, kelle valitsemisel eluruum on. Eelnimetatud taotlus peab olema kooskõlastatud eluruumi asukohajärgse linnaosa eluasemekomisjoni poolt.

42. Tööandja eluruumide hulka arvatakse ja tööandja eluruumide hulgast arvatakse välja asustamata eluruum. Eluruumi üürilepingu alusel kasutatava eluruumi tööandja eluruumide hulka arvamine võib toimuda vaid juhul, kui eluruumi üürnik on linna ametiasutusega või linna ametiasutuse hallatava asutusega töö- või teenistussuhetes ja üürnik ning temaga koos elavad täisealised perekonnaliikmed annavad kirjaliku nõusoleku eluruumi tööandja eluruumide hulka arvamiseks. Tööandja eluruumi üürilepingu alusel kasutatava tööandja eluruumi tööandja eluruumide hulgast väljaarvamine võib toimuda juhul, kui eluruumi üürnikku ja temaga koos elavaid täisealiseid perekonnaliikmeid on sellest eelnevalt kirjalikult allkirja vastu informeeritud.

43. Tööandja eluruumide kohta peab arvestust linnavaraamet ja linnaosade valitsused nende territooriumil asuvate tööandja eluruumide kohta vastavalt oma pädevusele.

(Tvk m 05.03.2009 nr 7 jõust. 01.04.2009)

44. Linnaosa eluasemekomisjonile teeb ettepaneku tööandja eluruumi üürile andmise kohta linnaosa valitsus.

45. Linnaosa valitsus esitab eluasemekomisjoni otsuse alusel linnavalitsusele eluruumi üürile andmist käsitleva linnavolikogu otsuse eelnõu.



46. Tööandja eluruumi üürilepingu sõlmib linnavolikogu otsuse alusel linnavara valitseja.

## VII LÕPPSÄTTED

47. (Kehtetu - Tvk m 03.09.2009 nr 27 jõust. 10.09.2009)

48. Tallinna linna omandis olevas elamus asuva eluruumi üüri ja kõrvalkulude koosseis ja suurus määratakse kindlaks vastavalt Elamute korrashoiu eeskirjale.

49. Tallinna linna omandis oleva eluruumi üüri suuruse aluseks elamus, mis ei kuulu tervikuna Tallinna linnale, on selles elamus olevate korterite omanike tasutava kaasomandi eseme korrashoiu ja valitsemise kulude suurus. Kui eelnimetatud viisil arvutatud üür ületab linnavolikogu kehtestatud üüri piirmäära, on üürniku tasutav üür võrdne üüri piirmääraga ja üüri piirmäära ületav üüri osa kaetakse linnavara valitseja eelarvelistest vahenditest.

(Tvk m 03.09.2009 nr 27 jõust. 10.09.2009)

50. Korteris, kus elab mitu üürnikku, jagatakse üür ja kõrvalkulud proportsionaalselt üürnike kasutuses oleva toa või tubade pindalaga.

(Tvk m 03.09.2009 nr 27 jõust. 10.09.2009)

51. (Kehtetu - Tvk m 03.09.2009 nr 27 jõust. 10.09.2009)

52. Tallinna linnale kuuluvate eluruumide korrashoidu (sh hooldust ja remonti) teostatakse linnavolikogu poolt kehtestatud korras.

53. Kui üürnik ja temaga koos elavad isikud keelduvad remondi ajaks teise eluruumi ümber kolimast, on õigus nõuda nende ümbermajutamist kohtu korras.

54. Pärast remondi lõpetamist on üürnik ühes kõigi temaga koos elavate isikutega kohustatud vabastama neile remondi ajaks antud eluruumi ja neil on õigus asuda tagasi remonditud eluruumi.

55. Üürnik on kohustatud tasuma üüri talle remondi ajaks kasutusse antud eluruumi eest, kuid mitte rohkem, kui ta tasus remondis oleva eluruumi eest. Kõrvalkulude eest tasub üürnik vastavalt enda poolt tarbitud teenustele ja muudele kuludele, mis on seotud asja kasutamisega.

(Tvk m 03.09.2009 nr 27 jõust. 10.09.2009)

56. Eluruumi remondiga seotud üürniku ja temaga koos elavate isikute Tallinna linna territooriumil ümbermajutamise kulud kannab mõistlikkuse piires üürileandja.

57. Linnavalitsuse kinnitatud vormist erinev eluruumi üürileping sõlmitakse linnavalitsuse korralduse alusel.

(Tvk m 03.09.2009 nr 27 jõust. 10.09.2009)

58. Tallinna linna esindamist korteriühistutes ja korteriomanike ühisustes korraldab linnavara valitseja, kelle valitsemisel on eluruumid ja elamutes asuvad Tallinna linna omandis olevad mitteeluruumid. Linnavara valitseja määratleb linna seisukoha üldkoosolekul arutlusele tulevate küsimuste suhtes ja otsustab linna esindaja üldkoosolekule saatmise.

(Tvk m 03.09.2009 nr 27 jõust. 10.09.2009)

58<sup>1</sup>. Ühistute ja ühisuste osas, mille korteriomanditest kuulub linnale enam kui neljandik, fikseeritakse linna seisukoht üldkoosolekul arutlusele tulevate küsimuste suhtes ja linna esindajate üldkoosolekule lähetamine asutuse juhi korralduse või käskkirjaga. Nimetatud ühistute üldkoosolekule saadetakse korraga vähemalt kaks linna esindajat, kes esitavad kirjaliku ülevaate koosolekul toimunud.

(Tvk m 03.09.2009 nr 27 jõust. 10.09.2009)

59. Isikud, kes on rikkunud eluruume, nende teenindamiseks vajalikke ruume või abiruume, tehnoseadmeid, heakorraobjekte või haljastust elamute ümbruses, on kohustatud hüvitama tekitatud kahju tsiviilseadusandlusega sätestatud korras.

60. Kaasomandis oleva eluruumi või mitteeluruumi, mille mõtteline osa on Tallinna linna omandis, valdamist, kasutamist ja kaasomandi lõpetamist puudutavates küsimustes korraldab Tallinna linna esindamist linnavara valitseja, kelle valitsemisel on eluruumi või mitteeluruumi mõtteline osa. Linnavara valitseja määratleb linna seisukoha eelnimetatud küsimuste suhtes ja otsustab linna esindaja kaasomanike koosolekule saatmise.

(Tvk m 03.09.2009 nr 27 jõust. 10.09.2009)

60<sup>1</sup>. Kaasomandis oleva eluruumi või mitteeluruumi osas, millest Tallinna linnale kuulub enam kui neljandik mõttelisest osast, fikseeritakse linna seisukoht kaasomandi valdamist, kasutamist ja kaasomandi lõpetamist puudutavate küsimuste suhtes ja linna esindajate kaasomanike koosolekule lähetamine asutuse juhi

korraldusega või käskkirjaga. Nimetatud kaasomanike koosolekule saadetakse korraga vähemalt kaks linna esindajat, kes esitavad kirjaliku ülevaate koosolekul toimunud.

(Tvk m 03.09.2009 nr 27 jõust. 10.09.2009)

61. Asustamata eluruumiga seotud kulud tasub linnavaraamet eelarveliste vahendite piires linnavalitsuse kehtestatud korras linnavara valitsejate taotluste alusel.

(Tvk m 03.09.2009 nr 27 jõust. 10.09.2009)