



**LIHULA GÜMNAASIUMI ARENGUKAVA
AASTATEKS 2015-2018**

Lihula
2014

SISUKORD

SISSEJUHATUS	3
1. ÜLDANDMED	5
2. KOOLIARENDUSE PÕHISUUNAD	6
2.1 Visioon	6
2.2 Missioon	6
2.3 Põhiväärtused	6
3. ARENGUEELDUSED	7
3.1 Hetkeseisu kirjeldus	7
3.2 Õpilased	10
3.3 Õpetajad	11
4. STRATEEGILISED EESMÄRGID	14
5. KOOLIARENDUSE VALDKONNAD JA VALDKONDLIKUD EESMÄRGID	15
5.1 Eestvedamine ja juhtimine	15
5.2 Personali juhtimine	15
5.3 Koostöö huvigruppidega	15
5.4 Ressursside juhtimine	15
5.5 Turvalisus ja ohutus	16
5.6 Õppe- ja kasvatusprotsess	16
6. TEGEVUSKAVA VALDKONNITI	17
6.1 Eestvedamine ja juhtimine	17
6.2 Personali juhtimine	18
6.3 Koostöö huvigruppidega	19
6.4 Ressursside juhtimine	21
6.5 Turvalisus ja ohutus	22
6.6 Õppe- ja kasvatusprotsess	23
7. ARENGUKAVA TÄIENDAMISE JA MUUTMISE KORD	25

SISSEJUHATUS

Lihula Gümnaasiumi arengukava on dokument, mis määrab ära kooliarenduse põhisuunad ja valdkonnad, tegevuskava kolmeks aastaks valdkonniti ning arengukava uuendamise korra.

Arengukava aluseks on võetud

- Põhikooli- ja gümnaasiumiseadus (RT I 09.06.2010, 41, 240)
- Gümnaasiumi riiklik õppekava (VV määrus 06.01.2011)
- Põhikooli riiklik õppekava (VV määrus 06.01.2011)
- Elukestva õppe strateegia 2014-2020 (VV määrus 13.02.2014)
- Läänemaa üldhariduse arengukava aastateks 2012-2018
- Lihula Valla arengukava 2011-2018
- Lihula Gümnaasiumi põhimäärus
- Lihula Gümnaasiumi sisehindamise aruanne
- Töötajate ja õpilaste küsitluste ning ajurünnakute tulemused, hoolekogu, lastevanemate, õpilaste ja avalikkuse ettepanekud

Arengukava koostamisel osalesid järgmised töörühmad

- 1) eesti keel ja võõrkeeled
- 2) loodus- ja reaalsained
- 3) sotsiaalsained
- 4) oskusained
- 5) algõpetus

Töörühmad arutasid arengukava oktoobris-novembris 2014.

Arengukava ja selle muudatuste ettevalmistamiseks oli kaasatud hoolekogu. Arengukava on arutatud õppenõukogud ning õppenõukogu otsustas esitada arengukava projekti kinnitamiseks Lihula Vallavolikogule.

Arengukava koostamise meetodika

Arengukava koostamise aluseks on kooli sisehindamissüsteem, mille eesmärgiks oli kõikide sisehindamise valdkondade kaardistamine, parendusvaldkondade väljaselgitamine ja tegevuskavade koostamine järgnevas arenguperioodiks. Täiendavaks eesmärgiks oli välja selgitada, kuidas hindavad õpetajad kooli

sisekliimat: suhteid juhtkonna ja õpilastega, lastevanematega ning enda pedagoogilist tegevust; hinnangud koostööle juhtkonna ja kolleegidega; hinnangud õppe- ja kasvatusprotsessile ning kooli väärtussüsteemile.

Uurimuse tulemused on abiks kooli sisehindamissüsteemi arendamisele ja kooli arengukava koostamisele.

Metoodika valiku peamine eesmärk oli saada adekvaatset informatsiooni otsestest allikatest, anda võimalus edastada ideid ja liita võimalikult suur hulk osapooli arenguprotsessi.

Püstitatud eesmärkideni jõudmiseks on lähtunud tegevusuuringu põhimõtetest, milleks on tegevuse arendamine ja probleemseks tunnistatud valdkonna parendamine. Sisehindamise uurimuses osalejad on nii uuritavad kui ka protsessis tegutsejad, seega parim meetod kasvatusteadustes.

Tegevusuuring kui uurimisstrateegia taotleb praktilise tegevuse ja teooria koosmõju, on kollektiivne, haarates paljusid või kõiki kooli õpetajaid, õpilasi, lapsevanemaid, kus olulisimaks tunnuseks on koostöö.

Arutlusrühmades arutati kooli põhiväärtuste teemadel, mõtestati lahti uurimistulemused ning analüüsiti saadud tulemuste põhjuseid ja edasisi tegevusi, sh keskkond, eneseanalüüs, sisehindamine, koolikliima ja väärtused.

Rahulolu-uuringute ankeedid ja kokkuvõtted lisatud.

1. ÜLDANDMED

Lihula Gümnaasium asub Jaama 9, Lihula 90302 Läänemaa.

Kooli telefonid:

47 240 80 üldtelefon

47 240 81 direktor

kooli kodulehekülg: <http://www.lihula.edu.ee>

e-posti aadress: kool@lihula.edu.ee

Alates 30. oktoobrist 2001. a on koolil HM koolitusluba nr 1787HM, mille alusel võib õpetada I - III kooliastmes ja gümnaasiumis.

Koolikorraldus sai kohapeal alguse 1587. a. 16. sajandi lõpul tegutses alevikus linnakool, 17. sajandi lõpul köstrikool. Põhjasõja ajal koolitöö soikus katku ja sõja tõttu.

1728. a avati pastoraadihoones rahvakool, kuid see tegutses lühikest aega. Enne avaliku algkooli avamist õpetati lapsi kodudes. 18. mail 1786. a alustas Lihulas tööd algkool, kooliskäimine muutus kohustuslikuks. 1860. a osteti Lihula elanikelt korjatud rahaga koolile oma maja, kus töötas kolm klassi. 1917.a. võeti kohaliku Kooliõpetajate Seltsi algatusel koolis õppekeeleks eesti keel. 1918. a muutus kool kuueklassiliseks, aasta hiljem 7-klassiliseks. 1. septembril 1937 valmis uus koolimaja Tallinna mnt 25. 1938. aastal muutus kool Lihula Erareaalkooliks. 1940. aastast töötab Lihulas keskkool, mis aastail 1941 –1944 tegutses gümnaasiumina. 1964. a valmis kooli praegune peahoone Jaama tänav 9. 1995. aastast on kool gümnaasium.

2. KOOLIARENDEUSE PÕHISUUNAD

2.1 *Visioon*

Oleme tuntud ja tunnustatud üld- ja loodusharidust andev gümnaasium, piirkonna hariduselu keskus, mis kooskõlas keskkonna ja kogukonna vajadustega toetab elukestvat õpet.

2.2 *Missioon*

Meie kool on traditsioone ja partnereid austav, keskkonnateadliku ja loovat koostööd väärtustava õppija kasvamise ja arenemise koht, kus õpetaja on juhendajaks oma isikliku meisterlikkuse, professionaalsete teadmiste, kogemuste ja oskustega.

2.3 *Põhiväärtused*

Lihula Gümnaasiumi põhiväärtused on professionaalsus, koostöö, paindlikkus, motivatsioon, turvalisus, isamaalisus, tervislikud eluviisid ning emotsionaalne intelligentsus ja head suhted.

Koostöö – omavalitsuse, kooli, kodu ja erinevate organisatsioonide vaheline koostöö toimib tegevust toetavana ning püstitatud eesmärkide kohaselt.

Paindlikkus – kool loob paindlikud õppimisvõimalused erinevate vajaduste ja eeldustega õppijatele.

Väärtustame:

- koolitöötajate haridusest ja töökogemusest kujunenud professionaalsust;
- motiveerivat arengukeskkonda ja pühendumist kooli missioonile;
- turvalist ning sõbralikku õpi- ja töökeskkonda;
- isamaalist hoiakut ja kodanikuteadlikkust;
- tervislikke eluviise ja elurõõmu;
- inimestevahelistes suhetes sõbralikkust, heasoovlikkust ja koostöövalmidust.

3. ARENGUEELDUSED

3.1 *Hetkeseisu kirjeldus*

Meie koolis õpib 2014. a 10. septembri seisuga 228 õpilast, kes on jagunenud 17 klassikomplekti. Lisandunud on kaks lihtsustatud õppekava alusel õpetatavat klassi ning mittestatsionaarne õpe gümnaasiumis.

Gümnaasiumi õppesuunad on loodus-reaalsuund ja sotsiaal-humanitaarsuund.

Loodus-reaalsuuna eesmärk on anda oskus aduda looduse terviklikkust ning tunda selle liigirikkust. Õpilased omandavad õues õppides looduse vaatlemist ning oskust leida põhjus-tagajärg seoseid meid ümbritsevas keskkonnas. Koostöö Matsalu Rahvuspargiga laiendab õpilaste võimalusi osaleda rahvusvahelistel ökoloogiakonverentsidel ja laagrites.

Gümnaasiumisse ootamegi eelkõige õpilasi, kellel on pisut tõsisem huvi loodusvaldkonna vastu ja pisut üle keskmise aukartust looduse ees. Töötame selle nimel, et Lihula Gümnaasiumist saaks Eesti parim kool keskkonnahariduse valdkonnas.

Sotsiaal-humanitaarsuuna valinud noored loovad õpilasfirmasid, koostavad ja kaitsevad äriplaani ning omandavad eluks vajalikke praktilisi oskusi. Gümnaasiumi majandusõppe eesmärgiks on õpilastes majandusliku mõtteviisi süvendamine, erinevate majandusvaldkondade tundmine ja nendevaheliste seoste mõistmine. Uurimustööd annavad oskuse analüüsida majanduse erinevaid aspekte, püstitada probleeme, koguda andmeid, neid töödelda ning osata ennustada tulevikutrende.

Gümnaasiumi valikained on saksa keel, botaanika, zooloogia, Eesti maastikud, maailma regioonid, loodus- ja keskkonnakaitse, rakendusbioloogia, geoinformaatika, etikett, sissejuhatus filosoofiasse, äriplaani koostamine, turundus ja logistika, draamaõpetus, pärandkultuur, karjääriõpetus, arvutiõpetus, terviseõpetus, loodusturism, giidinduse alused, joonestamine, Euroopa Liit, globaliseeruv maailm, kodundus ja rahvuslik käsitöö, loodusfilm- ja foto.

Klassiväline tegevus pakub õpilastele iseseisva tegutsemise ja akadeemilise õppimise ühendamise võimalusi. Õpilased osalevad aktiivselt tunnivälise aktiiv- ja

kogemusõppes. Õpilastele võimaldatakse erinevaid projektipõhiseid tegevusi. Koolis töötab hulk erineva suunitlusega huviringe õpilaste soove ja huvisid arvestades. Loomingulisust saab rakendada tütarlastekooris „Reede“, kunsti-, näite-, muusikaringides. Aktiivselt tegutsevad mälumängurid, kodutütred. Spordiringidest on suuremaarvulised jalgpall ja kreeka-rooma maadlus, võimalik on tegeleda võrkpalliga, korvpalliga, saalihokiga.

Koolielu korraldamisel ja sisukaks muutmisel löövad erksamad õpilased kaasa õpilasesinduse kaudu. ÕE liikmed osalevad ise projektide kirjutamisel ning saavad selle läbi juurde raha oma tegevuse mitmekesistamiseks.

Väärtustame koolitraditsioone:

- 1.septembri aktus
- Kukepidu
- Mihkclipäev algklassidele
- Aasta õpetaja valimine
- Õpetajate päev
- Mini-kukekas
- Hingedepäev
- Mardi- ja kadripäev algklassidele
- Kodanikupäev
- Jõulukuu algus hommikumuusikaga
- Jõululaat
- Jõulupidu
- Künnapäev algklassidele
- Sõbranädal: sõbralikuma klassiõde, -venna valimine, sõbralikuma õpetaja valimine, sõbraplakati konkurss, sõbralikuma klassi nimetamine
- Eesti Vabariigi aastapäevale pühendatud aktus
- Naistepäev- kommipäev
- E. Enno nimeline etlemiskonkurss- emakeelepäev
- Naljapäev
- Jüriööjooks
- Viimase koolikella aktus

- Tänupidu
- Mini-tutikas
- “Vigurvänt” - jalgratturi juhilubade taotlemise päev
- Projektipäevad veerandi lõppudel
- IX klassi lõpuaktus
- XII klassi lõpuaktus
- Spordipäevad sügisel, talvel ja kevadel
- Koolileht Tikker 4x õppeaastas
- G. Vahari memoriaal kreeka-rooma maadluses
- Naistepäeva jalgpalliturniir
- Lastekaitsepäeva jalgpalliturniir

Koolihoones on kaasaegsed õpitingimused. Kooli õpikeskkonna parendamiseks on tehtud mitmeid investeeringuid. Õpilaste kasutada on avar arvutiklass 20 töökohaga. Õppeülesandeid saab täita või eKooli kasutada ka kooli raamatukogus. Igas ainekabinetis on õpetajale kasutamiseks arvuti. Renoveerimist ootab spordikompleks ning kaasajastamist vajavad nii olemasolevad kui erinevate valikainete õpetamiseks loodavad ainekabinetid.

On loodud võimalused õpilasmajutuseks kaugemalt tulijatele.

2011-2014 on ellu viidud staadioni ja spordihoone rekonstrueerimise esimene etapp – jalgpalli harjutusväljak koos piirdeaiaga. Klassidesse on soetatud kappe ja riuleid, õpikeskkonna kaasajastamiseks on paigaldatud 7 projektorit, 20 arvutit arvutiklassi, 5 õpetajate arvutit klassidesse. Kooli turvalisuse ja välisilme parandamiseks on paigaldatud koridoride tulekindlad turvauksed, välisüksed ning ehitatud uus peasissekäigu trepp ja varikatus.

Spordimaja, staadion, kooli raamatukogu ning kooli aed vajavad täielikku renoveerimist või rekonstrueerimist. Kooli hoone vajab soojustamist.

3.2 Õpilased

Tabel 1. Õpilased 2014/2015 õppeaastal

kooliaste	klassikomplekte	õpilaste arv	poisse	tüdrukuid
I	4	54	29	25
II	3	54	29	25
III	4	62	34	28
IV	3	37	16	21
MS	3	22	7	15

Õpijõudlus

Tabel 2. Klassikursuse kordajate arv põhiharidust omandavate õpilaste koguarvust

2010/2011	0,6%
2011/2012	4,3%
2012/2013	1,1%
2013/2014	0,5%

Tabel 3. Põhikooli lõpueksamite tulemused õppeaineti (keskmine hinne)

õppeaine	2010/11	2011/12	2012/2013	2013/2014
eesti keel	4	3,6	3,6	3,73
matemaatika	3,6	3,1	3,8	3,23
inglise keel	4,8		4,3	4,1

Tabel 4. Gümnaasiumi riigieksamite tulemused (keskmine punktide arv)

õppeaine	2010/11	2011/2012	2012/2013	2013/2014
eesti keel	45,3	56,6	60,1	66,5
matemaatika	36,8	58		57,5
inglise keel	70,9	70,7	66,5	85
bioloogia		48,5		
ühiskonnaõpetus	57,4	63,2	58,1	
keemia		71		
ajalugu		42,0		
geograafia	52,2	62	66,3	

Tabel 5. Edasiõppijate osakaal põhikooli lõpetajate koguarvust

2010/2011	96,7%
2011/2012	96,5%
2012/2013	100%
2013/2014	100%

Tabel 6. Edasiõppijate osakaal gümnaasiumi lõpetajate arvust

2010/2011	64,3%
2011/2012	56,2%
2012/2013	72,2%
2013/2014	75%

Tabel 7. Lihula Gümnaasiumi (põhikooli) õpilaste jaotumine elukoha järgi 10.09.2014 seisuga

PK õpilasi kokku	170
Teiste OV õpilased omavalitsusele (Lihula vald) kuuluvates asutustes	12
Omavalitsuse õpilased väljaspool omavalitsusele (Lihula vald) kuuluvaid asutusi	13

3.3 Õpetajad

Personaliga seotud tulemused

Toimunud ühiskoolitused Lihula Gümnaasiumis 2011-2014

- Uue riikliku õppekava rakendamine koolis 10.01.2011 H.Raavel
- Õppekava koostamine 21.-22.03.2011 H.Raavel
- Edu saavutamine positiivses maailmas 29.08.2011 E.Selirand
- Kuidas armastada oma last 29.08.2012 R.Püvi, A.Valk
- Miljon võimalust Googles. 23.10 2012 L. Vaimla
- Uurimis-, loov- praktiliste tööde korraldamine ning juhendamine 03.01.2013
- Kuidas oma last tõeliselt armastada 9.12.2014 Mentor Inspira, Ruta Püvi, Anti Valk
- HITSA koolitus Lihula Gümnaasiumis 21.-22.08.2014 V.Kõrv
- Väärtuskasvatuse koolitus Lihula Gümnaasiumis 17.-18.03.2014 E.-M.Täht

- HEV õpilaste toetamine 21.10.2014 H.Raavel
- Lihtsad tegevused arvutiklassis 21.10.2014 L.Vaimla

Tabel 8. Õpetajate vastavus kvalifikatsiooninõuetele (ametikohtade põhjal %)

kooliaste	2010/2011	2011/2012	2012/2013
1.-3.kl	85,0	90,5	91,3
4.-6.kl	83,5	69,2	83
7.-9.kl	86,4	76,2	71,9
10.-12.kl	62,4	59,4	72

Tabel 9. Õpetajate vanuseline koosseis

vanusegrupp	2010/2011	2011/2012	2012/2013
kuni 29-aastased	4 - 13,3%	3 - 10%	3 - 10%
30-39-aastased	7 - 23,3%	7 - 23,3%	8 - 26,7%
40-49-aastased	9 - 30%	8 - 26,7%	6 - 20%
üle 50-aastased	6 - 20%	7 - 23,3%	5 - 16,7%
üle 60-aastased	4 - 13,3%	5 - 16,7%	8 - 26,7%
kokku	30 õpetajat	30 õpetajat	30 õpetajat

Tabel 10. Ametikohad 2014/2015 õppeaastal

		Komplekteeritud koosseisuuksuste arv 2014
1.	Direktor	1
2.	Direktori asetäitja õppealal	1
3.	Õpetaja	22,59
4.	Abiõpetaja	0
5.	Huvijuht	1
6.	Sekretär	1
7.	Raamatukoguhoidja	1
8.	Logopeed	1
9.	Infojuht	0,2

10.	Sotsiaalpedagoog	0,2
11.	Psühholoog-nõustaja	0,5
12.	Eripedagoog	0
13.	Treener	0,75
14.	Ringijuht	2,5
15.	Pikapäevakasvataja	0,5
	Kokku:	33,24

	Ametinimetus	Koormus
1	Majandusjuht	0,5
2	Koristaja	4
3	Kokk	1
4	Kokaabi	2
	Kokku:	7,5

4. STRATEEGILISED EESMÄRGID

1. Koolist saadav haridus tagab inimese toimetuleku, annab võimalused eneseteostuseks ning aitab kaasa piirkonna arengule.
2. Omavalitsuse, kooli, kodu ja erinevate organisatsioonide vaheline koostöö toimib tegevust toetavana ning püstitatud eesmärkide kohaselt.
3. Koolis on paindlikud õppimisvõimalused erinevate vajaduste ja eeldustega õppijatele.
4. Ressursse kasutatakse otstarbekalt.

5. KOOLIARENDEUSE VALDKONNAD JA VALDKONDLIKUD EESMÄRGID

5.1 Eestvedamine ja juhtimine

Eesmärgid:

- Lihula kool on hästi juhitud kool
- kooli töö on kõikide töötajate osalusel eesmärgipäraselt kavandatud
- õppeaasta eesmärgid on ellu viidud
- õpetajad saavad otsustusprotsessides kaasa rääkida ja info liikumine on õigeaegne

5.2 Personali juhtimine

Eesmärgid:

- koolis on kaasaegse ja avatud meelega mõistvad professionaalsed õpetajad
- koolis on kvalifitseeritud ja kompetentne personal

5.3 Koostöö huvigruppidega

Eesmärgid:

- huvigrupid on kaasatud õppija ja õppeasutuse arengu toetamisse
- ÕE on rohkem kaasatud koolielu juhtimisse
- Vilistlased on regulaarselt kaasatud kooliellu

5.4 Ressursside juhtimine

Eesmärgid:

- koolis on õpilase arenguks ja nüüdisaegseks õppeks sobiv keskkond
- ressursid on kasutatud lähtudes kooli poolt seatud prioriteetsetest vajadustest

5.5 Turvalisus ja ohutus

Eesmärgid:

- Lihula kool on turvaline kool
- turvalisust tagab iga kooli töötaja, kaasatud on gümnaasiumi õpilased
- tähelepanu pöörame kooli tuleohutusele ja üldisele turvalisusele

5.6 Õppe- ja kasvatusprotsess

Eesmärk:

- kooli lõpetaja on keskkonnateadlik, loovat koostööd väärtustav, vaimselt, füüsiliselt, kõlbeliselt ja emotsionaalselt arenenud inimene

6. TEGEVUSKAVA VALDKONNITI

6.1 Eestvedamine ja juhtimine

Eesmärgid:

- Lihula kool on hästi juhitud kool
- kooli töö on kõikide töötajate osalusel eesmärgipäraselt kavandatud
- igaks aastaks kavandatu on ellu viidud
- õpetajad saavad otsustusprotsessides kaasa rääkida ja info liikumine on õigeaegne

Tegevuskava

Nr	Tegevused	2015	2016	2017	2018	Finants	Vastutaja
1.	Kooli kodukorra täiendamine	*					direktor
2.	Põhikooli õppekava täiendamine	*	*	*	*		õppealajuhataja
3.	Gümnaasiumi õppekava täiendamine	*	*	*	*		õppealajuhataja
4.	Isejuhtivate meeskondade arendamine	*	*	*	*		direktor
5.	Üldtööplaani koostamine ja elluviimise tagamine	*	*	*	*		direktor
6.	Personali vajaduse hindamine ja kaadri planeerimine	*	*	*	*		direktor
7.	Enesehindamise süsteemi arendamine	*	*	*	*		direktor
8.	Kaasaegse	*	*	*	*		direktor

	õpikeskkonna kujundamine						
9.	Informatsiooni edastamine: direksioon 1x nädalas, infotund 1x nädalas, meeskonna juhtide koosolek 1x nädalas, õpetajate infolist	*	*	*	*		direktor
10.	Sisehindamise aruande koostamine				*		direktor
11.	Õpilaste rahulolu – uuringute läbiviimine		*		*		direktor
12.	Klassijuhatajate töö analüüsimine ja juhendamine	*	*	*	*		direktor
13.	ÕE kaasamine kooli juhtimise protsessi	*	*	*	*		direktor
14.	Usaldava meeskonnatöö ja toimiva võrgustikutöö toetamine	*	*	*	*		direktor
15.	Kooli edulugude kajastamine	*	*	*	*		direktor

6.2 Personali juhtimine

Eesmärgid:

- koolis on kaasaegse ja avatud meelega mõistvad professionaalsed õpetajad
- koolis on kvalifitseeritud ja kompetentne personal

Tegevuskava

Nr	Tegevused	2015	2016	2017	2018	Finants	Vastutaja
1.	Kaadri planeerimine	*	*	*	*		direktor
2.	Arenguvestluste läbiviimine	*	*	*	*		direktor
3.	Motivatsiooni süsteemi väljatöötamine ja rakendamine	*	*	*	*		direktor
4.	Meeskonna koolitusvajaduse analüüs	*	*	*	*		direktor
5.	Meeskonna koolitusplaanide koostamine ja elluviimine	*	*	*	*	4000€	direktor
6.	Individuaalsete koolituste toetamine	*	*	*	*	16000€	direktor
7.	Ametijuhendite kaasajastamine		*		*		direktor
8.	Noorte ja uute õpetajate nõustamine (mentorlus)	*	*	*	*		direktor
9.	Personali rahuloluuuringute läbiviimine		*		*		direktor

6.3 Koostöö huvigruppidega

Eesmärgid:

- huvigrupid on kaasatud õppija ja õppeasutuse arengu toetamisse
- ÕE on rohkem kaasatud koolielu juhtimisse
- Vilistlased on regulaarselt kaasatud kooliellu

Tegevuskava

Nr	Tegevused	2015	2016	2017	2018	Finants	Vastutaja
1	Koostöö Matsalu RMK looduskeskusega	*	*	*	*		direktor
2.	Erinevad hariduslikud koostööprojektid	*	*	*	*	Vastavalt eelarvele	huvijuht, aineõpetajad
3.	Koostööprojektid erinevate ülikoolidega	*	*	*	*	projektid	direktor
4.	Koostöö kohalike asutustega: omavalitsused, kultuuriasutused, noortekeskus, ettevõtjad jne	*	*	*	*	Vastavalt eelarvele	direktor
5.	Vilistlaskogu ellukutsumine	*					direktor
6.	Koostöö vilistlaste ja lastevanematega	*	*	*	*		direktor, huvijuht, klassijuhatajad
7.	Koostöö omavalitsuste sotsiaaltöötajatega	*	*	*	*		sotsiaalpedagoog
8.	Lastevanemate rahulolu-uuringute läbiviimine		*		*		direktor
9.	Lastevanemate koolitused	*	*	*	*	1000.-	õppealajuhataja
10.	Karjäärpäevad põhikooli viimases astmes ja gümnaasiumis, koostöö Rajaleidjaga	*	*	*	*		direktor
11.	Informatsiooni vahendamine erinevate huvigruppide vahel	*	*	*	*		direktor

6.4 Ressursside juhtimine

Eesmärgid:

- koolis on õpilase arenguks ja nüüdisaegseks õppeks sobiv keskkond
- ressursid on kasutatud lähtudes kooli poolt seatud prioriteetsetest vajadustest

Prioriteetsed objektid:

- spordimaja ja staadion
- kooli hoone renoveerimine
- kooli raamatukogu väljaehitamine õppekeskuseks
- õpilasmajutus/õpilaskodu
- kooli aia ja ümbruse planeerimine/kujundamine

Tegevuskava

Nr	Tegevused	2015	2016	2017	2018	Finants	Vastutaja
1.	Õppekavale vastavate õppevahendite hankimine	*	*	*	*	80000€	direktor
2.	Valikainete rakendamiseks vajaliku taristu arendamine	*	*	*	*	Vastavalt eelarvele	direktor, õppealajuhataja
3.	Õppekavale vastavate õppematerjalide hankimine	*	*	*	*	Vastavalt eelarvele	direktor
4.	Metoodilise kirjanduse kaasajastamine	*	*	*	*	Vastavalt eelarvele	raamatukogu juhataja
5.	Infotehnoloogilise baasi kaasajastamine	*	*	*	*	Vastavalt eelarvele	direktor

6.	Raamatukogu füüsilise keskkonna kaasajastamine	*			*	KOV eelarve	direktor
7.	Tehniliste vahendite kaasajastamine	*	*	*	*	Vastavalt eelarvele	direktor
8.	Täiendavate vahendite hankimine projektide kaudu	*	*	*	*		direktor
9.	Täiendavate vahendite hankimine omatulu suurendamise kaudu	*	*	*	*		direktor
10.	Kaasaegse õpikeskkonna loomine.	*	*	*	*	KOV ja kooli eelarve	direktor
11.	Uuenenud kooli kodulehekülg		*			500€	direktor

6.5 Turvalisus ja ohutus

Eesmärgid:

- turvalisuse tagamine koolis iga koolitöötaja ja gümnaasiumi õpilase kaasamise kaudu
- tähelepane pööramine kooli tuleohutusele ja üldisele turvalisusele

Tegevuskava

Nr	Tegevused	2015	2016	2017	2018	Finants	Vastutaja
1.	Evakueerimisõppuse korraldamine	*	*	*	*	800€	direktor
2.	Õpilastele eriolukordades käitumise õpetamine	*	*	*	*		klassijuhataja

6.6 Õppe- ja kasvatusprotsess

Eesmärgid:

- kooli lõpetaja on keskkonnateadlik, loovat koostööd väärtustav, vaimselt, füüsiliselt, kõlbliselt ja emotsionaalselt arenenud inimene, elukestev õppija
- ühtsete kasvatuslike põhimõtete järgimine iga koolitöötaja poolt
- arenguestlused õpilase ja lapsevanemaga toimuvad kõikides kooliastmetes regulaarselt

Tegevuskava

Nr	Tegevused	2015	2016	2017	2018	Finants	Vastutaja
1.	Õppekava täiendamine	*	*	*	*		õppealajuhataja
2.	Uute valikkursuste väljatöötamine	*	*	*	*	Vastavalt eelarvele	õppealajuhataja
3.	Rajaleidja keskusega edasiõppimise võimaluste tutvustamine koostöös Rajaleidja keskusega õpilastele	*	*	*	*		õppealajuhataja
4.	Lastevanemate, õpetajate ja kooli juhtkonna nõustamine õpilaste hariduslike erivajaduste küsimustes	*	*	*	*		Logopeed, eripedagoog HEVKO
5.	Erivajadustega õpilaste õppe koordineerimine	*	*	*	*		HEVKO
6.	Mitteformaalsetes õppeprojektides osalemine ja nende koostamine	*	*	*	*		õppealajuhataja
7.	Süsteemi loomine ja rakendamine tööks andekate lastega	*	*	*	*		õppealajuhataja

8.	Meetmete rakendamine heade õppetulemuste saavutamiseks	*	*	*	*		õppealajuhataja
9.	Meetmete rakendamine koolikohustuse täitmiseks	*	*	*	*		sotsiaalpedagoog
10.	Hindamisjuhendi kaasajastamine (HEV õpilaste hindamine)	*	*	*	*		õppealajuhataja
11.	Õpilaste uurimistöde juhendamine	*	*	*	*	Vastavalt eelarvele	aineõpetajad
12.	Õppekava toetavates projektides osalemine	*	*	*	*	Vastavalt eelarvele	õppealajuhataja
13.	Töö- ja ainekavade täiendamine lähtudes õpilase individuaalsest arengust	*	*	*	*		õppealajuhataja
14.	Ainepäevade läbiviimine	*	*	*	*		õppealajuhataja
15.	Integreeritud õppepäevade korraldamine väljaspool koolikeskkonda	*	*	*	*	Vastavalt eelarvele	huvijuht
16.	Riskigruppi kuuluvate õpilaste huvitöö korraldamine	*	*	*	*		huvijuht, sotsiaalpedagoog
17.	Klassi eesmärkide seadmine ja tegevuste kavandamine	*	*	*	*		klassijuhatajad
18.	Õppekasvatustöö dokumentatsiooni olemasolu kooli koduleheküljel	*	*	*	*		õppealajuhataja

7. ARENGUKAVA TÄIENDAMISE JA MUUTMISE KORD

Arengukava muudatused valmistatakse ette koostöös hoolekogu, õpilasesinduse, õppenõukogu ning ekspertidega koolist või väljastpoolt kooli.

Arengukava kinnitab Lihula Valla volikogu.

Arengukava ja selle muudatused esitatakse enne kinnitamist arvamuse andmiseks kooli hoolekogule, õpilasesindusele ja õppenõukogule.

Arengukava koostamisel arvestatakse sisehindamise aruandes märgitud kooli tegevuse tugevuste ja parendusvaldkondadega.

Arengukava vaadatakse läbi ja muudatused viiakse sisse vähemalt üks kord õppeaasta jooksul.

Arengukava on kõigile huvilistele kättesaadav kooli veebilehel, kooli raamatukogus ja direktori juures.