

## **Kuressaare linna stipendiumide taotlemise, määramise ja maksmise kord**

### **§ 1. Üldsätted**

- (1) Kuressaare linna stipendiumide taotlemise, määramise ja maksmise kord (edaspidi *kord*) reguleerib Kuressaare linna eelarvest makstavate stipendiumide (edaspidi *stipendium*) taotlemist, määramist ja maksmist.
- (2) Kuressaare Linnavolikogu (edaspidi *volikogu*) kinnitab iga aasta eelarves Kuressaare linna stipendiumide kogusumma ning kinnitab määratavate stipendiumide sihtotstarvete liigid.
- (3) Kuressaare Linnavalitsusel (edaspidi *linnavalitsus*) on õigus reservfondi arvelt stipendiumide summat suurendada või jätta põhjendatud taotluste puudumisel osa summat kasutamata. Linnavalitsus kehtestab korra p-s 2 nimetatud volikogu otsuse alusel määratavate stipendiumide arvu ja suurused.
- (4) Avalik selgitustöö ja avalike stipendiumikonkursside korraldamine, stipendiumikonkursi tingimuste kehtestamine, stipendiumi taotlejate nõustamine ning stipendiumide määramine, maksmine ja järelvalve on Kuressaare Linnavalitsuse pädevuses.
- (5) Stipendium antakse isikule, kelle õppe- ja teadustöö või loominguline- ja sporditegevus pakub linnale huvi ja/või kes on silma paistnud linna jaoks oluliste saavutustega.  
(Kuressaare Linnavolikogu 26.02.2009 määrus nr 4, jõust. 01.03.2009)
- (6) Stipendiumi eesmärk on stimuleerida isikuid paremate tulemuste saavutamisele õppe- ja teadustöös ning sporditegevuses ning innustada ja motiveerida aktiivseid linnakodanikke andma oma loomingulises tegevuses parimat linna loodus-, tehis- ja majanduskeskkonna kujundamisel ning kuressaarlaste elukvaliteedi parandamisel.
- (6) Stipendiumid määratakse avaliku konkursi alusel, kuhu võivad kandidaate esitada kõik juriidilised ja füüsilised isikud.
- (7) Stipendiumi võib taotleda järgmisteks sihtotstarveteks: õppe- ja teadustöö toetuseks; sporditegevuse toetuseks; loomingulise tegevuse toetuseks kultuuri- ja hariduse alal ning linna loodus-, tehis- ja majanduskeskkonna kujundamise ning linna arendamise vallas. Loometegevuseks võib stipendiumi taotleda ka muudes valdkondades.
- (8) Stipendium on selle füüsilisest isikust saajale (edaspidi *stipendiaat*) tulumaksuvaba ega kuulu üldjuhul tagastamisele, välja arvatud käesoleva korra paragrahvi 2 lõikes 6 sätestatud juhtudel.
- (9) Stipendiaat on kohustatud stipendiumi kasutama taotletud sihtotstarbel.

(10) Linnavalitsus võib stipendiumikonkursi tingimustes ette näha stipendiaadi aruandekohustuslikkuse ning stipendiaadi kohustuse tagastada osaliselt või täielikult mittesihipäraselt kasutatud stipendiumi.

## **§ 2. Stipendiumi taotlemine**

(1) Linnavalitsus kuulutab välja avaliku stipendiumikonkursi ning avaldab konkursitingimused ja -teate ajalehes Meie Maa ning linnavalitsuse veebilehel hiljemalt neli nädalat enne stipendiumitaotluste esitamiseks seatud tähtaega.

(2) Stipendiumi saamiseks tuleb linnavalitsusele esitada stipendiumi taotleja või stipendiumi kandidaadi ülesseadja poolt põhjendatud kirjalik taotlus hiljemalt linnavalitsuse poolt seatud tähtaja tööpäeva lõpuks või jõuab see sinna samal päeval postitatuna posti teel.

(3) Stipendiumi taotluses tuleb näidata:

1) stipendiumi kandidaadi ees- ja perekonnanimi, sünniaeg ning kontaktandmed (aadress, telefoninumber, elektronposti aadress ja pangarekviidid);

2) taotletava stipendiumi nimetus ja suurus;

3) stipendiumi taotluse põhjendus.

(Kuressaare Linnavalikogu 26.02.2009 määrus nr 4, jõust. 01.03.2009)

(4) Taotlusele võib lisada mistahes teisi seda toetavaid ja põhjendavaid materjale.

(5) Käesoleva korra nõuetele vastav taotlus edastatakse menetlemiseks linnavalitsuse poolt moodustatud stipendiumikonkursi komisjonile. Puudustega stipendiumitaotluste esitajatele tehakse ettepanek need antud tähtjaks kõrvaldada.

(6) Taotluses esitatud andmete õigsuse ja taotluse korrektsuse eest vastutab taotleja. Teadlikult valeandmete esitamise korral kaotab taotleja õiguse linnalt stipendiumi taotlemiseks. Valeandmete alusel määratud ja makstud stipendium kuulub tühistamisele ja tagastamisele.

## **§ 3. Stipendiumi määramine, maksmine ja järelevalve**

(1) Laekunud stipendiumitaotlused vaatab läbi linnavalitsuse stipendiumikonkursi komisjon ning teeb linnavalitsusele ettepanekud stipendiumide määramiseks hiljemalt kahe nädala jooksul arvates stipendiumitaotluste esitamise tähtpäevast.

(2) Stipendiumid määrab linnavalitsus oma korraldusega, milline peab sisaldama:

1) jaotamisele mineva stipendiumide kogusumma;

2) stipendiaatide ees- ja perekonnanimed;

3) stipendiumide suurused- ja sihtotstarbed;

4) stipendiumi kasutamisel oodatava tulemuse lühikirjeldus;

5) korra §-s 1 p.10 sätestatud juhtudel stipendiaadi aruandekohustuslikkus ning kohustus tagastada temale makstud stipendium osaliselt või täielikult juhul, kui seda ei kasutata sihtotstarbeliselt.

Linnavalitsuse korralduse kohustuslik lisa on koondaruanne kõigist linnavalitsusse laekunud taotlustest ning väljavõte komisjoni otsusest.

(3) Linnavalitsus teavitab kirjalikult iga stipendiumitaotlejat tema suhtes tehtud otsusest.

(4) Stipendium kantakse stipendiaadi pangaarvele või antakse üle sularahas linnavalitsuse korralduse alusel.

(5) Linnale huvipakkunud uurimistööks stipendiumi saanu on kohustatud andma linnavalitsusele tasuta ühe eksemplari oma töö kirjalikust tulemusest koos selle juurde kuuluvate illustratiivmaterjalidega hiljemalt kolme kuu jooksul pärast töö valmimist/kaitsmist/lõppemist.